

ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL  
GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS

**INFORME DE ACCIÓN DE OFICIO POSTERIOR**  
**N° 003-2025-2-5346-AOP**

**ACCIÓN DE OFICIO POSTERIOR**  
**GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS**  
**TAMBOPATA, TAMBOPATA, MADRE DE DIOS**

**“REMISIÓN AL OSINFOR DE PLANES DE MANEJO  
FORESTAL APROBADOS POR LA GERENCIA REGIONAL  
FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE DURANTE LOS  
PERIODOS DEL 2018 AL 2022”**

MADRE DE DIOS, 19 DE FEBRERO DE 2025

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”



---

**INFORME DE ACCIÓN DE OFICIO POSTERIOR**  
**N° 003-2025-2-5346-AOP**

**“REMISIÓN AL OSINFOR DE PLANES DE MANEJO FORESTAL APROBADOS POR LA GERENCIA REGIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE DURANTE LOS PERIODOS DEL 2018 AL 2022”**

---

**ÍNDICE**

---

	<b>N° Pág.</b>
I. ORIGEN	1
II. OBJETIVO	1
III. HECHO IRREGULAR EVIDENCIADO	1
IV. DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN QUE SUSTENTA LA ACCIÓN DE OFICIO POSTERIOR	9
V. CONCLUSIÓN	9
VI. RECOMENDACIÓN	9
APÉNDICE	10

**INFORME DE ACCIÓN DE OFICIO POSTERIOR**  
**N° 003-2025-2-5346-AOP**

**“REMISIÓN AL OSINFOR DE PLANES DE MANEJO FORESTAL APROBADOS POR LA GERENCIA REGIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE DURANTE LOS PERIODOS DEL 2018 AL 2022”**

**I. ORIGEN**

La Acción de Oficio Posterior al Gobierno Regional de Madre de Dios, en adelante “entidad”, corresponde a un servicio de control posterior no programado en el Plan Anual de Control 2025 del Órgano de Control Institucional del Gobierno Regional de Madre de Dios, registrado en el Sistema de Control Gubernamental – SCG con la orden de servicio N° 2-5346-2025-002, en el marco de lo previsto en la Directiva N° 007-2023-CGV/CIC “Acción de Oficio Posterior” aprobada mediante Resolución de Contraloría N° 253-2023-CG de 27 de junio de 2023.



Firmado digitalmente por  
PARIONA ESPINEL Armando  
FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:27:27 -05:00

**II. OBJETIVO**

El Informe de Acción de Oficio Posterior se emite con el objetivo de hacer de conocimiento del Titular de la entidad, la existencia de hechos irregulares evidenciadas; con el propósito de que el Titular de la entidad adopte las acciones inmediatas que correspondan en el ámbito de sus competencias.

**III. HECHO CON INDICIO DE IRREGULARIDAD**

Como resultado de la evaluación a los hechos reportados, se ha identificado la existencia de una irregularidad que amerita que el Titular de la entidad adopte acciones, el mismo que se describe a continuación:



Firmado digitalmente por  
REATEGUI SALDAÑA Jennifer  
Grace FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:47:43 -05:00

**LA GERENCIA REGIONAL Y DE FAUNA SILVESTRE INCURRIÓ EN DEMORA EN LA REMISIÓN DE LOS PLANES DE MANEJO FORESTAL APROBADOS DURANTE EL PERÍODO 2018 AL 2022, AL OSINFOR, SITUACIÓN QUE LIMITÓ LAS ACCIONES OPORTUNAS DE SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN POR PARTE DEL OSINFOR**

El artículo 3° del Decreto Legislativo N° 1085, establece las funciones del OSINFOR, siendo una de ellas, según su numeral 3, la de supervisar y fiscalizar el cumplimiento de los títulos habilitante otorgados por el Estado, así como las obligaciones y condiciones contenidas en ellos y en los planes de manejo respectivos.

Así, en el marco de la función antes referida, el OSINFOR a través de los oficios que se señala en el cuadro siguiente, remitió al Órgano de Control Institucional informes de supervisión, en los que se advirtió, entre otros, que la Gerencia Regional Forestal y de Fauna Silvestre remitió Planes de Manejo Forestal aprobados al OSINFOR fuera de los 15 días hábiles de plazo máximo que establece la normativa.

**Cuadro N° 1**

**Oficios de comunicación al OCI que contiene los informes de supervisión**

N°	N° de oficios de comunicación al OCI	Fecha del oficio	N° de informe de supervisión
1	00558-2023-OSINFOR/08.1	20/06/2023	00047-2023-OSINFOR/08.1.1
2	00598-2023-OSINFOR/08.1	23/06/2023	00053-2023-OSINFOR/08.1.1
3	00708-2023-OSINFOR/08.1	18/07/2023	00075-2023-OSINFOR/08.1.1
4	00732-2023-OSINFOR/08.1	21/07/2023	00080-2023-OSINFOR/08.1.1
5	00734-2023-OSINFOR/08.1	22/07/2023	00083-2023-OSINFOR/08.1.1
6	01157-2023-OSINFOR/08.1	11/10/2023	00153-2023-OSINFOR/08.1.1
7	01504-2023-OSINFOR/08.1	19/12/2023	00294-2023-OSINFOR/08.1.1



Firmado digitalmente por  
REATEGUI SALDAÑA Jennifer  
Grace FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:48:03 -05:00

