CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BELLAVISTA

# INFORME DE CONTROL ESPECÍFICO N° 011-2024-2-2980-SCE

## SERVICIO DE CONTROL ESPECÍFICO A HECHOS CON PRESUNTA IRREGULARIDAD

## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN PABLO SAN PABLO – BELLAVISTA – SAN MARTIN

## "DOBLE PERCEPCIÓN DE INGRESOS POR PARTE DE FUNCIONARIOS DE CONFIANZA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN PABLO"

PERÍODO: 3 DE ENERO DE 2023 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2023

TOMO I DE I

SAN MARTÍN – PERÚ

17 DE JUNIO DE 2024

"Decenio de Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

0729

01120242298000

# INFORME DE CONTROL ESPECÍFICO Nº 011-2024-2-2980-SCE

## "DOBLE PERCEPCIÓN DE INGRESOS POR PARTE DE FUNCIONARIOS DE CONFIANZA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN PABLO"

## ÍNDICE


| | DENOMINACIÓN | Nº Pág. |
|---|---|---|
| I. | **ANTECEDENTES** | 3 |
| 1. | Origen | 3 |
| 2. | Objetivos | 3 |
| 3. | Materia de Control y Alcance | 3 |
| 4. | De la entidad o dependencia | 4 |
| 5. | Notificación del Pliego de Hechos | 4 |
| II. | **ARGUMENTOS DEL HECHO ESPECÍFICO PRESUNTAMENTE IRREGULAR** | 5 |
| | Funcionarios de confianza de la Municipalidad Distrital de San Pablo, incurrieron en la prohibición de doble percepción al brindar servicios y obtener ingresos de forma simultánea de otras Entidades Públicas, afectando el deber de dedicación exclusiva al cargo desempeñado, ocasionando perjuicio al estado por S/ 28 600,00 soles. | 5 |
| III. | **ARGUMENTOS JURÍDICOS** | 21 |
| IV. | **IDENTIFICACIÓN DE PERSONAS INVOLUCRADAS EN LOS HECHOS ESPECÍFICOS PRESUNTAMENTE IRREGULARES** | 22 |
| V. | **CONCLUSIÓN** | 22 |
| VI. | **RECOMENDACIONES** | 22 |
| VII. | **APÉNDICES** | 23 |




002

**INFORME DE CONTROL ESPECÍFICO N° 011-2024-2-2980-SCE**

# "DOBLE PERCEPCIÓN DE INGRESOS POR PARTE DE FUNCIONARIOS DE CONFIANZA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN PABLO"

**PERÍODO: 3 DE ENERO DE 2023 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2023**

## I. ANTECEDENTES

### 1. Origen

El Servicio de Control Específico a Hechos con Presunta Irregularidad a la Municipalidad Distrital de San Pablo, en adelante "Entidad", corresponde a un servicio de control posterior programado en el Plan Anual de Control 2024 del Órgano de Control Institucional de la Municipalidad Provincial de Bellavista, registrado en el Sistema de Control Gubernamental – SCG con la orden de servicio n.° 2-2024-2980-002, iniciado mediante oficio n.° 189-2024-CG/OC2980 de 23 de mayo de 2024, en el marco de lo previsto en la Directiva n.° 007-2021-CG/NORM "Servicio de Control Especifico a Hechos con Presunta Irregularidad", aprobada mediante Resolución de Contraloría n.° 134-2021-CG de 11 de junio de 2021 y modificatorias.

### 2. Objetivo

Determinar si el Gerente Municipal y Gerente de Desarrollo Local e Infraestructura de la Municipalidad Distrital de San Pablo, incurrieron en la prohibición de doble percepción de ingresos, conforme lo estableció la normativa vigente y disposiciones aplicables sobre la materia.

### 3. Materia de Control y Alcance

#### Materia de Control

La materia de control específico corresponde al incumplimiento del mandato legal que prohíbe la doble percepción de ingresos en el sector público, toda vez que se advirtió que dos funcionarios de confianza quienes desempeñan el cargo de Gerente Municipal y Gerente de Desarrollo Local e Infraestructura de la Municipalidad Distrital de San Pablo, a pesar de contar con vínculo laboral vigente y obteniendo como remuneración mensual el importe de S/2 204,00 soles y S/6 525,00 soles respectivamente, el Gerente Municipal durante el mes de marzo de 2023, brindó servicios profesionales en la Municipalidad Distrital de Caspizapa, en el mismo periodo y obtuvo de manera simultánea ingreso por el importe de S/ 3 600,00 soles, y, el Gerente de Desarrollo Local e Infraestructura durante el periodo de 1 de setiembre al 31 de octubre de 2023[1]; brindó servicios profesionales en la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincia de El Dorado, Departamento de San Martín en el mismo periodo y obtuvo de manera simultánea ingresos por el importe de S/ 15 000,00 soles; asimismo, durante el periodo de 1 octubre al 30 de noviembre de 2023, brindo servicios profesionales en la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincia de Jaén, Departamento de Cajamarca con el cual obtuvo de manera simultánea ingreso por el importe de S/10 000,00 soles, situación que ocasionó perjuicio al Estado por el monto de S/28 600,00 soles.

[1] Se consideró sólo los meses en que se identificó la doble percepción.

### Alcance

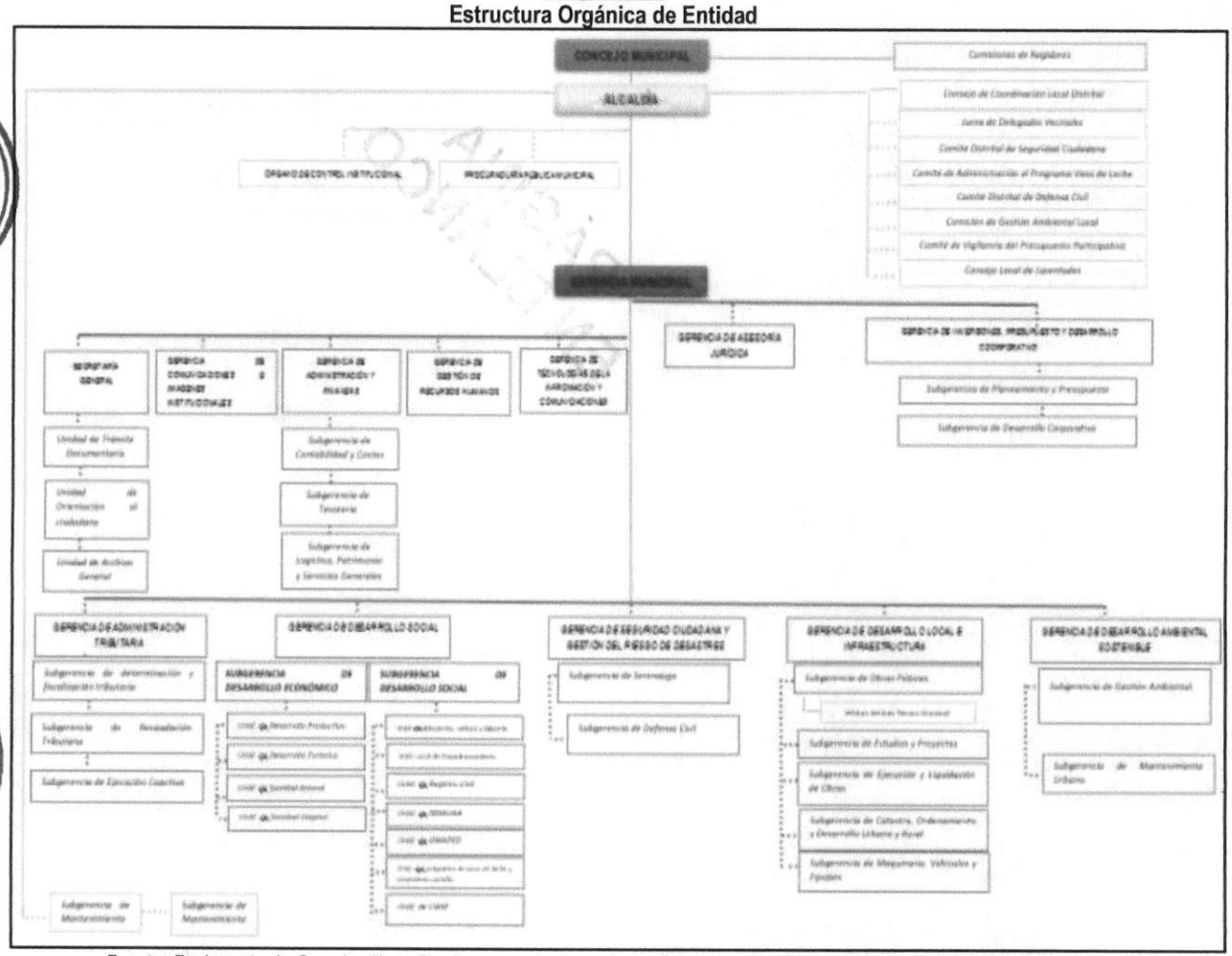
El servicio de control específico comprende el período del 3 de enero de 2023 al 30 de noviembre de 2023, corresponde a la revisión y análisis de la documentación relativa al hecho con evidencias de presunta irregularidad.

## 4. De la entidad o dependencia

La Municipalidad Distrital de San Pablo se encuentra en el nivel de Gobierno Local.

A continuación, se muestra la estructura orgánica gráfica de la Municipalidad Distrital de San Pablo.:

**Imagen n.° 1**
**Estructura Orgánica de Entidad**




**Fuente:** Reglamento de Organización y Funciones, aprobado mediante Ordenanza Municipal n.° 007-2020-CM-MDSP de 25 de setiembre de 2020.

## 5. Notificación del Pliego de Hechos

En aplicación del numeral 7.30 de las Normas Generales de Control Gubernamental, aprobadas con Resolución de Contraloría n.° 295-2021-CG, la Directiva n.° 007-2021-CG/NORM "Servicio de Control Específico a Hechos con Presunta Irregularidad" aprobada con Resolución de

Contraloría n.° 134-2021-CG y modificatorias, así como al marco normativo que regula la notificación electrónica emitida por la Contraloría se cumplió con el procedimiento de notificación del Pliego de Hechos a las personas comprendidas en los hechos con evidencias de presunta irregularidad a fin que formulen sus comentarios o aclaraciones.

## II. ARGUMENTOS DEL HECHO ESPECÍFICO PRESUNTAMENTE IRREGULAR

**FUNCIONARIOS DE CONFIANZA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN PABLO, INCURRIERON EN LA PROHIBICIÓN DE DOBLE PERCEPCIÓN AL BRINDAR SERVICIOS Y OBTENER INGRESOS DE FORMA SIMULTÁNEA DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS, AFECTANDO EL DEBER DE DEDICACIÓN EXCLUSIVA AL CARGO DESEMPEÑADO, OCASIONANDO PERJUICIO AL ESTADO POR S/28 600,00 SOLES.**

De la revisión y análisis efectuada a la documentación proporcionada por la Municipalidad Distrital de San Pablo, en adelante "Entidad", se evidenció que mediante Resolución de Alcaldía n.os 001 y 003-2023-MDSP/A ambas de 3 de enero de 2023, el titular de la Entidad designó a los señores Jorge Joao Manrique Isuiza y José Orlando Ayala Santisteban, como Gerente Municipal y Gerente de Desarrollo Local e Infraestructura, respectivamente, bajo el marco de la Ley n.° 28175, Ley Marco del Empleo Público, sujeto al régimen laboral público regulado por el Decreto Legislativo n.° 276 y su reglamento, quienes se encuentran ejerciendo funciones desde el 3 de enero de 2023 hasta la fecha.

Al respecto, de la revisión al aplicativo "Consulta de Proveedores" del Portal de Transparencia Económica del Ministerio de Economía y Finanzas; se identificó que el señor Jorge Joao Manrique Isuiza, durante el mes de marzo de 2023, percibió ingresos simultáneamente de la Entidad y de la Municipalidad Distrital de Caspizapa, Provincia de Picota, Departamento de San Martin; asimismo, de la obtención de los comprobantes de pago de las municipalidades citadas, se advirtieron pagos como: Gerente Municipal en la Entidad por el monto de S/2 204,00 soles y como consultor del "Servicio de elaboración de la Directiva de lineamientos para gestionar la contratación de bienes, servicios y obras por montos menores o iguales a ocho (8) unidades impositivas tributarias", para la Municipalidad Distrital de Caspizapa, Provincia de Picota, Departamento San Martin, por el monto de S/3 600,00 soles; con ello, percibió un segundo ingreso por parte del Estado, pese a estar prohibida por Ley.