N°	N° de oficios de comunicación al OCI	Fecha del oficio	N° de informe de supervisión
8	00346-2024-OSINFOR/08.1	15/04/2024	00023-2024-OSINFOR/08.1.1
9	00363-2024-OSINFOR/08.1	19/04/2024	00029-2024-OSINFOR/08.1.1
			00042-2024-OSINFOR/08.1.1
10	00379-2024-OSINFOR/08.1	22/04/2024	00039-2024-OSINFOR/08.1.1
11	00414-2024-OSINFOR/08.1	30/04/2024	00045-2024-OSINFOR/08.1.1
			00046-2024-OSINFOR/08.1.1
12	00417-2024-OSINFOR/08.1	02/05/2024	00049-2024-OSINFOR/08.1.1
13	00428-2024-OSINFOR/08.1	07/05/2024	00052-2024-OSINFOR/08.1.1
14	00458-2024-OSINFOR/08.1	14/05/2024	00047-2024-OSINFOR/08.1.1
15	00493-2024-OSINFOR/08.1	21/05/2024	00097-2024-OSINFOR/08.1.1
16	00495-2024-OSINFOR/08.1	21/05/2024	00107-2024-OSINFOR/08.1.1
17	00503-2024-OSINFOR/08.1	22/05/2024	00103-2024-OSINFOR/08.1.1
18	00506-2024-OSINFOR/08.1	23/05/2024	00104-2024-OSINFOR/08.1.1
19	00510-2024-OSINFOR/08.1	24/05/2024	00105-2024-OSINFOR/08.1.1
20	00529-2024-OSINFOR/08.1	28/05/2024	00110-2024-OSINFOR/08.1.1
21	00550-2024-OSINFOR/08.1	31/05/2024	00115-2024-OSINFOR/08.1.1
			00116-2024-OSINFOR/08.1.1
			00110-2024-OSINFOR/08.1.2
22	00560-2024-OSINFOR/08.1	04/06/2024	00111-2024-OSINFOR/08.1.1
			00168-2024-OSINFOR/08.1.1
23	00647-2024-OSINFOR/08.1	21/06/2024	00168-2024-OSINFOR/08.1.1
			00165-2024-OSINFOR/08.1.1
24	00650-2024-OSINFOR/08.1	24/06/2024	00166-2024-OSINFOR/08.1.1
			00170-2024-OSINFOR/08.1.1
25	00677-2024-OSINFOR/08.1	01/07/2024	00181-2024-OSINFOR/08.1.1
			00180-2024-OSINFOR/08.1.1
			00177-2024-OSINFOR/08.1.1
			00178-2024-OSINFOR/08.1.1
26	00714-2024-OSINFOR/08.1	03/07/2024	00156-2024-OSINFOR/08.1.1
			00215-2024-OSINFOR/08.1.1
			00215-2024-OSINFOR/08.1.1
27	00724-2024-OSINFOR/08.1	05/07/2024	00216-2024-OSINFOR/08.1.1
			00190-2024-OSINFOR/08.1.1
28	00778-2024-OSINFOR/08.1	17/07/2024	00203-2024-OSINFOR/08.1.1
			00224-2024-OSINFOR/08.1.1
			00191-2024-OSINFOR/08.1.1
29	00803-2024-OSINFOR/08.1	19/07/2024	00237-2024-OSINFOR/08.1.1
			00239-2024-OSINFOR/08.1.1
			00242-2024-OSINFOR/08.1.1
30	00808-2024-OSINFOR/08.1	19/07/2024	00219-2024-OSINFOR/08.1.1
			00219-2024-OSINFOR/08.1.1
			00219-2024-OSINFOR/08.1.1
31	00828-2024-OSINFOR/08.1	22/07/2024	00228-2024-OSINFOR/08.1.1
			00282-2024-OSINFOR/08.1.1
32	00899-2024-OSINFOR/08.1	05/08/2024	00281-2024-OSINFOR/08.1.1
			00295-2024-OSINFOR/08.1.1
33	00954-2024-OSINFOR/08.1	09/08/2024	00296-2024-OSINFOR/08.1.1
			00299-2024-OSINFOR/08.1.1
34	01002-2024-OSINFOR/08.1	15/08/2024	00285-2024-OSINFOR/08.1.1
35	01028-2024-OSINFOR/08.1	23/08/2024	00301-2024-OSINFOR/08.1.1
36	01035-2024-OSINFOR/08.1	19/08/2024	00341-2024-OSINFOR-08.1.1
37	01063-2024-OSINFOR/08.1	21/08/2024	00349-2024-OSINFOR-08.1.1
			00339-2024-OSINFOR-08.1.1
			00352-2024-OSINFOR/08.1.1
38	01079-2024-OSINFOR/08.1	23/08/2024	00362-2024-OSINFOR/08.1.2
39	01107-2024-OSINFOR/08.1	11/09/2021	00356-2024-OSINFOR/08.1.1
40	01114-2024-OSINFOR/08.1	27/08/2024	
41	01236-2024-OSINFOR/08.1	24/09/2024	00341-2024-OSINFOR-08.1.1
			00349-2024-OSINFOR-08.1.1
			00339-2024-OSINFOR-08.1.1
42	01256-2024-OSINFOR/08.1	19/09/2024	00352-2024-OSINFOR/08.1.1
43	01522-2024-OSINFOR/08.1	30/09/2024	00362-2024-OSINFOR/08.1.2
44	01557-2024-OSINFOR/08.1	29/10/2024	00356-2024-OSINFOR/08.1.1



Firmado digitalmente por  
PARIONA ESPINEL Armando  
FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:27:27 -05:00



Firmado digitalmente por  
REATEGUI SALDAÑA Jennifer  
Grace FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:47:43 -05:00



Firmado digitalmente por  
REATEGUI SALDAÑA Jennifer  
Grace FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:48:03 -05:00

N°	N° de oficios de comunicación al OCI	Fecha del oficio	N° de informe de supervisión
45	01573-2024-OSINFOR/08.1	30/10/2024	00404-2024-OSINFOR/08.1.1
46	01775-2024-OSINFOR/08.1	22/11/2024	00446-2024-OSINFOR/08.1.1
47	01782-2024-OSINFOR/08.1	25/11/2024	00454-2024-OSINFOR/08.1.1
48	01856-2024-OSINFOR/08.1	03/12/2024	00474-2024-OSINFOR/08.1.1

**Fuente:** Oficios n.ºs 00558-2023-OSINFOR/08.1 de 20 de junio de 2023, 00598-2023-OSINFOR/08.1 de 23 de junio de 2023, 00687-2023-OSINFOR/08.1 de 11 de julio de 2023, 00708-2023-OSINFOR/08.1 de 18 de julio de 2023, 00732-2023-OSINFOR/08.1 de 21 de julio de 2023, 00734-2023-OSINFOR/08.1 de 22 de julio de 2023, 01157-2023-OSINFOR/08.1 de 11 de octubre de 2023, 01504-2023-OSINFOR/08.1 de 19 de diciembre de 2023; 00346-2024-OSINFOR/08.1 de 15 de abril de 2024, 00363-2024-OSINFOR/08.1 de 19 de abril de 2024, 00379-2024-OSINFOR/08.1 de 22 de abril de 2024, 00414-2024-OSINFOR/08.1 de 30 de abril de 2024, 00417-2024-OSINFOR/08.1 de 2 de mayo de 2024, 00428-2024-OSINFOR/08.1 de 7 de mayo de 2024, 00458-2024-OSINFOR/08.1 de 14 de mayo de 2024, 00493-2024-OSINFOR/08.1 de 21 de mayo de 2024, 00495-2024-OSINFOR/08.1 de 21 de mayo de 2024, 00503-2024-OSINFOR/08.1 de mayo de 2024, 00506-2024-OSINFOR/08.1 de 23 de mayo de 2024, 00510-2024-OSINFOR/08.1 de 24 de mayo de 2024, 00529-2024-OSINFOR/08.1 de 28 de mayo de 2024, 00550-2024-OSINFOR/08.1 de 31 de mayo de 2024, 00560-2024-OSINFOR/08.1 de 4 de junio de 2024, 00647-2024-OSINFOR/08.1 de 21 de junio de 2024, 00650-2024-OSINFOR/08.1 de 24 de junio de 2024, 00677-2024-OSINFOR/08.1 de 1 de julio de 2024, 00714-2024-OSINFOR/08.1 de 3 de julio de 2024, 00724-2024-OSINFOR/08.1 de 5 de julio de 2024, 00778-2024-OSINFOR/08.1 de 17 de julio de 2024, 00803-2024-OSINFOR/08.1 de 19 de julio de 2024, 00808-2024-OSINFOR/08.1 de 19 de julio de 2024, 00828-2024-OSINFOR/08.1 de 22 de julio de 2024, 00899-2024-OSINFOR/08.1 de 22 de agosto de 2024, 00954-2024-OSINFOR/08.1 de 9 de agosto de 2024, 01002-2024-OSINFOR/08.1 de 15 de agosto de 2024, 01028-2024-OSINFOR/08.1 de 23 de agosto de 2024, 01035-2024-OSINFOR/08.1 de 24 de septiembre de 2024, 01063-2024-OSINFOR/08.1 de 21 de agosto de 2024, 01079-2024-OSINFOR/08.1 de 23 de agosto de 2024, 01107-2024-OSINFOR/08.1 de 11 de setiembre de 2024, 01114-2024-OSINFOR/08.1 de 27 de agosto de 2024, 01256-2024-OSINFOR/08.1 de 19 de setiembre de 2024, 01236-2024-OSINFOR/08.1 de 24 de setiembre de 2024, 01522-2024-OSINFOR/08.1 de 30 de setiembre de 2024, 01557-2024-OSINFOR/08.1 de 29 de octubre de 2024, 01573-2024-OSINFOR/08.1 de 30 de octubre de 2024, 01775-2024-OSINFOR/08.1 de 22 de noviembre de 2024, 01782-2024-OSINFOR/08.1 de 25 de noviembre de 2024 y 1856-2024-OSINFOR/08.1 de 3 de diciembre de 2024.