Asimismo, de la revisión al aplicativo "Consulta de Proveedores" del Portal de Transparencia Económica del Ministerio de Economía y Finanzas; se identificó que el señor José Orlando Ayala Santisteban durante los meses de setiembre, octubre y noviembre de 2023, percibió ingresos simultáneamente de la Entidad, de la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincia de El Dorado, Departamento de San Martin y de la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincia de Jaén, Departamento de Cajamarca; del mismo modo, con la obtención de los comprobantes de pago de las municipalidades citadas, se advirtieron pagos como: Gerente de Desarrollo Local e Infraestructura de la Entidad, por el monto de S/6 525,00 soles; como Residente de Obra, para la ejecución del proyecto "Creación del local comunal en la localidad de Santa Rosa - Provincia de El Dorado - Departamento de San Martin" por el monto de S/15 000,00 soles, y como Supervisor de obra para la ejecución del proyecto "Construcción de Ambiente de Usos Múltiples; en el (la) I.E N° 057 en la localidad Puerto Huallape, Distrito de Santa Rosa – Provincia de Jaén – Departamento de Cajamarca", por el monto de S/10 000,00 soles; con ellos, percibió más de un ingreso por parte del Estado, pese a estar prohibida por Ley.

Los hechos expuestos, transgredieron lo previsto en el artículo 40° de la Constitución Política del Perú, referido a la prohibición de funcionarios o servidores públicos de desempeñar más de un empleo o cargo público remunerado; artículos 3º y literales b) y o) del artículo 16º de la Ley n.º 28175, Ley Marco del Empleo Público, relacionados a la prohibición de doble percepción de ingresos y la obligación de



005

empleados públicos de prestar servicios de forma exclusiva durante la jornada de trabajo y no suscribir contrato de locación de servicio bajo cualquier modalidad con otra entidad pública; artículo 38º de la Ley n.º 30057, Ley del Servicio Civil, referido a la prohibición de doble percepción de ingresos; artículo 7° del Decreto Legislativo n.° 276, sobre impedimentos para desempeñar más de un empleo o cargo público remunerado; artículo 7° del Decreto de Urgencia n.º 020-2006, que dictan Normas de Austeridad y Racionalidad en el Gasto Público, relacionados a la prohibición de percibir en forma simultánea doble ingreso incluso el de honorarios por servicios no personales, asesorías o consultorías; artículo 139° del Reglamento de la Ley de la Carrera Administrativa, aprobado mediante Decreto Supremo n.° 005-90-PCM, referido al impedimento tanto los funcionarios como los servidores para desempeñar otro empleo remunerado y/o suscribir contrato de locación de servicios bajo cualquier modalidad con otra entidad pública; y artículo 158º el Reglamento General de la Ley n.º 30057, aprobado mediante Decreto Supremo n. º 040-2014-PCM, relacionado a la incompatibilidad de doble percepción.

La situación descrita, ha ocasionado una afectación a los principios de respeto, probidad y veracidad que rigen la función pública, generando un perjuicio al Estado por el monto de S/28 600,00 soles.

La situación expuesta, fue ocasionados por las acciones y decisiones que adoptó el gerente Municipal y el gerente de Desarrollo Local e Infraestructura de la Entidad, quienes pese a tener vínculo laboral vigente con la entidad y obtener una primera percepción del Estado, se vincularon simultáneamente con otras entidades públicas, a través de orden de servicio y contrato, afectando el deber de dedicación al cargo desempeñado y contraviniendo el mandato legal de prohibición de la doble percepción.

Los hechos se desarrollaron de la siguiente manera:

**1. Del Gerente Municipal de la Entidad.**

**1.1. Vínculo laboral con la Entidad.**

El cargo de Gerente Municipal, se encuentra establecida en el Cuadro para Asignación de Personal Provisional[2] – CAP **(Apéndice n.° 4)** de la Entidad con la clasificación de "FP", funcionario público, con código n.° 01-1-EC; y de acuerdo al artículo 23°del Reglamento de Organización y Funciones[3] **(Apéndice n.° 5)**, precisa ser empleado de confianza a tiempo completo y a dedicación exclusiva; designado por el alcalde. En atención a ello, el señor Rodonson Córdova Sangama[4], alcalde de la Entidad, mediante Resolución de Alcaldía n.° 001-2023-MDSP/A de 3 de enero de 2023 **(Apéndice n.° 6),** designó al señor Jorge Joao Manrique Isuiza como Gerente Municipal de la Entidad, de acuerdo al detalle siguiente:

> *"(...)*
> ***ARTÍCULO PRIMERO:*** ***DESIGNAR*** *a partir del 3 de enero de 2023 al* ***Bach. Econ. JORGE JOAO MANRIQUE ISUIZA****, identificado con DNI n.° 46495668, en el* ***cargo de confianza de Gerente Municipal****, (...)*
>
> ***ARTÍCULO SEGUNDO:*** *El funcionario designado deberá cumplir las funciones y obligaciones inherentes al cargo previstas en el Reglamento de Organización y Funciones (ROF), aprobados por Ordenanza Municipal n.° 007-2020-CM-MDSP, de 25 de setiembre de 2020; encontrándose* ***sujeto al régimen laboral público regulado por el Decreto Legislativo n.° 276 y su reglamento aprobado por Decreto Supremo n.° 005-90-PCM.***
> *(...)"* (El resaltado es agregado)

[2] Aprobado con Ordenanza Municipal n.° 010-2020-CM-MDSP de 25 de setiembre de 2020. **(Apéndice n.° 4).**
[3] Aprobado mediante la Ordenanza Municipal n.° 007-2020-CM-MDSP de 25 de setiembre de 2020. **(Apéndice n.° 5).**
[4] Credencial otorgada a Rodonson Cordova Sangama, para su reconocimiento como alcalde. **(Apéndice n.° 7)**

Del párrafo precedente, se designó al Gerente Municipal, bajo el marco de la Ley n.° 28175, Ley Marco del Empleo Público[5], sujeto al régimen laboral público regulado por el Decreto Legislativo n.° 276 y su reglamento aprobado por Decreto Supremo n.° 005-90-PCM, designación que viene siendo ejercida desde el 3 de enero de 2023 hasta la fecha.

### 1.2. Ingreso simultáneo percibido durante el cargo de Gerente Municipal de la Entidad

De la revisión al aplicativo "Consulta de Proveedores" del Portal de Transparencia Económica del Ministerio de Economía y Finanzas; se identificó que el señor Jorge Joao Manrique Isuiza, durante el mes de marzo de 2023, percibió ingresos simultáneamente de la Entidad y de la Municipalidad Distrital de Caspizapa, Provincia de Picota, Departamento de San Martin.

Al respecto, el Órgano de Control Institucional, mediante Acta n.° 15-2024-CG/OC2980 de 19 de abril de 2024 **(Apéndice n.° 8)**, denominado "Recopilación de información para labores de servicios de control" recopiló información en la Entidad, correspondiente a los pagos efectuados al señor Jorge Joao Manrique Isuiza como Gerente Municipal durante los meses de enero, febrero, marzo y abril del 2023; obteniéndose, entre otros el comprobante de pago n.° 114-2023 de 21 de marzo de 2023 **(Apéndice n.° 9)**, con sus respectivos antecedentes.

Asimismo, el Órgano de Control Institucional, mediante oficio n.° 155-2024-CG/OC2980 de 9 de mayo de 2024 **(Apéndice n.° 10)**, solicitó al señor Rubén Darío García Navarro, alcalde de la Municipalidad Distrital de Caspizapa, comprobantes de pagos efectuados al señor Jorge Joao Manrique Isuiza, durante el periodo 2023; en atención a ello, mediante oficio n.° 077-2024-MDC/A de 13 de mayo de 2024 **(Apéndice n.° 11)**, remitió el comprobante de pago n.° 111-2023 de 6 de marzo de 2023 **(Apéndice n.° 12)**, con sus respectivos antecedentes.

Al respecto, de la evaluación a los comprobantes de pagos obtenidos de la Entidad se advirtió que, en el mes de marzo de 2023, según Planilla de remuneraciones n.° 03-2023 – D.L 276 **(Apéndice n.° 13)**, el señor Jorge Joao Manrique Isuiza, obtuvo ingreso mensual de S/2 204,00 soles, como Gerente Municipal de la Entidad, monto que fue efectuado mediante comprobante de pago n.° 114-2023 de 21 de marzo de 2023 **(Apéndice n.° 9)**.

De otra parte, de la evaluación a los comprobantes de pagos remitidos por la Municipalidad Distrital de Caspizapa, se advirtió que el señor Jorge Joao Manrique Isuiza, contó con la orden de servicio n.° 050-2023 de 1 de marzo de 2023 **(Apéndice n.° 14)** denominada "Servicio de elaboración de la Directiva de Lineamientos para Gestionar la Contratación de Bienes, Servicios y Obras por montos menores o iguales a ocho (8) Unidades Impositivas Tributarias"; por el monto de S/3 600,00 soles; quien, mediante documento s/n.° de 1 de marzo de 2023 **(Apéndice n.° 15)** presentó al Alcalde de la Municipalidad Distrital de Caspizapa, la directiva para su aprobación; asimismo, en la misma fecha emitió su recibo por honorarios n.° E001-21 **(Apéndice n.° 16)**.

Posterior a ello, el señor Jhon Richard Cueva Flores, jefe de Abastecimiento, mediante documento denominado "Conformidad de servicio n.° 050" de 1 de marzo de 2023 **(Apéndice n.° 17)** otorgó la conformidad; en esa línea, el señor Wesler Ramírez Isuiza Administrador Municipal (e) mediante memorándum n.° 0073-2023-MDC de 1 de marzo de 2023 **(Apéndice n.° 18)**, autorizó al señor Cristóbal Lozano Armas, tesorero de la

[5] Precisado en el párrafo n.° 7 de la sección **"Considerando"** de la Resolución de Alcaldía n.° 003-2023-MDSP/A, señala: *"(...) **a) La designación en cargos de confianza y directivos superiores de libre designación y remoción, conforme a los documentos de gestión de la entidad, a la Ley 28175, Ley Marco del Empleo Público, y demás normativa sobre la materia, (...)"***

Municipalidad, el pago por el servicio de la elaboración de la directiva; finalmente, la Municipalidad Distrital de Caspizapa emitió el comprobante de pago n.° 111-2023 de 6 de marzo de 2023 **(Apéndice n.° 12)** a nombre del señor Jorge Joao Manrique Isuiza por el monto de S/3 600,00 soles.

Por lo expuesto, el señor Jorge Joao Manrique Isuiza percibió ingresos simultáneamente del Estado, pese a estar prohibida por Ley; conforme se detalla en el cuadro siguiente:

**Cuadro n.° 1**
**Ingresos percibidos simultáneamente por el señor Jorge Joao Manrique Isuiza**

| Periodo 2023 | Municipalidad Distrital de San Pablo | | | Municipalidad Distrital de Caspizapa | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Cargo | Remuneración | | Cargo | Ingreso | |
| | Gerente Municipal | Comprobante de pago n.° | Importe S/ | Consultor | Comprobante de pago n.° | Importe S/ |
| (...) | | | | | | |
| Marzo | Resolución de Alcaldía n.° 001-2023-MDSP/A de 3 de enero de 2023 **(Apéndice n.° 6)** | 114-2023 de 21 de marzo de 2023 **(Apéndice n.° 9)** | 2 204,00 | orden de servicio n.° 050-2023 de 1 de marzo de 2023 **(Apéndice n.° 14)** | 111-2023 de 6 de marzo de 2023 **(Apéndice n.° 12)** | 3 600,00 |
| (...) | | | | | | |
| | Total remuneración S/ | | 2 204,00 | Total Ingresos S/ | | 3 600,00 |
| **Ingresos por doble percepción** | | | | **3,600.00** | | |

**Fuente:** Comprobantes de pago n.° 114-2023 **(Apéndices n.° 9)** y 111-2023 **(Apéndices n.°12).**
**Elaborado por:** Comisión de Control

En ese sentido, se advierte que el señor Jorge Joao Manrique Isuiza, en el mes de marzo de 2023, cuando desempeñaba el cargo de Gerente Municipal en la Entidad, percibió un segundo ingreso como consultor en la Municipalidad Distrital de Caspizapa por el monto de S/3 600,00 soles, con ello obtuvo ingresos simultáneos, inobservando la prohibición de doble percepción.

## 2. Del Gerente de Desarrollo Local e Infraestructura de la Entidad.

### 2.1. Vínculo laboral con la Entidad.

El cargo de Gerente de Desarrollo Local e Infraestructura, se encuentra establecida en el Cuadro para Asignación de Personal Provisional[6] – CAP **(Apéndice n.° 4)** de la Entidad con la clasificación de "EC", Empleado de Confianza, con código n.° 06-4-EC; también, precisada en el artículo 192° del Reglamento de Organización y Funciones[7] **(Apéndice n.° 5)** de la Entidad; por consiguiente, el señor Rodonson Córdova Sangama, alcalde[8] de la Entidad, mediante Resolución de Alcaldía n.° 003-2023-MDSP/A de 3 de enero de 2023 **(Apéndice n.° 19)**, designó al señor José Orlando Ayala Santisteban como Gerente de Desarrollo Local e Infraestructura, de acuerdo al detalle siguiente:

> *"(...)*
> ***ARTÍCULO PRIMERO: DESIGNAR** a partir del 3 de enero de 2023 al **Ing. José Orlando Ayala Santisteban**, identificado con DNI n.° 42883271, en el **cargo de confianza de Gerente de Desarrollo Local e Infraestructura**, (...)*

6 Aprobado con Ordenanza Municipal n.° 010-2020-CM-MDSP de 25 de setiembre de 2020 **(Apéndice n.° 4)**
7 Aprobado con Ordenanza Municipal n.° 007-2020-CM-MDSP de 25 de setiembre de 2020 **(Apéndice n.° 5)**
8 Credencial otorgada a Rodonson Cordova Sangama, para su reconocimiento como alcalde. **(Apéndice n.° 7)**



008

***ARTÍCULO SEGUNDO:*** *El funcionario designado deberá cumplir las funciones y obligaciones inherentes al cargo previstas en el Reglamento de Organización y Funciones (ROF), aprobados por Ordenanza Municipal n.° 007-2020-CM-MDSP, de 25 de setiembre de 2020; encontrándose* ***sujeto al régimen laboral público regulado por el Decreto Legislativo n.° 276 y su reglamento aprobado por Decreto Supremo n.° 005-90-PCM.***
*(...)"* (El resaltado es agregado)

Del párrafo precedente, el señor José Orlando Ayala Santisteban fue designado en el cargo de confianza de Gerente de Desarrollo Local e Infraestructura, bajo el marco de la Ley n.° 28175, Ley Marco del Empleo Público[9], sujeto al régimen laboral del Decreto Legislativo n.° 276 y su reglamento aprobado por Decreto Supremo n.° 005-90-PCM, el cual viene ejerciendo las funciones a partir del 3 de enero de 2023 hasta la fecha.

## 2.2. Ingresos simultáneos percibidos durante el cargo de Gerente de Desarrollo Local e Infraestructura de la Entidad.

De la revisión al aplicativo "Consulta de Proveedores" del Portal de Transparencia Económica del Ministerio de Economía y Finanzas; se identificó que el señor José Orlando Ayala Santisteban, durante los meses de setiembre, octubre y noviembre de 2023 percibió ingresos simultáneamente de la Entidad, de la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincia de El Dorado, Departamento de San Martin y de la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincia de Jaén, Departamento de Cajamarca.

Al respecto, el Órgano de Control Institucional, mediante Acta n.° 15-2024-CG/OC2980 de 19 de abril de 2024 **(Apéndice n.° 8)**, denominado "Recopilación de información para labores de servicios de control" recopiló información en la Entidad correspondiente a los pagos efectuados al señor José Orlando Ayala Santisteban como Gerente de Desarrollo Local e Infraestructura de la Entidad durante los meses de mayo, junio, julio, agosto, setiembre, octubre y noviembre del 2023; obteniéndose, entre otros los comprobantes de pago n.os 789 de 18 de setiembre de 2023 **(Apéndice n.° 20)**, 902 de 18 de octubre de 2023 **(Apéndice n.° 21)** y 1016 de20 de noviembre de 2023 **(Apéndice n.° 22)**.

Asimismo, el Órgano de Control Institucional, mediante Acta n.° 16-2024-CG/OC2980 de 22 de abril de 2024 **(Apéndice n.° 23)**, denominado "Recopilación de información para labores de servicios de control" recopiló información en la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincia de El Dorado, Departamento de San Martín, correspondiente a los pagos efectuados al señor José Orlando Ayala Santisteban, durante el periodo 2023, obteniéndose los comprobantes de pagos n.os 1001 de 25 de setiembre de 2023 **(Apéndice n.° 24)**, 1008 de 26 de setiembre de 2023 **(Apéndice n.° 25)**, 1099 y 1100 ambos de 18 de octubre de 2023 **(Apéndice n.° 26 y 27)**.

Del mismo modo, el Órgano de Control Institucional, mediante oficio n.° 153-2024-CG/OC2980 de 2 de mayo de 2024 **(Apéndice n.° 28)**, solicitó al señor Ner Eleazar Quispe Quintana, alcalde de la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincia de Jaén, Departamento de Cajamarca, comprobantes de pagos efectuados al señor José Orlando Ayala Santisteban, durante el periodo 2023; quien en atención a ello, mediante oficio n.° 0192-2023-MDSR/A de 20 de mayo de 2024 **(Apéndice n.° 29)**, remitió los comprobantes de pagos n.os 013 y 014 -I.E.HUALLAPE 2 ambos de 25 de octubre de 2023

[9] Precisado en el párrafo n.° 7 de la sección **"Considerando"** de la Resolución de Alcaldía n.° 003-2023-MDSP/A, señala: *"(...) **a) La designación en cargos de confianza y directivos superiores de libre designación y remoción, conforme a los documentos de gestión de la entidad, a la Ley 28175, Ley Marco del Empleo Público, y demás normativa sobre la materia, (...)"***



009

**(Apéndice n.° 30 y 31)**, n.os 023 y 024 -I.E.HUALLAPE ambos de 20 de noviembre de 2023 **(Apéndice n.° 32 y 33)**.

Municipalidad Provincial de Bellavista Órgano de Control Institucional ABOGADO

Al respecto, de la evaluación a los comprobantes de pagos obtenidos en la Entidad, se advirtió que, en los meses de setiembre, octubre y noviembre de 2023, según planillas de remuneraciones n.os 09, 10 y 11 del 2023 **(Apéndice n.° 34, 35 y 36)**, respectivamente, el señor José Orlando Ayala Santisteban, obtuvo ingresos mensuales de S/2 175,00 soles, ascendiendo a un monto total de S/6 525,00 soles, como Gerente de Desarrollo Local e Infraestructura en la Entidad, monto que fue efectuado a través de los comprobantes de pago n.° 789 de 18 de setiembre de 2023 **(Apéndice n.° 20)**, n.° 902 de 18 de octubre de 2023 **(Apéndice n.° 21)** y n.° 1016 de 20 de noviembre de 2023 **(Apéndice n.° 22)**; lo expuesto se detalla en el cuadro siguiente:

Municipalidad Provincial de Bellavista Órgano de Control Institucional JEFE DE COMISIÓN

**Cuadro n.° 2**
**Remuneración percibida por el señor José Orlando Ayala Santisteban como Gerente de Desarrollo Local e Infraestructura en la Entidad de setiembre a noviembre de 2023**

| Comprobante de pago | | Planilla de remuneraciones | | |
|---|---|---|---|---|
| n.° | Fecha | Mes | Año | Importe total S/ |
| 789 **(Apéndice n.° 20)** | 18/09/2023 | setiembre | 2023 | 2 175,00 |
| 902 **(Apéndice n.° 21)** | 18/10/2023 | octubre | 2023 | 2 175,00 |
| 1016 **(Apéndice n.° 22)** | 20/11/2023 | noviembre | 2023 | 2 175,00 |
| | | | **Total S/** | **6 525,00** |

**Fuente:** Comprobantes de pago de la Entidad.
**Elaborado por:** Comisión de Control.

Municipalidad Provincial de Bellavista Órgano de Control Institucional SUPERVISOR

De otra parte, de la evaluación a los comprobantes de pagos remitidos por la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincia de El Dorado, Departamento de San Martín, se advirtió que el señor José Orlando Ayala Santisteban, contó con contrato de servicio n.° 004-2023-MDSR-GM de 18 de julio de 2023 **(Apéndice n.° 37)**, para realizar el servicio de Residente de Obra, para la ejecución del proyecto denominado "Creación del local comunal en la localidad de Santa Rosa - provincia de El Dorado - departamento de San Martin", por el monto de S/15 000,00 soles, con plazo de ejecución de 90 días calendarios, siendo su fecha de inicio de servicio el 1 de agosto de 2023, con la suscripción del acta de inicio de obra **(Apéndice n.° 38)**, finalizando el 31 de octubre de 2023.

Municipalidad Provincial de Bellavista Órgano de Control Institucional

Al respecto, para el primer pago de valorización de Residente de obra, correspondiente al periodo de 1 al 31 de agosto de 2023, la Municipalidad Distrital de Santa Rosa emitió la Orden de Servicio n.° 393-2023[10] **(Apéndice n.° 39)** por el monto de S/9 225,00 soles, a nombre del señor José Orlando Ayala Santisteban, quien para solicitar el pago de servicio, presentó la Carta n.° 011-2023-RO de 4 de setiembre de 2023 **(Apéndice n.° 40)** dirigido al señor Israel Rafael Torres, supervisor de obra, conteniendo la valorización n.° 1; quien a su vez, mediante carta n.° 0012-2023-CONSTRUCTORES CONSULTORES F&N ASOCIADOS SAC/SO de 6 de setiembre de 2023 **(Apéndice n.° 41)**, presentó a la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, la Valorización n.° 1 y conformidad del servicio del residente de obra, documentos que fueron de conocimiento del señor Confesor Montalván Córdova, gerente de la Dirección de Desarrollo Territorial e Infraestructura, para la emisión de conformidad del servicio, el cual fue otorgada

[10] De 21 de setiembre de 2023.

mediante informe n.° 0576-2023-MDSR-GDTI/CMC de 21 de setiembre de 2023 **(Apéndice n.° 42)**; con ello; la Municipalidad procedió a emitir los comprobantes de pago n.° 1001 de 25 de setiembre de 2023 **(Apéndice n.° 24)** y n.° 1008 de 26 de setiembre de 2023 **(Apéndice n.° 25)**, por los montos de S/738,00[11] soles y S/8 487,00[12] soles, respectivamente, a nombre del señor José Orlando Ayala Santisteban, ascendiendo a un monto de S/9 225,00 soles, en atención al recibo por honorarios n.° E001-122[13] **(Apéndice n.° 43)**.

Asimismo, para el segundo pago de valorización de Residente de obra, correspondiente al periodo de 1 al 30 de setiembre de 2023 la Municipalidad Distrital de Santa Rosa emitió la Orden de Servicio n.° 433-2023[14] **(Apéndice n.° 44)**, por el monto de S/4 057,00 soles, a nombre del señor José Orlando Ayala Santisteban, quien para solicitar el pago de servicio, presentó la Carta n.° 015-2023-RO de 4 de octubre de 2023 **(Apéndice n.° 45)**, dirigido al señor Israel Rafael Torres, supervisor de obra, conteniendo la valorización n.° 2, quien a su vez, mediante carta n.° 0017-2023-CONSTRUCTORES CONSULTORES F&N ASOCIADOS SAC/SO de 5 de octubre de 2023 **(Apéndice n.° 46)**, presentó a la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, la Valorización n.° 2 y conformidad del servicio del residente de obra, documentos que fueron de conocimiento del señor Confesor Montalván Córdova, gerente de la Dirección de Desarrollo Territorial e Infraestructura, para la emisión de conformidad del servicio, el cual fue otorgada mediante informe n.° 0633-2023-MDSR-GDTI/CMC de 12 de octubre de 2023 **(Apéndice n.° 47)**; con ello; la Municipalidad procedió a emitir los comprobantes de pago n.os 1099 y 1100 ambos de 18 de octubre de 2023 **(Apéndice n.° 26 y 27)**, por los montos de S/324,56[15] soles y S/3 732,44[16] soles, respectivamente, a nombre del señor José Orlando Ayala Santisteban, ascendiendo a un monto de S/4 057,00 soles, en atención al recibo por honorarios n.° E001-123[17] **(Apéndice n.° 48)**.