**Elaborador por:** Comisión auditora



Firmado digitalmente por  
PARIONA ESPINEL Armando  
FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:27:27 -05:00

Al respecto, el Decreto Supremo N° 024-2010-PCM, vigente desde el 14 de febrero de 2010, aprobó el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1085, el cual establece en su Segunda Disposición Complementaria Final como obligación de las autoridades encargadas de la gestión y administración de los títulos habilitantes para el aprovechamiento sostenible de los recursos forestales y de fauna silvestre, el remitir copias autenticadas en el plazo de quince (15) días hábiles, después de haber emitido el acto de otorgamiento u aprobación de los títulos de aprovechamiento otorgados o de los planes de manejo aprobados, respectivamente.



Firmado digitalmente por  
REATEGUI SALDAÑA Jennifer  
Grace FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:47:43 -05:00

Asimismo, el Decreto Legislativo N° 1319<sup>1</sup>, en su numeral 4.1 del artículo 4° establece que la Autoridad Forestal y de Fauna Silvestre competente para el otorgamiento de títulos habilitantes y aprobación de planes de manejo, debe remitir al Osinfor, bajo responsabilidad administrativa, civil, penal, copia autenticada de los títulos que otorgan y de los planes de manejo que aprueban, en un plazo máximo de quince días hábiles de haberse expedido el acto de otorgamiento u aprobación correspondiente.



Firmado digitalmente por  
REATEGUI SALDAÑA Jennifer  
Grace FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:48:03 -05:00

En concordancia con las citadas disposición legales, el artículo 54° del Reglamento para la Gestión Forestal, aprobado con Decreto Supremo N° 018-2015-MINAGRI, precisa: *“La ARFFS debe remitir copia digital e impresa del plan de manejo aprobado y la resolución correspondiente, ambos al SERFOR y al OSINFOR, para su incorporación en el SNIFFS y para su publicación en el portal institucional, de acuerdo con el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM”.*

Asimismo, en cuanto a la obligación de presentar información y documentación al OSINFOR, a través de la Resolución de Jefatura N° 064-2019-OSINFOR<sup>2</sup>, el OSINFOR establece que el módulo SIADO – REGIÓN del Sistema de Información de Archivos digitalizados del OSINFOR constituye un medio electrónico alternativo para que las Autoridades Forestales y de Fauna Silvestre den cumplimiento a la obligación de presentar la información y documentación relacionada a los títulos habilitantes y/o planes de manejo aprobados, dentro del plazo máximo de quince (15) días hábiles a su expedición.

<sup>1</sup> Decreto Legislativo que establece medidas para promover el comercio de productos forestales y de fauna silvestre de origen legal.

<sup>2</sup> Publicado el 5 de agosto de 2019, en el diario oficial “El Peruano”

En ese entender, correspondía a la Gerencia Regional Forestal y de Fauna Silvestre remitir al OSINFOR, a través del SIADO, copias autenticadas de los planes de manejo aprobados con su respectiva resolución, en el plazo máximo de 15 días de haberse expedido el acto de aprobación.

Sin embargo, de la revisión a la información remitida por el OSINFOR, la documentación recabada por la Comisión de Control<sup>3</sup>, así como de revisión al Módulo SIADO - REGIÓN del Sistema de Información de Archivos Digitalizados<sup>4</sup>; se constató demora en la remisión al OSINFOR de los planes de manejo forestal aprobados, con exceso de plazo de hasta 657 días hábiles, tal como se detalla a continuación:

**Cuadro N° 2**  
**Planes de Manejo Forestal remitidos al Osinfor fuera del plazo establecido durante los periodos del 2018 al 2022**

Ítems	Documento de aprobación de Planes de Manejo Forestal	Fecha de aprobación del Plan de Manejo Forestal	Fecha de remisión al Osinfor según el Sistema de Trámite Documentario del Osinfor	Tiempo transcurrido para remisión (días hábiles)
1	Resolución Directoral Forestal N° 394-2018-GOREMAD-GRRNYGA-DRFFS-TAH	26/10/2018	20/11/2019	264
2	Resolución Gerencial Regional N° 110-2020-GOREMAD-GRFFS	11/02/2020	27/08/2020	136
3	Resolución Gerencial Regional N° 269-2020-GOREMAD-GRFFS	01/06/2020	20/10/2020	97
4	Resolución Gerencial Regional N° 549-2020-GOREMAD-GRFFS	24/08/2020	05/01/2021	92
5	Resolución Gerencial Regional N° 602-2020-GOREMAD-GRFFS	09/09/2020	04/12/2020	61
6	Resolución Gerencial Regional N° 927-2020-GOREMAD-GRFFS	25/11/2020	27/12/2020	20
7	Resolución Gerencial Regional N° 972-2020-GOREMAD-GRFFS	04/12/2020	01/01/2021	17
8	Resolución Gerencial Regional N° 1075-2020 -GOREMAD-GRFFS	28/12/2020	22/06/2021	123
9	Resolución de Sede Operativa N° 055-2020-GOREMAD-GRFFS/SOFFS-TAH	22/10/2020	8/01/2021	53
10	Resolución Gerencial Regional N° 036-2021-GOREMAD-GRFFS-SO-MANU	26/08/2021	07/10/2021	29
11	Resolución Gerencial Regional N° 046-2021-GOREMAD-GRFFS	22/01/2021	28/04/2021	66
12	Resolución de Sede Operativa N° 048-2021-GOREMAD-GRFFS/SOFFS-TAH	14/05/2021	21/10/2021	109
13	Resolución de Sede Operativa N° 066-2021-GOREMAD-GRFFS/SOFFS-TAH	04/06/2021	14/10/2021	89
14	Resolución de Sede Operativa N° 113-2021-GOREMAD-GRFFS/SOFFS-TAH	23/07/2021	22/03/2024	657
15	Resolución Gerencial Regional N° 188-2021-GOREMAD-GRFFS	25/02/2021	28/05/2021	64
16	Resolución de Sede Operativa N° 236-2021-GOREMAD-GRFFS/SOFFS-TAH	19/11/2021	5/03/2023	358
17	Resolución de Sede Operativa N° 240-2021-GOREMAD-GRFFS/SOFFS-TAH	24/11/2021	31/01/2024	537