Del mismo modo, para el tercer y último pago de valorización de Residente de obra, correspondiente al periodo de 1 al 29 de octubre de 2023 la Municipalidad Distrital de Santa Rosa emitió la Orden de Servicio n.° 453-2023[18] **(Apéndice n.° 49)**, por el monto de S/1 718,00 soles, a nombre del señor José Orlando Ayala Santisteban, quien para solicitar el pago de servicio, presentó la Carta n.° 019-2023-RO de 31 de octubre de 2023 **(Apéndice n.° 50)**, dirigido al señor Israel Rafael Torres, supervisor de obra, conteniendo la valorización n.° 3, quien a su vez, mediante carta n.° 0022-2023-CONSTRUCTORES CONSULTORES F&N ASOCIADOS SAC/SO de 3 de noviembre de 2023 **(Apéndice n.° 51)**, presentó a la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, la Valorización n.° 3 y conformidad del servicio del residente de obra, documentos que fueron de conocimiento del señor Confesor Montalván Córdova, gerente de la Dirección de Desarrollo Territorial e Infraestructura, para la emisión de conformidad del servicio, el cual fue otorgada mediante informe n.° 0690-2023-MDSR-GDTI/CMC de 14 de noviembre de 2023 **(Apéndice n.° 52)**; con ello; la Municipalidad procedió a emitir los comprobantes de pago n.os 1194 y 1195 ambos de 16 de noviembre de 2023 **(Apéndice n.° 53 y 54)**, por los montos de S/137,44[19] soles y S/1 580,56[20] soles, respectivamente, a nombre del señor José Orlando Ayala Santisteban,

11 Según constancia de pago n.° 081-23000871 de 26/09/2023. **(Apéndice n.° 24)**
12 Según Constancia de pago n.° 081-23000878 de 27/09/2023. **(Apéndice n.° 25)**
13 25 de setiembre de 2023.
14 12 de octubre de 2023
15 Según constancia de pago n.° 081-23000971 de 19/10/2023. **(Apéndice n.° 26)**
16 Según constancia de pago n.° 081-23000973 de 19/10/2023. **(Apéndice n.° 27)**
17 4 de octubre de 2023.
18 27 de octubre de 2023
19 Según constancia de pago n.° 081-23001072 de 17/11/2023. **(Apéndice n.° 53)**
20 Según constancia de pago n.° 081-23001073 de 17/11/2023. **(Apéndice n.° 54)**



01

ascendiendo a un monto de S/1 718,00 soles, en atención al recibo por honorarios n.° E001-126[21] **(Apéndice n.° 55)**; lo precisado líneas arriba, se detalla en el cuadro siguiente:

**Cuadro n.° 3**
**Ingresos percibidos por el señor José Orlando Ayala Santisteban en la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincia de El Dorado, Departamento San Martin**

| n.° de Contrato | Solicita pago de Residente de Obra | | Orden de Servicio | | Supervisión emitió carta n.° | Informe de Conformidad de servicio n.° | Recibo por honorarios | Comprobante de pago n.° | Monto de pago S/ | Constancia de pago | Monto total S/ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Documento | Concepto | n.° | Fecha | | | | | | | |
| 004-2023-MDSR-GM de **18/07/2023 (Apéndice n.° 37)** | Carta n.° 011-2023-RO **4/09/2023 (Apéndice n.° 40)** | Correspondiente al periodo **1 al 31 de agosto de 2023** | 393 | 21/09/2023 | 0012-2023-CONSTRUCTORES CONSULTORES F&N ASOCIADOS SAC/SO 6/09/2023 **(Apéndice n.° 41)** | Informe n.° 0576-2023-MDSR-GDTI/CMC 21/09/2023 **(Apéndice n.° 42)** | E001-122 25/09/2023 **(Apéndice n.° 43)** | 1008 de **26/09/2023 (Apéndice n.° 25)** | 8 487,00 | 081-23000878 **27/09/2023 (Apéndice n.° 25)** | 9 225,00 |
| | | | | | | | | 1001 de **25/09/2023 (Apéndice n.° 24)** | 738,00 | 081-23000871 **26/09/2023 (Apéndice n.° 24)** | |
| | Carta n.° 015-2023-RO **4/10/2023 (Apéndice n.° 45)** | Correspondiente al periodo **1 al 30 de setiembre de 2023** | 433 | 12/10/2023 | 0017-2023-CONSTRUCTORES CONSULTORES F&N ASOCIADOS SAC/SO 5/10/2023 **(Apéndice n.° 46)** | Informe n.° 0633-2023-MDSR-GDTI/CMC 12/10/2023 **(Apéndice n.° 47)** | E001-123 4/10/2023 **(Apéndice n.° 48)** | 1100 de **18/10/2023 (Apéndice n.° 27)** | 3 732,44 | 081-23000973 **19/10/2023 (Apéndice n.° 27)** | 4 057,00 |
| | | | | | | | | 1099 de **18/10/2023 (Apéndice n.° 26)** | 324,56 | 081-23000971 **19/10/2023 (Apéndice n.° 26)** | |
| | Carta n.° 019-2023-RO **31/10/2023 (Apéndice n.° 50)** | Correspondiente al periodo **1 al 29 de octubre de 2023** | 453 | 27/10/2023 | 0022-2023-CONSTRUCTORES CONSULTORES F&N ASOCIADOS SAC/SO 3/10/2023 **(Apéndice n.° 51)** | Informe n.° 0690-2023-MDSR-GDTI/CMC 14/11/2023 **(Apéndice n.° 52)** | E001-126 1/11/2023 **(Apéndice n.° 55)** | 1195 de **16/11/2023 (Apéndice n.° 54)** | 1 580,56 | 081-23001073 **17/11/2023 (Apéndice n.° 54)** | 1 718,00 |
| | | | | | | | | 1194 de **16/11/2023 (Apéndice n.° 53)** | 137,44 | 081-23001072 **17/11/2023 (Apéndice n.° 53)** | |
| | | | | | | | | | | **Total de ingresos S/** | **15 000,00** |

**Fuente:** Comprobantes de pago proporcionada por la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincia de El Dorado, Departamento San Martin.
**Elaborado por:** Comisión de Control.

De otra parte, de la evaluación a los comprobantes de pagos remitidos por la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincia de Jaén, Departamento de Cajamarca, se advirtió que el señor José Orlando Ayala Santisteban contó con Orden de servicio n.° 318-2023 de 21 de agosto de 2023 **(Apéndice n.° 56)**, para realizar el servicio de Supervisor de Obra para la ejecución del proyecto denominado "Construcción de ambiente de usos múltiples en el (la) I.E 057 en la localidad Puerto Huallape, distrito de Santa Rosa, provincia de Jaén, departamento Cajamarca", por el monto de S/10 000,00 soles, con plazo de ejecución de 60 días calendarios, pagadas en dos meses en montos de S/5 000,00 soles cada uno.

Al respecto, para el primer pago el señor José Orlando Ayala Santisteban mediante carta n.° 015-2023-MDSR/JOAS-RO de 20 de octubre de 2023 **(Apéndice n.° 57)**, solicitó al señor Enrique Gabriel Beraún Coronel, gerente de Infraestructura y Desarrollo Territorial, conformidad de pago por el servicio de supervisor de obra, correspondiente al periodo de 20 setiembre al 19 de octubre de 2023, por el monto de S/5 000,00 soles; quien a su vez, mediante informe n.° 01237-2023-MDSR/GIDT/EGBC de 24 de octubre de 2023 **(Apéndice n.° 58)** otorgó conformidad de pago; con ello, la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincia de Jaén, Departamento de Cajamarca, procedió a emitir los comprobantes de pago n.os 013 y 014 -I.E.HUALLAPE 2 ambos de 25 de octubre de 2023 **(Apéndice n.° 30 y 31)** por los montos de S/4 600,00[22] soles y S/400,00[23] soles, respectivamente, ascendiendo a un monto de S/5 000,00 soles, en atención al recibo por honorarios n.° E001-125[24] **(Apéndice n.° 59)**.

21 1 de noviembre de 2023.
22 Según constancia de pago n.° 081-23001190 de 27/10/2023. **(Apéndice n.° 30)**
23 Según constancia de pago n.° 081-23001191 de 26/10/2023. **(Apéndice n.° 31)**
24 De 20 de octubre de 2023.

Del mismo modo, para el segundo y último pago el señor José Orlando Ayala Santisteban mediante carta n.° 030-2023-MDSR/JOAS-S.O de 17 de noviembre de 2023 **(Apéndice n.° 60)**, solicitó al señor Enrique Gabriel Beraún Coronel, gerente de Infraestructura y Desarrollo Territorial, conformidad de pago por el servicio de supervisor de obra, correspondiente al periodo de 20 octubre al 15 de noviembre de 2023, por el monto de S/5 000,00 soles; quien a su vez, mediante informe n.° 01367-2023-MDSR/GIDT/EGBC de 17 de noviembre de 2023 **(Apéndice n.° 61)** otorgó conformidad de pago; con ello, la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincia de Jaén, Departamento de Cajamarca, procedió a emitir los comprobantes de pago n.os 023 y 024 -I.E.HUALLAPE ambos de 20 de noviembre de 2023 **(Apéndice n.° 32 y 33)**, por los montos de S/4 600,00[25] soles y S/400,00[26] soles, respectivamente, ascendiendo a un monto de S/5 000,00 soles, en atención al recibo por honorarios n.° E001-127[27] **(Apéndice n.° 62)**; lo precisado líneas arriba, se detalla en el cuadro siguiente:

**Cuadro n.° 4**
**Pagos de Servicio de Supervisor de Obra para proyecto ejecutado en la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincia de Jaén, Departamento Cajamarca**

| n.° de Orden de Servicio | Solicita pago de Supervisor de Obra | | Recibo por honorarios | Documento de Conformidad de Servicio | Comprobante de pago n.° | Monto de pago S/ | Constancia de pago | Monto total S/ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Documento | Concepto | | | | | | |
| 318 de 21/08/2023 **(Apéndice n.° 56)** | Carta n.° 015-2023-MDSR/JOAS-RO 20/10/2023 **(Apéndice n.° 57** | Correspondiente al periodo de 20 de setiembre al 19 de octubre de 2023 | E001-125 20/10/2023 **(Apéndice n.° 59)** | Informe n.° 01237-2023-MDSR/GIDT/EGBC 24/10/2023 **(Apéndice n.° 58)** | 013 I.E. HUALLAPE 2 de 25/10/2023 **(Apéndice n.° 30)** | 4 600,00 | 081-23001190 de 27/10/2023 **(Apéndice n.° 30)** | 5 000,00 |
| | | | | | 014 I.E. HUALLAPE 2 de 25/10/2023 **(Apéndice n.° 31)** | 400,00 | 081-23001191 de 26/10/2023 **(Apéndice n.° 31)** | |
| | Carta n.° 030-2023-MDSR/JOAS-S.O 17/11/2023 **(Apéndice n.° 60)** | Correspondiente al periodo de 20 de octubre al 15 de noviembre de 2023 | E001-127 17/11/2023 **(Apéndice n.° 62)** | Informe n.° 01367-2023-MDSR/GIDT/EGBC 17/11/2023 **(Apéndice n.° 61)** | 023 I.E. HUALLAPE de 20/11/2023 **(Apéndice n.° 32)** | 4 600,00 | 081-23001259 de 21/11/2023 **(Apéndice n.° 32)** | 5 000,00 |
| | | | | | 024 I.E. HUALLAPE de 20/11/2023 **(Apéndice n.° 33)** | 400,00 | 081-23001260 de 21/11/2023 **(Apéndice n.° 33)** | |
| | | | | | | | **Total S/** | **10 000,00** |

**Fuente:** Expedientes de comprobantes de pago proporcionada por la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincia de Jaén, Departamento Cajamarca.
**Elaborado por:** Comisión de Control.

En ese sentido, se advierte que el señor José Orlando Ayala Santisteban, en los meses de setiembre, octubre y noviembre de 2023, mientras desempeñaba el cargo de Gerente de Desarrollo Local e Infraestructura en la Entidad, percibió ingresos simultáneamente como Residente de Obra para la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, provincia de El Dorado, Departamento San Martin por el monto de S/15 000,00 soles y como Supervisor de Obra para la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincia de Jaén, Departamento Cajamarca por el monto de S/10 000,00 soles, con ellos, obtuvo una doble percepción de ingresos, pese a estar prohibida por Ley; lo precisado se detalla en el cuadro siguiente:

*(Ver página siguiente)*

25 Según constancia de pago n.° 081-23001259 de 21/11/2023. **(Apéndice n.° 32)**
26 Según constancia de pago n.° 081-23001260 de 21/11/2023. **(Apéndice n.° 33)**
27 De 17 de noviembre de 2023.

**Cuadro n.° 5**
**Ingresos percibidos simultáneamente por el señor José Orlando Ayala Santisteban**

| Periodo 2023 | Municipalidad Distrital de San Pablo | | | Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincia de El Dorado, Departamento San Martin | | | Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincia de Jaén, Departamento Cajamarca | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Cargo | Remuneración | | Cargo | Ingreso | | Cargo | Ingreso | |
| | Gerente de Desarrollo Local e Infraestructura | Comprobante de pago n.° | Importe S/ | Residente de Obra | Comprobante de pago n.° | Importe S/ | Supervisor de Obra | Comprobante de pago n.° | Importe S/ |
| (...) | Resolución de Alcaldía n.° 003-2023-MDSP/A de 3 de enero de 2023 | (...) | (...) | contrato de servicio n.° 004-2023-MDSR-GM 18 de julio de 2023 | - | - | Orden de servicio n.° 318-2023 de 21 de agosto de 2023 | - | - |
| Setiembre | | 789-2023 | 2 175,00 | | 1001-2023<br>1008-2023 | 738,00<br>8 487,00 | | - | - |
| Octubre | | 902-2023 | 2 175,00 | | 1099-2023<br>1100-2023 | 324,56<br>3 732,44 | | 013 I.E. HUALLAPE 2<br>014-I.E. HUALLAPE 2 | 4 600,00<br>400,00 |
| Noviembre | | 1016-2023 | 2 175,00 | | 1194-2023<br>1195-2023 | 137,44<br>1 580,56 | | 023 I.E. HUALLAPE<br>024-I.E. HUALLAPE | 4 600,00<br>400,00 |
| | Total remuneración S/ | | 6 525,00 | Total Ingresos S/ | | 15 000,00 | Total Ingresos S/ | | 10 000,00 |
| Ingresos por doble percepción | | | | 25 000,00 | | | | | |

**Fuente:** Comprobantes de pago de la Entidad, de la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincia de El Dorado, Departamento de San Martin y de la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincia de Jaén, Departamento de Cajamarca.
**Elaborado por:** Comisión de Control.

Es de precisar, que el señor José Orlando Ayala Santisteban, durante el periodo que percibió ingresos simultáneamente de otras entidades del Estado, registró su asistencia en la Entidad, entre otros, en los meses de agosto, setiembre, octubre y noviembre, como Gerente de Desarrollo Local e Infraestructura, de acuerdo al cuadro siguiente:

**Cuadro n.° 6**
**Asistencia del señor José Orlando Ayala Santisteban, periodo de 1 de agosto al 30 de noviembre de 2023 en la Entidad**

| Agosto 2023 (Apéndice n.° 63) | | | Setiembre 2023 (Apéndice n.° 64) | | | Octubre 2023 (Apéndice n.° 65) | | | Noviembre 2023 (Apéndice n.° 66) | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Fecha | Ingreso (a.m) | Salida (p.m) | Fecha | Ingreso (a.m) | Salida (p.m) | Fecha | Ingreso (a.m) | Salida (p.m) | Fecha | Ingreso (a.m) | Salida (p.m) |
| 1/08/2023 | 7:53 | 9:40 | 1/09/2023 | 8:00 | 10:20 | 2/10/2023 | 8:00 | 7:40 | 2/11/2023 | 8:00 | 7:40 |
| 2/08/2023 | 8:00 | 5:30 | 4/09/2023 | - | - | 4/10/2023 | 7:58 | No registro salida | 3/11/2023 | 8:00 | 6:20 |
| 3/08/2023 | 7:45 | 8:50 | 5/09/2023 | 7:57 | 9:40 | 5/10/2023 | 8:00 | No registro salida | 6/11/2023 | 7:53 | 6:20 |
| 4/08/2023 | 7:50 | 8:50 | 6/09/2023 | 7:55 | 10:30 | 6/10/2023 | 7:59 | No registro salida | 8/11/2023 | 8:01 | 5:40 |
| 7/08/2023 | 7:59 | 10:50 | 7/09/2023 | 7:55 | 8:40 | 9/10/2023 | - | - | 9/11/2023 | 7:58 | 5:50 |
| 8/08/2023 | 7:56 | 9:40 | 8/09/2023 | 7:59 | No registro salida | 10/10/2023 | 8:01 | No registro salida | 10/11/2023 | - | - |
| 9/08/2023 | 7:49 | 8:45 | 11/09/2023 | 8:00 | No registro salida | 11/10/2023 | 8:00 | No registro salida | 13/11/2023 | 7:45 | 6:20 |
| 10/08/2023 | 7:55 | 8:50 | 12/09/2023 | 8:00 | No registro salida | 12/10/2023 | 8:00 | No registro salida | 14/11/2023 | 7:56 | 5:20 |
| 11/08/2023 | 7:56 | 10:20 | 13/09/2023 | - | - | 13/10/2023 | 8:00 | No registro salida | 15/11/2023 | 7:58 | 5:40 |

| Agosto 2023 (Apéndice n.° 63) | | | Setiembre 2023 (Apéndice n.° 64) | | | Octubre 2023 (Apéndice n.° 65) | | | Noviembre 2023 (Apéndice n.° 66) | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Fecha | Ingreso (a.m) | Salida (p.m) | Fecha | Ingreso (a.m) | Salida (p.m) | Fecha | Ingreso (a.m) | Salida (p.m) | Fecha | Ingreso (a.m) | Salida (p.m) |
| 14/08/2023 | 7:56 | 9:00 | 14/09/2023 | 7:57 | 7:20 | 16/10/2023 | 8:00 | No registro salida | 16/11/2023 | - | - |
| 15/08/2023 | 7:56 | 10:20 | 15/09/2023 | 7:54 | 9:55 | 17/10/2023 | 8:00 | 6:20 | 17/11/2023 | 8:01 | No registro salida |
| 16/08/2023 | 7:56 | 9:50 | 18/09/2023 | 8:00 | 7:50 | 18/10/2023 | - | No registro salida | 20/11/2023 | 8:02 | 6:40 |
| 17/08/2023 | 7:58 | 5:00 | 19/09/2023 | 7:57 | 7:26 | 19/10/2023 | 8:00 | - | 21/11/2023 | 8:01 | 6:29 |
| 18/08/2023 | 8:01 | 10:10 | 20/09/2023 | 7:52 | 5:50 | 20/10/2023 | 8:00 | No registro salida | 22/11/2023 | 7:58 | 6:36 |
| 21/08/2023 | 8:30 | 9:40 | 21/09/2023 | - | - | 23/10/2023 | 8:00 | No registro salida | 23/11/2023 | 8:00 | 6:40 |
| 22/08/2023 | 8:00 | 9:50 | 22/09/2023 | 7:53 | 7:40 | 24/10/2023 | 8:00 | No registro salida | 24/11/2023 | 8:00 | No registro salida |
| 23/08/2023 | 7:59 | 6:30 | 25/09/2023 | 7:56 | 7:10 | 25/10/2023 | 8:00 | No registro salida | 27/11/2023 | 8:00 | No registro salida |
| 24/08/2023 | 8:00 | 8:50 | 26/09/2023 | 7:56 | 6:50 | 26/10/2023 | - | No registro salida | 28/11/2023 | 8:00 | No registro salida |
| 2508/2023 | 8:00 | 9:50 | 27/09/2023 | 8:01 | 7:20 | 27/10/2023 | - | - | 29/11/2023 | - | - |
| 2808/2023 | 7:30 | 6:20 | 28/09/2023 | 7:59 | 10:20 | 30/10/2023 | 8:00 | - | 30/11/2023 | - | - |
| 29/08/2023 | 7:29 | 10:40 | 29/09/2023 | 7:59 | 9:40 | 31/10/2023 | 8:00 | No registro salida | - | - | - |
| 30/08/2023 | - | - | - | - | - | - | - | 7:50 | - | - | - |
| 31/08/2023 | 7:59 | 7:40 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

**Fuente:** Control de asistencia de ingreso y salida de los meses de agosto, setiembre, octubre y noviembre de 2023 de la Entidad.
**Elaborado por:** Comisión de Control.

Del cuadro precedente, se advierte que el vínculo laboral del señor José Orlando Ayala Santisteban con la Entidad no se suspendió por ninguna causal durante el periodo comprendido entre el 1 de agosto al 30 de noviembre de 2023.

De lo expuesto, el señor Jorge Joao Manrique Isuiza, gerente Municipal de la Entidad, durante el mes de marzo de 2023 pese a tener vínculo laboral vigente sin suspensión de labores y percibir una remuneración mensual, contrató simultáneamente con la Municipalidad Distrital de Caspizapa, Provincia de Picota, Departamento de San Martin, para prestar el servicio de elaboración de la Directiva de lineamientos para gestionar la contratación de bienes, servicios y obras por montos menores o iguales a ocho (8) Unidades Impositivas Tributarias, por el monto de S/3 600,00 soles.

Asimismo, el señor José Orlando Ayala Santisteban, gerente de Desarrollo Local e Infraestructura de la Entidad, durante los meses de setiembre, octubre y noviembre de 2023, pese a tener vínculo laboral vigente sin suspensión de labores y percibir una remuneración mensual, contrató simultáneamente con la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincia de El Dorado, Departamento de San Martin y la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincia de Jaén, Departamento de Cajamarca, para prestar servicios de Residente y Supervisor de Obra, por el monto de S/15 000,00 soles y S/10 000,00 soles, respectivamente; situación que conllevó, que ambos funcionarios de la Entidad incurran en doble



01

percepción, sin considerar la prohibición que tiene todo servidor público del Estado, conforme lo establece la Constitución Política del Perú, así como otras normas aplicables sobre la materia, lo que generó un perjuicio al Estado por el monto de S/28 600,00 soles.

La normativa aplicable al hecho con evidencias de presunta irregularidad objeto del Servicio de Control Específico a Hechos con Presunta Irregularidad, es la siguiente:

- **Constitución Política del Perú de 1993, promulgada el 28 de diciembre de 1993 y vigente a partir del 1 de enero de 1994.**

  *"(...)*
  ***Artículo 40°. Carrera Administrativa***
  *(...) Ningún funcionario o servidor público puede desempeñar más de un empleo o cargo público remunerado, con excepción de uno más por función docente*
  ***(...)"***

- **Ley n.° 28175, Ley Marco del Empleo Público, publicado el 19 de febrero de 2004, vigente desde el 1 de enero de 2005.**

  *"(...)*
  ***Artículo 3.- Prohibición de doble percepción de ingresos.***
  *Ningún empleado público puede percibir del Estado más de una remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso. Es incompatible la percepción simultanea de remuneración y pensión por servicios prestados al Estado. Las únicas excepciones las constituye la función docente y la precepción de dietas por participación en uno (1) de los directorios de entidades o empresas públicas (...)*

  *(...)*
  ***Artículo 16.- Enumeración de obligaciones***
  *Todo empleado está sujeto a las siguientes obligaciones:*
  *(...)*
  *b) Prestar los servicios de forma exclusiva durante la jornada de trabajo, salvo labor docente, la cual podrá ser ejercida fuera de la jornada de trabajo.*
  *(...)*
  *o) No suscribir contrato de locación de servicios bajo cualquier modalidad con otra entidad pública*
  ***(...)"***

- **Ley n.° 30057, Ley del Servicio Civil, publicado el 4 de julio de 2013.**

  *"(...)*
  ***Artículo 38. Prohibición de doble percepción de ingresos***
  *Los servidores del Servicio Civil no pueden percibir del Estado más de una compensación económica, remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso. Es incompatible la percepción simultánea de dichos ingresos (...)*

  *Las únicas excepciones las constituye la percepción de ingresos por función docente efectiva y la percepción de dietas por participación en uno (1) de los directorios de entidades o empresas estatales o en Tribunales Administrativos o en otros órganos colegiados.*
  ***(...)"***

- **Decreto Legislativo n.° 276, Ley de bases de la carrera administrativa y de remuneraciones del sector público, publicado el 24 de marzo de 1984.**

  *"(...)*
  ***Artículo 7.-*** *Ningún servidor público puede desempeñar más de un empleo o cargo público remunerado, inclusive en las Empresas de propiedad directa o indirecta del Estado o de Economía Mixta. Es incompatible asimismo la percepción simultánea de remuneraciones y pensión por servicios prestados al Estado. La*

*única excepción a ambos principios está constituida por la función educativa en la cual es compatible la percepción de pensión y remuneración excepcional.*
*(...)"*

- **Decreto de Urgencia n.° 020-2006, Dictan normas de austeridad y racionalidad en el gasto público, publicada el 12 de agosto de 2006.**

*"(...)*
***Artículo 7.- Incompatibilidad de ingresos***
*En el sector público no se podrá percibir simultáneamente remuneración y pensión, incluidos honorarios por servicios no personales, asesorías o consultorías, salvo por función docente y la percepción de dietas por participación en uno (1) de los directorias de entidades o empresas públicas."*
*(...)"*

- **Reglamento de la Ley de la Carrera Administrativa, aprobado mediante Decreto Supremo n.° 005-90-PCM, publicado el 18 de enero de 1990.**

*"(...)*
***Artículo 139.-** Mientras dure su relación laboral con la Administración Pública, a través de una entidad, tanto los funcionarios como los servidores están impedidos para desempeñar otro empleo remunerado y/o suscribir contrato de locación de servicios bajo cualquier modalidad con otra entidad pública o empresa del Estado, salvo para el desempeño de un cargo docente.*
*(...)"*

- **Reglamento General de la Ley n.° 30057, Ley del Servicio Civil, aprobado con Decreto Supremo n.° 040-2014-PCM, vigente desde el 14 de junio de 2014.**

*"(...)*
***Artículo 158.- Incompatibilidad de doble percepción.***
*Los funcionarios públicos, directivos públicos, servidores civiles de carrera, servidores con contratación temporal o servidores de actividades complementarias, no pueden percibir del Estado más de una compensación económica, remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso.*
*(...)"*

La situación descrita, ha ocasionado una afectación a los principios de respeto, probidad y veracidad que rigen la función pública, generando un perjuicio económico al Estado por el monto de S/28 600,00 soles.