Firmado digitalmente por  
PARIONA ESPINEL Armando  
FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:27:27 -05:00



Firmado digitalmente por  
REATEGUI SALDAÑA Jennifer  
Grace FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:47:43 -05:00



Firmado digitalmente por  
REATEGUI SALDAÑA Jennifer  
Grace FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:48:03 -05:00

<sup>3</sup> Oficio N° 4249-2024-GOREMAD-GRFFS de 29 de noviembre de 2024 (con este documento la Gerencia forestal detalla las fechas de remisión al Osinfor de los Planes de Manejo Forestal aprobados)

<sup>4</sup> Según el artículo 1 de la Resolución de Jefatura N° 064-2019-OSINFOR de 2 de agosto de 2019, se establece que el módulo SIADO-REGION del sistema de Información de Archivos Digitalizados del OSINFOR constituye un medio electrónico alternativo para que las Autoridades Regionales Forestales y de Fauna Silvestre den cumplimiento a la obligación de presentar informes y documentación.

Ítems	Documento de aprobación de Planes de Manejo Forestal	Fecha de aprobación del Plan de Manejo Forestal	Fecha de remisión al Osinfor según el Sistema de Trámite Documentario del Osinfor	Tiempo transcurrido para remisión (días hábiles)
18	Resolución de Sede Operativa N° 241-2021-GOREMAD-GRFFS/SOFFS-TAH	30/11/2021	29/12/2021	21
19	Resolución de Sede Operativa N° 244-2021-GOREMAD-GRFFS/SOFFS-TAH	03/12/2021	29/12/2021	18
20	Resolución Gerencial Regional N° 247-2021-GOREMAD-GRFFS	09/03/2021	07/04/2021	19
21	Resolución Gerencial Regional N° 266-2021-GOREMAD-GRFFS	11/03/2021	07/05/2021	39
22	Resolución de Sede Operativa N° 280-2021-GOREMAD-GRFFS/SOFFS-TAH	30/12/2021	13/10/2023	440
23	Resolución Gerencial Regional N° 370-2021-GOREMAD-GRFFS	31/03/2021	13/08/2021	92
24	Resolución Gerencial Regional N° 424-2021-GOREMAD-GRFFS	14/04/2021	31/05/2021	33
25	Resolución Gerencial Regional N° 475-2021-GOREMAD-GRFFS	26/04/2021	25/10/2021	125
26	Resolución Gerencial Regional N° 520-2021-GOREMAD-GRFFS	05/05/2021	02/06/2021	20
27	Resolución Gerencial Regional N° 527-2021-GOREMAD-GRFFS	06/05/2021	07/07/2021	43
28	Resolución Gerencial Regional N° 586-2021-GOREMAD-GRFFS	20/05/2021	16/06/2021	19
29	Resolución Gerencial Regional N° 609-2021-GOREMAD-GRFFS	26/05/2021	21/06/2021	18
30	Resolución Gerencial Regional N° 654-2021-GOREMAD-GRFFS	03/06/2021	11/08/2021	46
31	Resolución Gerencial Regional N° 910-2021-GOREMAD-GRFFS	19/08/2021	03/12/2021	73
32	Resolución Gerencial Regional N° 015-2022-GOREMAD-GRFFS	03/02/2022	05/04/2022	43
33	Resolución Gerencial Regional N° 215-2022-GOREMAD-GRFFS	29/03/2022	02/08/2022	83
34	Resolución Gerencial Regional N° 309-2022-GOREMAD-GRFFS	18/04/2022	20/10/2022	125
35	Resolución Gerencial Regional N° 445-2022-GOREMAD-GRFFS	23/05/2022	20/09/2022	80
36	Resolución Gerencial Regional N° 456-2022-GOREMAD-GRFFS	26/05/2022	20/09/2022	77
37	Resolución Gerencial Regional N° 457-2022-GOREMAD-GRFFS	26/05/2022	02/08/2022	44
38	Resolución Gerencial Regional N° 468-2022-GOREMAD-GRFFS	30/05/2022	24/11/2022	120
39	Resolución Gerencial Regional N° 525-2022-GOREMAD-GRFFS	17/06/2022	20/09/2022	61
40	Resolución Gerencial Regional N° 526-2022-GOREMAD-GRFFS	17/06/2022	03/08/2022	29
41	Resolución Gerencial Regional N° 1588-2022-GOREMAD-GRFFS	23/12/2022	21/03/2023	59
42	Resolución Gerencial Regional N° 720-2022-GOREMAD-GRFFS	27/07/2022	30/08/2022	20
43	Resolución Gerencial Regional N° 722-2022-GOREMAD-GRFFS	27/07/2022	19/09/2022	34
44	Resolución Gerencial Regional N° 786-2022-GOREMAD-GRFFS	18/08/2022	15/09/2022	18
45	Resolución Gerencial Regional N° 1114-2022-GOREMAD-GRFFS	25/10/2022	23/11/2022	20



Firmado digitalmente por  
PARIONA ESPINEL Armando  
FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:27:27 -05:00



Firmado digitalmente por  
REATEGUI SALDAÑA Jennifer  
Grace FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:47:43 -05:00



Firmado digitalmente por  
REATEGUI SALDAÑA Jennifer  
Grace FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:48:03 -05:00