La situación expuesta, fue ocasionados por las acciones y decisiones que adoptó el gerente Municipal y el gerente de Desarrollo Local e Infraestructura de la Entidad, quienes pese a tener vínculo laboral vigente con la entidad y obtener una primera percepción del Estado, se vincularon simultáneamente con otras entidades públicas, a través de orden de servicio y contrato, afectando el deber de dedicación al cargo desempeñado y contraviniendo el mandato legal de prohibición de la doble percepción.

**Comentarios de las personas comprendidas en los hechos específicos presuntamente irregulares**

Las personas comprendidas en los hechos presentaron sus comentarios o aclaraciones conforme al **Apéndice n.° 67** del presente Informe de Control Especifico.

Asimismo, se precisa que el señor Jorge Joao Manrique Isuiza, comprendido en los hechos, no presentó sus comentarios o aclaraciones al Pliego de hechos comunicado, a pesar de que fue válidamente comunicado.



01

**Evaluación de los comentarios o aclaraciones de las personas comprendidas en los hechos**

La Comisión de Control ha efectuado la evaluación de los comentarios o aclaraciones y documentos presentados, concluyendo que no se desvirtúan los hechos notificados en el Pliego de Hechos. La referida evaluación, la cédula de notificación y la cédula de notificación electrónica, forman parte del **Apéndice n.° 67** del Informe de Control Específico.

Por lo tanto, se considera la participación de las personas comprendidas en los hechos, conforme se detalla a continuación:

- **Jorge Joao Manrique Isuiza**, identificado con DNI n.° Gerente Municipal de la Municipalidad Distrital de San Pablo, durante el periodo de gestión de 3 de enero de 2023 hasta la actualidad, designado mediante Resolución de Alcaldía n.° 001-2023-MDSP/A de 3 de enero de 2023 **(Apéndice n.° 6)**, a quién se le notificó el Pliego de Hechos el 31 de mayo de 2024, mediante Cédula de Notificación n.° 01-2024-CG/OC2980-SCE1 y Cédula de Notificación Electrónica n.° 00000001-2024-CG/2980-02-002 **(Apéndice n.° 67)**; asimismo, no remitió sus comentarios o aclaraciones al pliego de hechos **(Apéndice n.° 67)**, por lo tanto, se ha determinado que no desvirtúa los hechos comunicados, evidenciando su participación en el hecho siguiente:

  En tal sentido, al haber incumplido el mandato legal de la prohibición de doble percepción de ingresos por parte del Estado, percibió de la Municipalidad Distrital de San Pablo durante el mes de marzo de 2023 la remuneración de S/2 204,00 soles en virtud a la Resolución de Alcaldía n.° 001-2023-MDSP/A de 3 de enero de 2023 **(Apéndice n.° 6)**; asimismo, de la Municipalidad Distrital de Caspizapa, Provincia de Picota, Departamento de San Martin durante el mes de marzo de 2023 el monto de S/3 600,00 soles; en atención, a la orden de servicio n.° 050-2023 de 1 de marzo de 2023 **(Apéndice n.° 14)**.

  En consecuencia, con dicho accionar vulnero la Constitución Política del Perú de 1993. *"Artículo 40. Carrera Administrativa (...). Ningún funcionario o servidor público puede desempeñar más de un empleo o cargo público remunerado, con excepción de uno más por función docente."*

  Asimismo, transgredió el artículo 3° y literales b) y o) del artículo 16° de la Ley n.° 28175, Ley Marco del Empleo Público, que señala: *"Artículo 3.- Prohibición de doble percepción de ingresos. Ningún empleado público puede percibir del Estado más de una remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso. Es incompatible la percepción simultánea de remuneración y pensión por servicios prestados al Estado. (...)"*, *"Artículo 16.- Enumeración de obligaciones. Todo empleado está sujeto a las siguientes obligaciones: (...) b) Prestar los servicios de forma exclusiva durante la jornada de trabajo, salvo labor docente, la cual podrá ser ejercida fuera de la jornada de trabajo. (...) o) No suscribir contrato de locación de servicios bajo cualquier modalidad con otra entidad pública. (...)"*.

  Del mismo modo, inobservó lo previsto en el artículo 38° de la Ley n.° 30057, Ley del Servicio Civil, que describe: *"Articulo 38. Prohibición de doble percepción de ingresos. Los servidores del Servicio Civil no pueden percibir del Estado más de una compensación económica, remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso. (...)"*, de igual manera, incumplió el artículo 7° del Decreto Legislativo n.° 276, que señala: *"Artículo 7.- Ningún servidor público puede desempeñar más de un empleo o cargo público remunerado, inclusive en las Empresas de propiedad directa o indirecta del Estado o de Economía Mixta. Es incompatible asimismo la percepción simultánea de remuneraciones y pensión por servicios prestados al Estado. La única excepción a ambos principios está constituida por la función educativa en la cual es compatible la percepción de pensión y remuneración excepcional. (...)"*.

  Así también, vulneró el artículo 7° del Decreto de Urgencia n.° 020-2006, medidas de austeridad y racionalidad en el gasto público, que establece: *"Artículo 7.- Incompatibilidad de ingresos. En el Sector Público no se podrá percibir simultáneamente remuneración y pensión, incluidos honorarios por servicios*

*no personales, asesorías o consultorías, salvo por función docente y la percepción de dietas por participación en uno (1) de los directorios de entidades o empresas públicas. (...)".*

Igualmente, transgredió el artículo 139° del Reglamento de la Ley de la Carrera Administrativa, aprobado mediante Decreto Supremo n.° 005-90-PCM, que menciona: *"Artículo 139.- Mientras dure su relación laboral con la Administración Pública, a través de una entidad, tanto los funcionarios como los servidores están impedidos para desempeñar otro empleo remunerado y/o suscribir contrato de locación de servicios bajo cualquier modalidad con otra entidad pública o empresa del Estado, salvo para el desempeño de un cargo docente. (...)"*, del mismo modo, inobservo lo establecido en el artículo 158° del Reglamento General de la Ley n.° 30057, aprobado mediante Decreto Supremo n.° 040-2014-PCM, que señala: *"Artículo 158.- Incompatibilidad de doble percepción. Los funcionarios públicos, directivos públicos, servidores civiles de carrera, servidores con contratación temporal, o servidores de actividades complementarias, no pueden percibir del Estado más de una compensación económica, remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso. (...)"*

En ese sentido, el precitado funcionario se encuentra sujeto a responsabilidad, de acuerdo a lo establecido en el artículo 19° de la Ley n.° 28175, Ley Marco del Empleo Público, que dispone lo siguiente: *"Los empleados públicos son responsables civil, penal o administrativamente por el incumplimiento de las normas legales y administrativas en el ejercicio del servicio público".*

De esta manera, la relación causal atribuible radica en el accionar del señor Jorge Joao Manrique Isuiza, gerente Municipal de la Municipalidad Distrital de San Pablo durante el mes de marzo de 2023, pese a tener vínculo laboral vigente sin suspensión de labores y percibir una remuneración mensual de la citada Municipalidad, contrató simultáneamente con la Municipalidad Distrital de Caspizapa, Provincia de Picota, Departamento de San Martin, para prestar servicio de consultor por el monto de S/3 600,00 soles, situación que conllevó, incurrir en la doble percepción, sin considerar la prohibición que tiene todo servidor público del Estado, conforme lo establece la Constitución Política del Perú, así como otras normas aplicables sobre la materia, lo que generó un perjuicio económico al Estado por el monto de S/3 600,00 soles.

En ese sentido, el señor Jorge Joao Manrique Isuiza, gerente Municipal de la Municipalidad Distrital de San Pablo, al no haber presentado sus comentarios o aclaraciones, se ha determinado que los hechos con evidencia de presunta irregularidad no han sido desvirtuados y configuran una presunta responsabilidad administrativa sujeta a la Potestad Sancionadora de la Contraloría General de la República, derivada del deber incumplido previsto en la normativa anteriormente señalada; asimismo, la presunta responsabilidad civil por la existencia de elementos que denotan la comisión de control.

Los hechos antes descritos, configuran presunta responsabilidad administrativa funcional sujeta a la Potestad Sancionadora de la Contraloría General de la República; asimismo, la presunta responsabilidad civil por la existencia de elementos que denotan la comisión de control.

- **José Orlando Ayala Santisteban**, identificado con DNI n.° , Gerente de Desarrollo Local e Infraestructura de la Municipalidad Distrital de San Pablo, durante el periodo de gestión de 3 de enero de 2023 hasta la actualidad, designado mediante Resolución de Alcaldía n.° 003-2023-MDSP/A de 3 de enero de 2023 **(Apéndice n.° 19)**, a quién se le notificó el Pliego de Hechos el 31 de mayo de 2024, mediante Cédula de Notificación n.° 02-2024-CG/OC2980-SCE1 y Cédula de Notificación Electrónica n.° 00000002-2024-CG/2980-02-002 **(Apéndice n.° 67)**; asimismo, remitió sus comentarios o aclaraciones mediante Carta n.° 01-2024-JOAS recibido el 3 de junio de 2024 en seis (6) folios **(Apéndice n.° 67)**, como resultado de la evaluación de los comentarios del funcionario, se ha determinado que no desvirtúa los hechos comunicados, evidenciando su participación en los hechos siguientes:

Municipalidad Provincial de Bellavista – ABOGADO – Órgano de Control Institucional

Al haber incumplido el mandato legal de la prohibición de doble percepción de ingresos por parte del Estado, percibió de la Municipalidad Distrital de San Pablo durante los meses de setiembre, octubre y noviembre de 2023 la remuneración de S/6 525,00 soles, en virtud a la Resolución de Alcaldía n.° 003-2023-MDSP/A de 3 de enero de 2023 **(Apéndice n.° 19)**; del mismo modo, de la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincia de El Dorado, Departamento de San Martin, durante los meses de setiembre, octubre y noviembre de 2023 el monto de S/15 000,00 soles, en merito al contrato de servicio n.° 004-2023-MDSR-GM de 18 de julio de 2023 **(Apéndice n.° 37)** y ordenes de servicio n.° 393 de 21 de setiembre de 2023 **(Apéndice n.° 39)**, n.° 433 de 12 de octubre de 2023 **(Apéndice n.° 44)** y n.° 453 de 27 de octubre de 2023 **(Apéndice n.° 49)**; asi también, de la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincia de Jaén, Departamento de Cajamarca durante los meses de octubre y noviembre de 2023 el monto de S/10 000,00 soles, en atención al orden de servicio n.° 318 de 21 de agosto de 2023 **(Apéndice n.° 56)**.

Municipalidad Provincial de Bellavista – JEFE DE COMISION – Órgano de Control Institucional

En consecuencia, con dicho accionar vulnero la Constitución Política del Perú de 1993. *"Artículo 40. Carrera Administrativa (...). Ningún funcionario o servidor público puede desempeñar más de un empleo o cargo público remunerado, con excepción de uno más por función docente."*

Municipalidad Provincial de Bellavista – SUPERVISOR – Órgano de Control Institucional

Asimismo, transgredió el artículo 3° y literales b) y o) del artículo 16° de la Ley n.° 28175, Ley Marco del Empleo Público, que señala: *"Artículo 3.- Prohibición de doble percepción de ingresos. Ningún empleado público puede percibir del Estado más de una remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso. Es incompatible la percepción simultánea de remuneración y pensión por servicios prestados al Estado. (...)"*, *"Artículo 16.- Enumeración de obligaciones. Todo empleado está sujeto a las siguientes obligaciones: (...) b) Prestar los servicios de forma exclusiva durante la jornada de trabajo, salvo labor docente, la cual podrá ser ejercida fuera de la jornada de trabajo. (...) o) No suscribir contrato de locación de servicios bajo cualquier modalidad con otra entidad pública. (...)".*

Municipalidad Provincial de Bellavista – Órgano de Control Institucional

Del mismo modo, inobservó lo previsto en el artículo 38° de la Ley n.° 30057, Ley del Servicio Civil, que describe: *"Articulo 38. Prohibición de doble percepción de ingresos. Los servidores del Servicio Civil no pueden percibir del Estado más de una compensación económica, remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso. (...)"*, de igual manera, incumplió el artículo 7° del Decreto Legislativo n.° 276, que señala: *"Artículo 7.- Ningún servidor público puede desempeñar más de un empleo o cargo público remunerado, inclusive en las Empresas de propiedad directa o indirecta del Estado o de Economía Mixta. Es incompatible asimismo la percepción simultánea de remuneraciones y pensión por servicios prestados al Estado. La única excepción a ambos principios está constituida por la función educativa en la cual es compatible la percepción de pensión y remuneración excepcional. (...)".*

Así también, vulneró el artículo 7° del Decreto de Urgencia n.° 020-2006, medidas de austeridad y racionalidad en el gasto público, que establece: *"Artículo 7.- Incompatibilidad de ingresos. En el Sector Público no se podrá percibir simultáneamente remuneración y pensión, incluidos honorarios por servicios no personales, asesorías o consultorías, salvo por función docente y la percepción de dietas por participación en uno (1) de los directorios de entidades o empresas públicas. (...)".*



02

Igualmente, transgredió el artículo 139° del Reglamento de la Ley de la Carrera Administrativa, aprobado mediante Decreto Supremo n.° 005-90-PCM, que menciona: *"Artículo 139.- Mientras dure su relación laboral con la Administración Pública, a través de una entidad, tanto los funcionarios como los servidores están impedidos para desempeñar otro empleo remunerado y/o suscribir contrato de locación de servicios bajo cualquier modalidad con otra entidad pública o empresa del Estado, salvo para el desempeño de un cargo docente. (...)"*, del mismo modo, inobservo lo establecido en el artículo 158° del Reglamento General de la Ley n.° 30057, aprobado mediante Decreto Supremo n.° 040-2014-PCM, que señala: *"Artículo 158.- Incompatibilidad de doble percepción. Los funcionarios públicos, directivos públicos, servidores civiles de carrera, servidores con contratación temporal, o servidores de actividades complementarias, no pueden percibir del Estado más de una compensación económica, remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso. (...)"*

En ese sentido, el precitado funcionario se encuentra sujeto a responsabilidad, de acuerdo a lo establecido en el artículo 19° de la Ley n.° 28175, Ley Marco del Empleo Público, que dispone lo siguiente: *"Los empleados públicos son responsables civil, penal o administrativamente por el incumplimiento de las normas legales y administrativas en el ejercicio del servicio público".*

De esta manera, la relación causal atribuible radica en el accionar del señor José Orlando Ayala Santisteban, gerente de Desarrollo Local e Infraestructura de la Municipalidad Distrital de San Pablo, durante los meses de setiembre, octubre y noviembre de 2023, pese a tener vínculo laboral vigente sin suspensión de labores y percibir una remuneración mensual de la citada Municipalidad, contrató simultáneamente con la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincia de El Dorado, Departamento de San Martin; asi como, con la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincia de Jaén, Departamento de Cajamarca, para prestar servicios de Residente y Supervisor de Obra, por el monto de S/15 000,00 soles y S/10 000,00 soles, respectivamente; situación que conllevó, incurrir en la doble percepción, sin considerar la prohibición que tiene todo servidor público del Estado, conforme lo establece la Constitución Política del Perú, así como otras normas aplicables sobre la materia, lo que generó un perjuicio al Estado por el monto de S/25 000,00 soles.

Como resultado de la evaluación de los comentarios o aclaraciones formulados por el señor José Orlando Ayala Santisteban, como Gerente de Desarrollo Local e Infraestructura, se ha determinado que el hecho especifico con evidencia de presunta irregularidad no ha sido desvirtuado y configura presunta responsabilidad administrativa funcional sujeta a la Potestad Sancionadora de la Contraloría General de la República; asimismo, la presunta responsabilidad civil por la existencia de elementos que denotan la comisión de control.

## III. ARGUMENTOS JURÍDICOS

- Los argumentos jurídicos por presunta responsabilidad administrativa funcional sujeta a la potestad sancionadora de la Contraloría, de la Irregularidad "Funcionarios de confianza de la Municipalidad Distrital de San Pablo, incurrieron en la prohibición de doble percepción al brindar servicios y obtener ingresos de forma simultánea de otras Entidades Públicas, afectando el deber de dedicación exclusiva al cargo desempeñado, ocasionando perjuicio al estado por S/ 28 600,00 soles", están desarrollados en el **Apéndice n.° 2** del Informe de Control Específico.

- Los argumentos jurídicos por presunta responsabilidad civil de la Irregularidad "Funcionarios de confianza de la Municipalidad Distrital de San Pablo, incurrieron en la prohibición de doble percepción al brindar servicios y obtener ingresos de forma simultánea de otras Entidades Públicas, afectando el deber de dedicación exclusiva al cargo desempeñado, ocasionando perjuicio al estado por S/ 28 600,00 soles", están desarrollados en el **Apéndice n.° 3** del Informe de Control Específico."

## IV. IDENTIFICACIÓN DE PERSONAS INVOLUCRADAS EN LOS HECHOS ESPECÍFICOS PRESUNTAMENTE IRREGULARES

En virtud de la documentación sustentante, la cual se encuentra detallada en los apéndices del presente Informe de Control Específico, los responsables por los hechos irregulares están identificados en el **Apéndice n.° 1.**

## V. CONCLUSIÓN

Como resultado del Servicio de Control Específico a Hechos con Evidencia de Irregularidad practicado a la Municipalidad Distrital de San Pablo, se formulan las conclusiones siguientes:

1. Durante el periodo de 2023, el funcionario Jorge Joao Manrique Isuiza, mantenía vínculo laboral como Gerente Municipal de la Entidad, a través de la Resolución de Alcaldía n.° 001-2023-MDSP/A; sin embargo, de manera simultánea prestó servicio a través de orden de servicio con la Municipalidad Distrital de Caspizapa, Provincial de Bellavista, Departamento de San Martin, incurriendo en la prohibición de doble percepción de ingresos por parte del Estado, situación que generó perjuicio al Estado por el monto de S/3 600,00 soles.

2. Asimismo, durante el periodo 2023, el funcionario José Orlando Ayala Santisteban, mantenía vínculo laboral como Gerente de Desarrollo Local e Infraestructura de la Entidad, a través de la Resolución de Alcaldía n.° 003-2023-MDSP/A; sin embargo, de manera simultánea prestó servicios a través de contrato y ordenes de servicio con la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincial de El Dorado, Departamento de San Martin y la Municipalidad Distrital de Santa Rosa, Provincial de Jaén, Departamento de Cajamarca, incurriendo en la prohibición de doble percepción de ingresos por parte del Estado, situación que generó perjuicio al Estado por el monto de S/25 000,00 soles.

## VI. RECOMENDACIONES

Al Órgano Instructor:

1. Realizar el procesamiento de los funcionarios públicos de la Municipalidad Distrital de San Pablo comprendidos en los hechos observados del presente Informe de Control Específico, de acuerdo a su competencia.
**(Conclusión n.° 1 y 2)**

A la Procuraduría Pública de la Contraloría General de la Republica

2. Iniciar las acciones civiles contra los funcionarios comprendidos en los hechos de las irregularidades del Informe de Control Específico con la finalidad que se determinen las responsabilidades que correspondan.
**(Conclusión n.° 1 y 2)**

## VII. APÉNDICES

**Apéndice n.° 1:** Relación de personas comprendidas en la irregularidad.

**Apéndice n.° 2:** Argumentos jurídicos por presunta responsabilidad administrativa funcional sujeta a la potestad sancionadora de la Contraloría.

**Apéndice n.° 3:** Argumentos jurídicos por presunta responsabilidad civil.

**Apéndice n.° 4:** Fotocopias autenticadas de los siguientes documentos:
- ORDENANZA MUNICIPAL N° 010-2020-CM-MDSP de 25 de setiembre de 2020.
- CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL – CAP PROVISIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN PABLO – 2020.

**Apéndice n.° 5:** Fotocopias autenticadas de los siguientes documentos:
- ORDENANZA MUNICIPAL N° 007- 2020- CM-MDSP de 25 de setiembre del 2020.
- INFORME TÉCNICO N° 001-2020/LMLE Sustento para la Formulación y Aprobación del REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES Proceso de Reorganización Administrativa y de Restructuración Orgánica.

**Apéndice n.° 6:** Fotocopia autenticada de la RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 001-2023-MDSP/A de 03 de Enero del 2023.

**Apéndice n.° 7:** Fotocopia autenticada de la Credencial del Jurado Electoral Especial de Mariscal Caceres, del señor RODONSON CORDOVA SANGAMA Periodo de gobierno municipal 2023 – 2026, de 7 de noviembre de 2022.

**Apéndice n.° 8:** Fotocopia del ACTA N.° 15-2024-CG/OC2980, RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN PARA LABORES DE SERVICIOS DE CONTROL de 19 de abril de 2024, visado por el Jefe de OCI.

**Apéndice n.° 9:** Fotocopias autenticadas de los siguientes documentos:
- COMPROBANTE DE PAGO N° 0114 de 21 de marzo de 2023.
- CONSTANCIA DE PAGO – CARTA ORDEN ELECTRÓNICA de 23 de marzo de 2023.

**Apéndice n.° 10 :** Fotocopia del OFICIO N° 155-2024-CG/OC2980 de 9 de mayo de 2024, visado por el Jefe de OCI.

**Apéndice n.° 11 :** Fotocopia simple del OFICIO N° 077-2024-MDC/A de 10 de mayo del 2024, que adjunta copia simple del INFORME N° 037-2024-JRCF-A-MDC de 09 de mayo del 2024.

**Apéndice n.° 12 :** Fotocopia autenticada del COMPROBANTE DE PAGO N° 111. de 6 de marzo de 2023.

**Apéndice n.° 13 :** Fotocopia autenticada de la PLANILLA DE REMUNERACIONES N° 03-2023-D.L. 276, de marzo 2023.

**Apéndice n.° 14 :** Fotocopia autenticada de la ORDEN DE SERVICIO Nro. 000050 de 28 de febrero de 2023.

**Apéndice n.° 15 :** Fotocopia autenticada de documento s/n de 01 de marzo 2023.

**Apéndice n.° 16 :** Fotocopia autenticada de RECIBO POR HONORARIOS ELECTRÓNICO Nro: E001-21 de 01 de Marzo del 2023.

**Apéndice n.° 17 :** Fotocopia autenticada de la CONFORMIDAD DE SERVICIO N° 0050 de 1 de Marzo de 2023.

**Apéndice n.° 18 :** Fotocopia autenticada del MEMORANDUM Nro: 0073-2023-MDC de 1 de Marzo de 2023.

**Apéndice n.° 19 :** Fotocopia autenticada de la RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 003-2023-MDSP/A de 03 de Enero del 2023.

**Apéndice n.° 20 :** Fotocopias autenticadas de los siguientes documentos:
- COMPROBANTE DE PAGO N° 789 de 18 de setiembre de 2023.
- CONSTANCIA DE PAGO – CARTA ORDEN ELECTRÓNICA de 28 de setiembre de 2023.

**Apéndice n.° 21 :** Fotocopias autenticadas de los siguientes documentos:
- COMPROBANTE DE PAGO N° 902 de 18 de octubre de 2023.
- CONSTANCIA DE PAGO – CARTA ORDEN ELECTRÓNICA de 23 de octubre de 2023.

**Apéndice n.° 22 :** Fotocopias autenticadas de los siguientes documentos:
- COMPROBANTE DE PAGO N° 01016 de 20 de noviembre de 2023.
- CONSTANCIA DE PAGO – CARTA ORDEN ELECTRÓNICA de 24 de noviembre de 2023.

**Apéndice n.° 23 :** Fotocopia del ACTA N.°16-2024-CG/OC2980, RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN PARA LABORES DE SERVICIOS DE CONTROL de 22 de abril de 2024, visado por el Jefe de OCI.

**Apéndice n.° 24 :** Fotocopias autenticadas de los siguientes documentos:
- COMPROBANTE DE PAGO N° 1001 de 25 de setiembre de 2023.
- CONSTANCIA DE PAGO MEDIANTE TRANSFERENCIA ELECTRONICA de 05 de octubre de 2023.

**Apéndice n.° 25 :** Fotocopias autenticadas de los siguientes documentos:
- COMPROBANTE DE PAGO N° 1008 de 26 de setiembre de 2023.
- CONSTANCIA DE PAGO MEDIANTE TRANSFERENCIA ELECTRONICA de 05 de octubre de 2023.