Ítems	Documento de aprobación de Planes de Manejo Forestal	Fecha de aprobación del Plan de Manejo Forestal	Fecha de remisión al Osinfor según el Sistema de Trámite Documentario del Osinfor	Tiempo transcurrido para remisión (días hábiles)
46	Resolución Gerencial Regional N° 1246-2022-GOREMAD-GRFFS	14/11/2022	09/08/2023	180
47	Resolución Gerencial Regional N° 1412-2022-GOREMAD-GRFFS	13/12/2022	24/02/2023	50
48	Resolución Gerencial Regional N° 1428-2022-GOREMAD-GRFFS	19/12/2022	09/02/2023	35
49	Resolución Gerencial Regional N° 1434-2022-GOREMAD-GRFFS	19/12/2022	10/02/2023	36
50	Resolución Gerencial Regional N°1436-2022-GOREMAD-GRFFS	19/12/2022	10/02/2023	36
51	Resolución Gerencial Regional N° 1446-2022-GOREMAD-GRFFS	22/12/2022	13/02/2023	34
52	Resolución Gerencial Regional N° 1448-2022-GOREMAD-GRFFS	22/12/2022	13/02/2023	34
53	Resolución Gerencial Regional N° 1453-2022-GOREMAD-GRFFS	22/12/2022	13/02/2023	34
54	Resolución Gerencial Regional N° 1471-2022-GOREMAD-GRFFS	23/12/2022	27/02/2023	43
55	Resolución Gerencial Regional N° 1474-2022-GOREMAD-GRFFS	23/12/2022	27/02/2023	43
56	Resolución Gerencial Regional N°1500-2022-GOREMAD-GRFFS	23/12/2022	21/02/2023	39
57	Resolución Gerencial Regional N° 1502-2022-GOREMAD-GRFFS	23/12/2022	22/12/2023	40
58	Resolución Gerencial Regional N° 1511-2022-GOREMAD-GRFFS	23/12/2022	27/02/2023	43
59	Resolución Gerencial Regional N° 1517-2022-GOREMAD-GRFFS	23/12/2022	09/03/2023	51
60	Resolución Gerencial Regional N°1529-2022-GOREMAD-GRFFS	23/12/2022	09/03/2023	51
61	Resolución Gerencial Regional N° 1530-2022-GOREMAD-GRFFS	23/12/2022	09/03/2023	51
62	Resolución Gerencial Regional N° 1536-2022-GOREMAD-GRFFS	23/12/2022	09/03/2023	51
63	Resolución Gerencial Regional N° 1539-2022-GOREMAD-GRFFS	23/12/2022	09/03/2023	51
64	Resolución Gerencial Regional N° 1541-2022-GOREMAD-GRFFS	23/12/2022	09/03/2023	51
65	Resolución Gerencial Regional N° 1586-2022-GOREMAD-GRFFS	23/12/2022	21/03/2023	59
66	Resolución Gerencial Regional N°1594-2022-GOREMAD-GRFFS	23/12/2022	21/03/2023	59
67	Resolución Gerencial Regional N° 1601-2022-GOREMAD-GRFFS	23/12/2022	21/03/2023	59
68	Resolución Gerencial Regional N°1605-2022-GOREMAD-GRFFS	23/12/2022	21/03/2023	59
69	Resolución Gerencial Regional N°1614-2022-GOREMAD-GRFFS	23/12/2022	16/03/2023	56

**Fuente:** Oficio N° 4249-2024-GOREMAD-GRFFS de 29 de noviembre de 2024; Resolución Directoral Forestal N° 394-2018-GOREMAD-GRRNYGA-DRFFS-TAH de 26 de octubre de 2018; Resoluciones Gerenciales Regionales n.ºs 110-2020-GOREMAD-GRFFS de 11 de febrero de 2020, 269-GOREMAD-GRFFS de 1 de junio de 2020, 549-2020-GOREMAD-GRFFS de 24 de agosto de 2020, 602-2020-GOREMAD-GRFFS de 9 de setiembre de 2020, 927-2020-GOREMAD-GRFFS de 25 de noviembre de 2020, 972-2020-GOREMAD-GRFFS de 4 de diciembre de 2020, 1075-2020-GOREMAD-GRFFS de 28 de diciembre de 2020, Resolución de Sede Operativa N° 055-2020-GOREMAD-GRFFS/SOFFS-TAH de 22 de octubre de 2020, Resoluciones Gerenciales Regionales N°s 036-2021-GOREMAD-GRFFS-SO-MANU de 26 de agosto de 2021 y 046-2021-GOREMAD-GRFFS de 22 de enero de 2021, Resoluciones de Sede Operativa N°s Resolución de Sede Operativa N° 048-2021-GOREMAD-GRFFS/SOFFS-TAH de 14 de mayo de 2021, 066-2021-GOREMAD-GRFFS/SOFFS-TAH de 04 de junio de 2021 y 113-2021-GOREMAD-GRFFS/SOFFS-TAH de 23 de julio de 2021, Resolución Gerencial Regional N° 188-2021-GOREMAD-GRFFS de 25 de febrero de 2021.



Firmado digitalmente por  
PARIONA ESPINEL Armando  
FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:27:47 -05:00



Firmado digitalmente por  
REATEGUI SALDAÑA Jennifer  
Grace FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:47:43 -05:00



Firmado digitalmente por  
REATEGUI SALDAÑA Jennifer  
Grace FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:48:03 -05:00

2021, Resoluciones de Sede Operativa N°s 236-2021-GOREMAD-GRFFS/SOFFS-TAH de 19 de noviembre de 2021, N° 240-2021-GOREMAD-GRFFS/SOFFS-TAH de 24 de noviembre de 2021, Resolución de Sede Operativa N° 241-2021-GOREMAD-GRFFS/SOFFS-TAH de 20 de noviembre de 2021 y Resolución de Sede Operativa N° 244-2021-GOREMAD-GRFFS/SOFFS-TAH de 3 de diciembre de 2021, Resoluciones Gerenciales Regionales N°s 247-2021-GOREMAD-GRFFS de 9 de marzo de 2021, 266-2021-GOREMAD-GRFFS de 11 de marzo de 2021, Resolución de Sede Operativa N° 280-2021-GOREMAD-GRFFS/SOFFS-TAH de 30 de diciembre de 2021, Resoluciones Gerenciales Regionales N°s 370-2021-GOREMAD-GRFFS de 31 de marzo de 2021, 424-2021-GOREMAD-GRFFS de 14 de abril de 2021, 475-2021-GOREMAD-GRFFS de 26 de abril de 2021, 520-2021-GOREMAD-GRFFS de 5 de mayo de 2021, 527-2021-GOREMAD-GRFFS de 6 de mayo de 2021, 586-2021-GOREMAD-GRFFS de 20 de mayo de 2021, 609-2021-GOREMAD-GRFFS de 26 de mayo de 2021, 654-2021-GOREMAD-GRFFS de 3 de junio de 2021, 910-2021-GOREMAD-GRFFS de 19 de agosto de 2021, 015-2022-GOREMAD-GRFFS de 03 de febrero de 2022, 215-2022-GOREMAD-GRFFS de 29 de marzo de 2022, 309-2022-GOREMAD-GRFFS de 18 de abril de 2022, Resolución Gerencial Regional N° 445-2022-GOREMAD-GRFFS de 23 de mayo de 2022, 456-2022-GOREMAD-GRFFS de 26 de mayo de 2022, Resolución Gerencial Regional N° 457-2022-GOREMAD-GRFFS de 26 de mayo de 2022, 468-2022-GOREMAD-GRFFS de 30 de mayo de 2022, 525-2022-GOREMAD-GRFFS de 17 de junio de 2022, 526-2022-GOREMAD-GRFFS de 17 de junio de 2022, 1588-2022-GOREMAD-GRFFS de 23 de diciembre de 2022, 720-2022-GOREMAD-GRFFS de 27 de julio de 2022, 722-2022-GOREMAD-GRFFS de 27 de julio de 2022, 786-2022-GOREMAD-GRFFS de 18 de agosto de 2022, 1114-2022-GOREMAD-GRFFS de 25 de octubre de 2022, 1246-2022-GOREMAD-GRFFS de 14 de noviembre de 2022, 1412-2022-GOREMAD-GRFFS de 13 de diciembre de 2022, 1428-2022-GOREMAD-GRFFS de 19 de diciembre de 2022, 1434-2022-GOREMAD-GRFFS de 19 de diciembre de 2022, 1436-2022-GOREMAD-GRFFS de 19 de diciembre de 2022, 1446-2022-GOREMAD-GRFFS de 22 de diciembre de 2022, 1448-2022-GOREMAD-GRFFS de 22 de diciembre de 2022, 1453-2022-GOREMAD-GRFFS de 22 de diciembre de 2022, 1471-2022-GOREMAD-GRFFS de 23 de diciembre de 2022, 1474-2022-GOREMAD-GRFFS de 23 de diciembre de 2022, 1500-2022-GOREMAD-GRFFS de 23 de diciembre de 2022, 1502-2022-GOREMAD-GRFFS de 23 de diciembre de 2022, 1511-2022-GOREMAD-GRFFS de 23 de diciembre de 2022, 1517-2022-GOREMAD-GRFFS de 23 de diciembre de 2022, 1529-2022-GOREMAD-GRFFS de 23 de diciembre de 2022, 1530-2022-GOREMAD-GRFFS de 23 de diciembre de 2022, 1536-2022-GOREMAD-GRFFS de 23 de diciembre de 2022, 1539-2022-GOREMAD-GRFFS de 23 de diciembre de 2022, 1541-2022-GOREMAD-GRFFS de 23 de diciembre de 2022, 1586-2022-GOREMAD-GRFFS de 23 de diciembre de 2022, 1594-2022-GOREMAD-GRFFS de 23 de diciembre de 2022, 1601-2022-GOREMAD-GRFFS de 23 de diciembre de 2022, 1605-2022-GOREMAD-GRFFS de 23 de diciembre de 2022, 1614-2022-GOREMAD-GRFFS de 23 de diciembre de 2022, Sistema de Información de archivos digitalizados -SIADO REGION.

**Elaborado por:** Comisión de Control.



Firmado digitalmente por  
PARIONA ESPINEL Armando  
FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:27:27 -05:00

De la información detallada en el cuadro precedente se evidencia que la Gerencia Regional Forestal y de Fauna Silvestre, remitió a través del SIADO REGIÓN 69 Planes de Manejo Forestal al OSINFOR, fuera del plazo que establecido en la normativa, computado desde el día siguiente de aprobado dichos planes de manejo hasta la fecha de remisión en el SIADO; incumpliendo lo establecido en el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1319, el artículo 54 del Reglamento para la Gestión Forestal y la Segunda disposición complementaria final del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1085 - Ley que crea el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre.

Los hechos expuestos limitan las acciones oportunas de supervisión y fiscalización que realiza el OSINFOR de los planes de manejo aprobados; asimismo, cabe señalar, que esta remisión de información al OSINFOR, constituye una obligación bajo responsabilidad administrativa, sin perjuicio de las responsabilidades civiles y penales.

## b) Criterio.

**Decreto Legislativo N° 1085 “Ley que crea el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre”, publicado el 28 de junio de 2008.**

### **Artículo 3.- De las Funciones**

**“El OSINFOR, tendrá las siguientes funciones:**

*3.1 Supervisar y fiscalizar el cumplimiento de los títulos habilitantes otorgados por el Estado, así como las obligaciones y condiciones contenidas en ellos y en los planes de manejo respectivos. Considérese títulos habilitantes para efectos de esta Ley, los contratos de concesión, permisos, autorizaciones y otros, que tengan como objetivo el aprovechamiento sostenible y la conservación de los recursos forestales y de fauna silvestre; así como los servicios ambientales provenientes del bosque.*

(...)”

**Decreto Legislativo N° 1319 “Decreto Legislativo que establece medidas para promover el comercio de productos forestales y de fauna silvestre de origen legal”, publicado el 5 de enero de 2017.**



Firmado digitalmente por  
REATEGUI SALDAÑA Jennifer  
Grace FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:48:03 -05:00

“(…)

**Artículo 4.- Remisión de información**

4.1 Las autoridades forestales y de fauna silvestre, competentes para el otorgamiento de títulos habilitantes y aprobación de planes de manejo, deben remitir al Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre - OSINFOR y al SERFOR, bajo responsabilidad administrativa, civil y penal, copia autenticada de los títulos que otorgan y de los planes de manejo que aprueban, en un plazo máximo de quince (15) días hábiles de haber expedido el acto de otorgamiento u aprobación correspondiente.

4.2 Los plazos que se establezcan para el envío de información en el marco del SNIFFS prevalecen sobre otros plazos dispuestos en la legislación forestal y de fauna silvestre vigente.

“(…)”

**Decreto Supremo N° 024-2010-PCM que “Aprueban Reglamento del Decreto Legislativo N° 1085, Ley que crea el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre” publicado el 13 de febrero de 2010.**

**“DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS FINALES**

“(…)”

SEGUNDA.- Remisión de Información para el cumplimiento de las funciones de OSINFOR Las autoridades competentes encargadas de la gestión y administración de los títulos habilitantes para el aprovechamiento sostenible de los recursos forestales y de fauna silvestre, deberán remitir al OSINFOR, bajo responsabilidad, copia autenticada de los títulos que otorgan os derechos de aprovechamiento y de los planes de manejo respectivos, en un plazo máximo de quince (15) días hábiles de haber emitido el acto de otorgamiento u aprobación correspondiente.”

**Reglamento para la Gestión Forestal aprobado con Decreto Supremo N° 018-2015-MINAGRI, publicado el 30 de setiembre de 2015.**

**TÍTULO IX MANEJO FORESTAL**

**Artículo 54°.- Plan de Manejo Forestal**

“(…)”

“La ARFFS debe remitir copia digital e impresa del plan de manejo aprobado y la resolución correspondiente, ambos al SERFOR y al OSINFOR, para su incorporación en el SNIFFS y para su publicación en el portal institucional, de acuerdo con el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.”

**Resolución de Jefatura N° 064-2019-OSINFOR que “Establece que el módulo SIADO – REGIÓN del Sistema de Información de Archivos Digitalizados del OSINFOR constituye un medio electrónico alternativo para que las autoridades Regionales Forestales y de Fauna Silvestre den cumplimiento a la obligación de presentar información y documentación”, publicado el 5 de agosto de 2019**

“Artículo 1°- Establecer que el módulo SIADO – REGIÓN del Sistema de Información de Archivos Digitalizados del Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre – OSINFOR constituye un medio electrónico alternativo para que las autoridades Regionales Forestales y de Fauna Silvestre den cumplimiento a la obligación de presentar la información y documentación relacionada a los títulos habilitantes y/o planes de manejo aprobados, dentro del plazo de quince (15) días hábiles a su expedición; de conformidad con lo dispuesto en la normativa en materia forestal y de fauna silvestre establecida en la parte considerativa de la presente Resolución”



Firmado digitalmente por  
PARIONA ESPINEL Armando  
FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:27:27 -05:00



Firmado digitalmente por  
REATEGUI SALDAÑA Jennifer  
Grace FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:47:43 -05:00



Firmado digitalmente por  
REATEGUI SALDAÑA Jennifer  
Grace FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:48:03 -05:00

#### IV. DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN QUE SUSTENTA LA ACCIÓN DE OFICIO POSTERIOR

La información y documentación que la Comisión de Control ha revisado y analizado durante el desarrollo de la Acción de Oficio Posterior se encuentra detallada en el Apéndice Único del presente Informe.

El hecho irregular evidenciado en el presente informe se sustenta en la revisión y análisis de la documentación e información obtenida por la comisión de control, la cual ha sido señalada en el rubro III del presente Informe.

#### V. CONCLUSIÓN

Como resultado de la Acción de Oficio Posterior practicada al Gobierno Regional de Madre de Dios, se ha advertido un hecho irregular evidenciado, el cual ha sido detallado en el presente informe.

#### VI. RECOMENDACIÓN

Al Titular de la entidad:

1. Adoptar las acciones que correspondan en el marco de sus competencias, a fin de atender o superar el hecho con indicio de irregularidad como resultado de la Acción de Oficio Posterior, y de ser el caso, disponer el deslinde de responsabilidades que correspondan.

Tambopata, 20 de febrero de 2025



Firmado digitalmente por PARIONA  
ESPINEL Armando FAU 20131378972 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 20-02-2025 17:28:23 -05:00

**Armando Pariona Espinel**  
Jefe de Comisión de Control



Firmado digitalmente por REATEGUI  
SALDAÑA Jennifer Grace FAU  
20131378972 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 20-02-2025 17:48:24 -05:00

**Jennifer Grace Reátegui Saldaña**  
Supervisora

#### A LA SEÑORA JEFA DEL ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL DEL GOBIERNO REGIONAL DE DIOS

La jefa del Órgano de Control Institucional que suscribe el presente informe, ha revisado su contenido y lo hace suyo, procediendo a su aprobación.

Tambopata, 20 de febrero de 2025



Firmado digitalmente por REATEGUI  
SALDAÑA Jennifer Grace FAU  
20131378972 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 20-02-2025 17:48:37 -05:00

**Jennifer Grace Reátegui Saldaña**  
Jefa del Órgano de Control Institucional  
del Gobierno Regional de Madre de Dios

**APÉNDICE ÚNICO DEL INFORME DE ACCIÓN DE OFICIO POSTERIOR**

**N° 003-2025-2-5346-AOP**

**DOCUMENTACIÓN VINCULADA A LA ACCIÓN DE OFICIO POSTERIOR**

**LA GERENCIA REGIONAL Y DE FAUNA SILVESTRE INCURRIÓ EN DEMORA EN LA REMISIÓN DE LOS PLANES DE MANEJO FORESTAL APROBADOS DURANTE EL PERÍODO 2018 AL 2022, AL OSINFOR, SITUACIÓN QUE LIMITÓ LAS ACCIONES OPORTUNAS DE SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN POR PARTE DEL OSINFOR.**

N°	Documento
1	Oficio N° 590-2025-GOREMAD-GRFFS de 17 de febrero de 2025.
2	Oficio N° 02-2025-CG/OC5346-AOP-GOREMAD de 12 de febrero de 2025.
3	Oficio N° 4249-2024-GOREMAD-GRFFS de 29 de noviembre de 2024.
4	Oficio N° 000641-2024-CG/OC5346 de 4 de octubre de 2024.
5	Oficio N° 00558-2023-OSINFOR/08.1 de 20 de junio de 2023
6	Oficio N° 00598-2023-OSINFOR/08.1 de 23 de junio de 2023
7	Oficio N° 00708-2023-OSINFOR/08.1 de 18 de julio de 2023
8	Oficio N° 00732-2023-OSINFOR/08.1 de 21 de julio de 2023
9	Oficio N° 00734-2023-OSINFOR/08.1 de 22 de julio de 2023
10	Oficio N° 01157-2023-OSINFOR/08.1 de 11 de octubre de 2023
11	Oficio N° 01504-2023-OSINFOR/08.1 de 19 de diciembre de 2023.
12	Oficio N° 00346-2024-OSINFOR/08.1 de 15 de abril de 2024.
13	Oficio N° 00363-2024-OSINFOR/08.1 de 19 de abril de 2024.
14	Oficio N° 00379-2024-OSINFOR/08.1 de 22 de abril de 2024.
15	Oficio N° 00414-2024-OSINFOR/08.1 de 30 de abril de 2024.
16	Oficio N° 00417-2024-OSINFOR/08.1 de 02 de mayo de 2024.
17	Oficio N° 00428-2024-OSINFOR/08.1 de 07 de mayo de 2024.
18	Oficio N° 00458-2024-OSINFOR/08.1 de 14 de mayo de 2024.
19	Oficio N° 00493-2024-OSINFOR/08.1 de 21 de mayo de 2024.
20	Oficio N° 00495-2024-OSINFOR/08.1 de 21 de mayo de 2024.
21	Oficio N° 00503-2024-OSINFOR/08.1 de 22 de mayo de 2024.
22	Oficio N° 00506-2024-OSINFOR/08.1 de 23 de mayo de 2024.
23	Oficio N° 00510-2024-OSINFOR/08.1 de 24 de mayo de 2024.
24	Oficio N° 00529-2024-OSINFOR/08.1 de 28 de mayo de 2024.
25	Oficio N° 00550-2024-OSINFOR/08.1 de 31 de mayo de 2024.
26	Oficio N° 00560-2024-OSINFOR/08.1 de 04 de junio de 2024.
27	Oficio N° 00647-2024-OSINFOR/08.1 de 21 de junio de 2024.
28	Oficio N° 00650-2024-OSINFOR/08.1 de 24 de junio de 2024.
29	Oficio N° 00677-2024-OSINFOR/08.1 de 1 de julio de 2024.
30	Oficio N° 00714-2024-OSINFOR/08.1 de 3 de julio de 2024.
31	Oficio N° 00724-2024-OSINFOR/08.1 de 05 de julio de 2024.
32	Oficio N° 00778-2024-OSINFOR/08.1 de 17 de julio de 2024.
33	Oficio N° 00803-2024-OSINFOR/08.1 de 19 de julio de 2024.
34	Oficio N° 00808-2024-OSINFOR/08.1 de 19 de julio de 2024.
35	Oficio N° 00828-2024-OSINFOR/08.1 de 22 de julio de 2024.
36	Oficio N° 00899-2024-OSINFOR/08.1 de 05 de agosto de 2024.
37	Oficio N° 00954-2024-OSINFOR/08.1 de 09 de agosto de 2024.
38	Oficio N° 01002-2024-OSINFOR/08.1 de 15 de agosto de 2024.



Firmado digitalmente por  
PARIONA ESPINEL Armandó  
FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:27:27 -05:00



Firmado digitalmente por  
REATEGUI SALDANA Jennifer  
Grace FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:49:00 -05:00



Firmado digitalmente por  
REATEGUI SALDANA Jennifer  
Grace FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:49:20 -05:00

N°	Documento
39	Oficio N° 01028-2024-OSINFOR/08.1 de 23 de agosto de 2024.
40	Oficio N° 01035-2024-OSINFOR/08.1 de 19 de agosto de 2024.
41	Oficio N° 01063-2024-OSINFOR/08.1 de 21 de agosto de 2024
42	Oficio N° 01079-2024-OSINFOR/08.1 de 23 de agosto de 2024
43	Oficio N° 01107-2024-OSINFOR/08.1 de 11 de setiembre de 2024.
44	Oficio N° 01114-2024-OSINFOR/08.1 de 27 de agosto de 2024
45	Oficio N° 01236-2024-OSINFOR/08.1 de 24 de setiembre de 2024.
46	Oficio N° 01256-2024-OSINFOR/08.1 de 19 de setiembre de 2024
47	Oficio N° 01522-2024-OSINFOR/08.1 de 30 de setiembre de 2024.
48	Oficio N° 01557-2024-OSINFOR/08.1 de 29 de octubre de 2024.
49	Oficio N° 01573-2024-OSINFOR/08.1 de 30 de octubre de 2024.
50	Oficio N° 01775-2024-OSINFOR/08.1 de 22 de noviembre de 2024.
51	Oficio N° 01782-2024-OSINFOR/08.1 de 25 de noviembre de 2024.
52	Oficio N° 01856-2024-OSINFOR/08.1 de 3 de diciembre de 2024.



Firmado digitalmente por  
PARIONA ESPINEL Armando  
FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:27:27 -05:00



Firmado digitalmente por  
REATEGUI SALDANA Jennifer  
Grace FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:49:00 -05:00



Firmado digitalmente por  
REATEGUI SALDANA Jennifer  
Grace FAU 20131378972 soft  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 20-02-2025 17:49:20 -05:00

*Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres  
Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana*

Tambopata, 21 de Febrero de 2025

## OFICIO N° 000217-2025-CG/OC5346

Senor:

**Luis Otsuka Salazar**

Gobernador Regional

**Gobierno Regional Madre de Dios**

Jr. Túpac Amaru 10G-3 - Puerto Maldonado

**Madre De Dios/Tambopata/Tambopata**

**Asunto** : Remisión de Informe de Acción de Oficio Posterior N° 003-2025-2-5346-AOP

**Referencia** : a) Directiva N° 007-2023-CG/VCIC "Acción de Oficio Posterior" aprobada mediante Resolución de Contraloría n.º 253-2023-CG de 27 de junio de 2023  
b) Directiva N° 009-2023-CG/SESN "Implementación de las Recomendaciones de los Informes de Servicio de Control Posterior, Seguimiento y Publicación", aprobado con Resolución de Contraloría n.º 263-2023-CG de 12 de julio 2023

Tengo el agrado de dirigirme a usted con relación a las normativas de la referencia a) y b), que regulan el servicio de control "Acción de Oficio Posterior" y la implementación de las Recomendaciones de los informes de Servicios de Control Posterior, seguimiento y publicación, respectivamente, mediante el cual se comunica la existencia de hechos con indicio de irregularidad que afectan el correcto funcionamiento de la administración pública, con el fin de que se adopten las acciones inmediatas que correspondan.

Sobre el particular, como resultado de la revisión a la información relacionada a la remisión al OSINFOR de planes de manejo forestal aprobados por la Gerencia Regional Forestal y de Fauna Silvestre durante los periodos del 2018 al 2022, comunicamos que se ha identificado un hecho irregular, que se detalla en el Informe de Acción de Oficio Posterior N° 003-2025-2-5346-AOP, el cual se remite a su despacho de manera digital (se anexa link para su visualización y descarga), con la finalidad de que adopte las acciones que correspondan en el marco de sus competencias.

Asimismo, solicitamos remitir a este Órgano de Control Institucional, el Plan de Acción correspondiente, en un plazo máximo de veinte (20) días hábiles contando a partir del día hábil siguiente de recibida la presente comunicación.

Sin otro particular, es propicia la oportunidad para expresarle las seguridades de mi especial consideración.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente  
**Jennifer Grace Reategui Saldaña**  
Jefa del Órgano de Control Institucional del  
Gobierno Regional Madre De Dios  
Contraloría General de la República

(JRS/ape)

Nro. Emisión: 00337 (5346 - 2025) Elab:(U22373 - 5346)





## CÉDULA DE NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA N° 00000005-2025-CG/5346

**DOCUMENTO** : OFICIO N° 000217-2025-CG/OC5346

**EMISOR** : JENNIFER GRACE REATEGUI SALDAÑA - JEFE DE OCI -  
GOBIERNO REGIONAL MADRE DE DIOS - ÓRGANO DE CONTROL  
INSTITUCIONAL

**DESTINATARIO** : LUIS OTSUKA SALAZAR

**ENTIDAD SUJETA A CONTROL** : GOBIERNO REGIONAL MADRE DE DIOS

**DIRECCIÓN** : CASILLA ELECTRÓNICA N° 20527143200

**TIPO DE SERVICIO CONTROL GUBERNAMENTAL O PROCESO ADMINISTRATIVO** : SERVICIO DE CONTROL POSTERIOR - ACCIÓN DE OFICIO POSTERIOR

**N° FOLIOS** : 15

---

Sumilla: En el marco de la normativa que regula el Servicio de Control Posterior y establece la notificación del Informe de Acción de Oficio Posterior al Titular de la entidad o responsable de la dependencia, respecto de la existencia de hechos con indicio de irregularidad evidenciados, con el fin de que se adopten las acciones inmediatas que correspondan.

Se adjunta lo siguiente:

1. Informe de Acción de Oficio Posterior n.° 003-2025-2-5346-AOP
2. Oficio n.° 000217-2025-CG/OC5346
3. Anexo al oficio n.° 000217-2025-CG/OC5346





## CARGO DE NOTIFICACIÓN

Sistema de Notificaciones y Casillas Electrónicas - eCasilla CGR

**DOCUMENTO** : OFICIO N° 000217-2025-CG/OC5346

**EMISOR** : JENNIFER GRACE REATEGUI SALDAÑA - JEFE DE OCI -  
GOBIERNO REGIONAL MADRE DE DIOS - ÓRGANO DE CONTROL  
INSTITUCIONAL

**DESTINATARIO** : LUIS OTSUKA SALAZAR

**ENTIDAD SUJETA A CONTROL** : GOBIERNO REGIONAL MADRE DE DIOS

---

Sumilla:

En el marco de la normativa que regula el Servicio de Control Posterior y establece la notificación del Informe de Acción de Oficio Posterior al Titular de la entidad o responsable de la dependencia, respecto de la existencia de hechos con indicio de irregularidad evidenciados, con el fin de que se adopten las acciones inmediatas que correspondan.

Se ha realizado la notificación con el depósito de los siguientes documentos en la **CASILLA ELECTRÓNICA N° 20527143200**:

1. CÉDULA DE NOTIFICACIÓN N° 00000005-2025-CG/5346
2. Informe de Acción de Oficio Posterior n.° 003-2025-2-5346-AOP
3. Oficio n.° 000217-2025-CG/OC5346
4. Anexo al oficio n.° 000217-2025-CG/OC5346

**NOTIFICADOR** : SILVER RAFAEL SILVA CALLER - GOBIERNO REGIONAL MADRE DE DIOS - CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