**Apéndice n.° 26 :** Fotocopias autenticadas de los siguientes documentos:
- COMPROBANTE DE PAGO N° 1099 de 18 de octubre de 2023.
- CONSTANCIA DE PAGO MEDIANTE TRANSFERENCIA ELECTRONICA de 27 de octubre de 2023.

**Apéndice n.° 27 :** Fotocopias autenticadas de los siguientes documentos:
- COMPROBANTE DE PAGO N° 1100 de 18 de octubre de 2023.
- CONSTANCIA DE PAGO MEDIANTE TRANSFERENCIA ELECTRONICA de 27 de octubre de 2023.

**Apéndice n.° 28 :** Fotocopia del OFICIO N° 153-2024-CG/OC2980 de 2 de mayo de 2024, visado por el Jefe de OCI.

**Apéndice n.° 29 :** Fotocopia simple del OFICIO N° 0192-2023-MDSR/A de 17 de mayo del 2024.

**Apéndice n.° 30 :** Fotocopias autenticadas de los siguientes documentos:
- COMPROBANTE DE PAGO N° 013 I.E. HUALLAPE 2 de 25 de octubre de 2023.
- CONSTANCIA DE PAGO MEDIANTE TRANSFERENCIA ELECTRONICA de 31 de octubre de 2023.

**Apéndice n.° 31 :** Fotocopias autenticadas de los siguientes documentos:
- COMPROBANTE DE PAGO N° 014 I.E. HUALLAPE 2 de 25 de octubre de 2023.
- CONSTANCIA DE PAGO MEDIANTE TRANSFERENCIA ELECTRONICA de 31 de octubre de 2023.

**Apéndice n.° 32 :** Fotocopias autenticadas de los siguientes documentos:
- COMPROBANTE DE PAGO N° 023 I.E. HUALLAPE de 20 de noviembre de 2023.
- CONSTANCIA DE PAGO MEDIANTE TRANSFERENCIA ELECTRONICA de 22 de noviembre de 2023.

**Apéndice n.° 33 :** Fotocopias autenticadas de los siguientes documentos:
- COMPROBANTE DE PAGO N° 024 I.E. HUALLAPE de 20 de noviembre de 2023.
- CONSTANCIA DE PAGO MEDIANTE TRANSFERENCIA ELECTRONICA de 28 de mayo de 2024.

**Apéndice n.° 34 :** Fotocopia autenticada de la PLANILLA DE REMUNERACIONES N° 09-2023 de setiembre 2023.

**Apéndice n.° 35 :** Fotocopia autenticada de la PLANILLA DE REMUNERACIONES N° 010-2023 de octubre 2023.

**Apéndice n.° 36 :** Fotocopia autenticada de la PLANILLA DE REMUNERACIONES N° 011-2023 de noviembre 2023.

**Apéndice n.° 37 :** Fotocopia autenticada del CONTRATO DE SERVICIO N.° 004-2023-MDSR-GM de 18 de julio del 2023.

**Apéndice n.° 38 :** Fotocopia autenticada del ACTA DE INICIO DE OBRA de 01 de Agosto de 2023.

**Apéndice n.° 39 :** Fotocopia autenticada de la ORDEN DE SERVICIO N° 0000393 de 21 de setiembre de 2023.

**Apéndice n.° 40 :** Fotocopia autenticada de la CARTA N° 011-2023-RO de 04 de setiembre de 2023.

**Apéndice n.° 41 :** Fotocopia autenticada de la CARTA N° 012-2023-CONSTRUCTORES CONSULTORES F&N ASOCIADOS SAC/SO de 05 DE SETIEMBRE DEL 2023.

**Apéndice n.° 42 :** Fotocopia autenticada del INFORME N°0576–2023–MDSR–GDTI/CMC de 21 de setiembre del 2023.

**Apéndice n.° 43 :** Fotocopia autenticada del RECIBO POR HONORARIOS ELECTRONICO Nro: E001-122 de 25 de setiembre del 2023.

**Apéndice n.° 44 :** Fotocopia autenticada de la ORDEN DE SERVICIO N° 0000433 de 12 de octubre de 2023.

**Apéndice n.° 45 :** Fotocopia autenticada de la CARTA N° 015-2023-RO de 04 de Octubre de 2023.

**Apéndice n.° 46 :** Fotocopia autenticada de la CARTA N° 017-2023-CONSTRUCTORES CONSULTORES F&N ASOCIADOS SAC/SO de 04 DE OCTUBRE DEL 2023.

**Apéndice n.° 47 :** Fotocopia autenticada del INFORME N° 0633–2023–MDSR–GDTI/CMC de 12 de Octubre del 2023.

**Apéndice n.° 48 :** Fotocopia autenticada del RECIBO POR HONORARIOS ELECTRONICO Nro: E001-123 de 04 de Octubre del 2023.

**Apéndice n.° 49 :** Fotocopia autenticada de la ORDEN DE SERVICIO N° 0000453 de 27 de octubre de 2023.

**Apéndice n.° 50 :** Fotocopia autenticada de la CARTA N° 019-2023-RO de 31 de Octubre de 2023.

**Apéndice n.° 51 :** Fotocopia autenticada de la CARTA N° 022-2023-CONSTRUCTORES CONSULTORES F&N ASOCIADOS SAC/SO de 31 DE OCTUBRE DEL 2023.

**Apéndice n.° 52 :** Fotocopia autenticada del INFORME N° 0690–2023–MDSR–GDTI/CMC de 14 de noviembre del 2023.

**Apéndice n.° 53 :** Fotocopias autenticadas de los siguientes documentos:
- COMPROBANTE DE PAGO N° 1194 de 16 de noviembre de 2023.
- CONSTANCIA DE PAGO MEDIANTE TRANSFERENCIA ELECTRONICA de 22 de noviembre de 2023.

**Apéndice n.° 54 :** Fotocopias autenticadas de los siguientes documentos:
- COMPROBANTE DE PAGO N° 1195 de 16 de noviembre de 2023.
- CONSTANCIA DE PAGO MEDIANTE TRANSFERENCIA ELECTRONICA de 22 de noviembre de 2023.

**Apéndice n.° 55 :** Fotocopia autenticada del RECIBO POR HONORARIOS ELECTRÓNICO Nro: E001-126 de 01 de Noviembre del 2023.

**Apéndice n.° 56 :** Fotocopia autenticada de la ORDEN DE SERVICIO Y/O TRABAJO NÚMERO 000318 de 21 de agosto de 2023.

**Apéndice n.° 57 :** Fotocopia autenticada de la CARTA N° 015-2023-MDSR/JOAS-RO de 20 de Octubre del 2023.

**Apéndice n.° 58 :** Fotocopia autenticada del INFORME N° 01237-2023-MDSR/GIDT/EGBC de 25 DE OCTUBRE DEL 2023.

**Apéndice n.° 59 :** Fotocopia autenticada del RECIBO POR HONORARIOS ELECTRONICO Nro: E001-125 de 20 de Octubre del 2023.

**Apéndice n.° 60 :** Fotocopia autenticada de la CARTA N° 030-2023-MDSR/JOAS-S.O de 17 de Noviembre del 2023.

**Apéndice n.° 61 :** Fotocopia autenticada del INFORME N° 01367-2023-MDSR/GIDT/EGBC de 17 DE NOVIEMBRE DEL 2023.

**Apéndice n.° 62 :** Fotocopia autenticada del RECIBO POR HONORARIOS ELECTRONICO Nro: E001-127 de 17 de Noviembre del 2023.

**Apéndice n.° 63 :** Fotocopias autenticadas del CONTROL DE ASISTENCIA DEL PERSONAL A PLAZO FIJO LEY 276 – EJERCICIO FISCAL 2023 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN PABLO DISTRITO DE SAN PABLO - SAN MARTIN. MES: AGOSTO.

**Apéndice n.° 64 :** Fotocopias autenticadas del CONTROL DE ASISTENCIA DEL PERSONAL A PLAZO FIJO LEY 276 – EJERCICIO FISCAL 2023 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN PABLO DISTRITO DE SAN PABLO - SAN MARTIN. MES: SETIEMBRE.

**Apéndice n.° 65 :** Fotocopias autenticadas del CONTROL DE ASISTENCIA DEL PERSONAL A PLAZO FIJO LEY 276 – EJERCICIO FISCAL 2023 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN PABLO - SAN MARTIN. MES: OCTUBRE.

**Apéndice n.° 66 :** Fotocopias autenticadas del CONTROL DE ASISTENCIA DEL PERSONAL A PLAZO FIJO LEY 276 – EJERCICIO FISCAL 2023 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN PABLO - SAN MARTIN. MES: NOVIEMBRE.

**Apéndice n.° 67 :** Cédula de notificación, los comentarios o aclaraciones presentados por la persona comprendida en la irregularidad y la evaluación de comentarios o aclaraciones elaboradas por la Comisión de Control.

- Impresión de la CÉDULA DE NOTIFICACIÓN N° 01-2024-CG/OC2980-SCE1 de 31 de mayo de 2024.
- Impresión de la CÉDULA DE NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA N° 00000001-2024-CG/2980-02-002 de 31 de mayo de 2024 y del CARGO DE NOTIFICACIÓN de 31 de mayo de 2024.
- Impresión de la CÉDULA DE NOTIFICACIÓN N° 02-2024-CG/OC2980-SCE1 de 31 de mayo de 2024.

- Impresión de la CÉDULA DE NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA N° 00000002-2024-CG/2980-02-002 de 31 de mayo de 2024 y del CARGO DE NOTIFICACIÓN de 31 de mayo de 2024.
- Fotocopia simple de los comentarios y/o aclaraciones del señor José Orlando Ayala Santisteban, presentado a través de la Carta N° 01-2024-JOAS. de 03 de junio del 2024, visado por el Jefe de Comisión.
- Evaluación de comentarios o aclaraciones de las personas comprendidas, elaborada por la comisión de control.

Bellavista, 17 de junio de 2024

**Oswaldo Huayra Romero**
Supervisor

**Martin Rivera Castillo**
Jefe de Comisión

**Frans Llair Silva Del Aguila**
Abogado

El **JEFE DEL ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BELLAVISTA** que suscribe el presente informe, ha revisado su contenido y lo hace suyo, procediendo a su aprobación.

Bellavista, 17 de junio de 2024

**Oswaldo Huayra Romero**
Jefe del Órgano de Control Institucional
Municipalidad Provincial de Bellavista

# Apéndice n.° 1


Municipalidad Provincial de Bellavista
JEFE DE COMISION
Órgano de Control Institucional

## APÉNDICE N° 1 DEL INFORME DE CONTROL ESPECÍFICO N° 011-2024-2-2980-SCE

## RELACIÓN DE PERSONAS COMPRENDIDAS EN LA IRREGULARIDAD

| N° | Sumilla del Hecho con evidencia de Irregularidad | Nombres y Apellidos | Documento Nacional de Identidad N° | Cargo Desempeñado | Período de Gestión | | Condición de vínculo laboral o contractual | N° de la Casilla Electrónica | Presunta responsabilidad identificada (Marcar con X) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Desde | Hasta | | | Civil | Penal | Administrativa funcional | |
| | | | | | | | | | | | Sujeta a la potestad sancionadora de la Contraloría | Entidad |
| 1 | Funcionarios de confianza de la Municipalidad Distrital de San Pablo, incurrieron en la prohibición de doble percepción al brindar servicios y obtener ingresos de forma simultánea de otras Entidades Públicas, afectando el deber de dedicación exclusiva al cargo desempeñado, ocasionando perjuicio al estado por S/ 28 600,00 soles. | Jorge Joao Manrique Isuiza | | Gerente Municipal | 03/01/2023 | Actualidad | D. Leg. 276 | | X | | X | |
| 2 | | José Orlando Ayala Santisteban | | Gerente de Desarrollo Local e Infraestructura | 03/01/2023 | Actualidad | D. Leg. 276 | | X | | X | |

Municipalidad Provincial de Bellavista - Órgano de Control Institucional

Municipalidad Provincial de Bellavista - SUPERVISOR - Órgano de Control Institucional

Municipalidad Provincial de Bellavista - JEFE DE COMISION - Órgano de Control Institucional

Municipalidad Provincial de Bellavista - ABOGADO - Órgano de Control Institucional

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ
Firmado digitalmente por RIVERA CASTILLO Martin FAU 20131378972 soft
Motivo: Para notificar
Fecha: 20-06-2024 18:24:42 -05:00

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ
Firmado digitalmente por HUAYRA ROMERO Oswaldo FAU 20131378972 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-06-2024 17:42:58 -05:00

*Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres*
*Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho*

Bellavista, 20 de Junio de 2024

# OFICIO N° 000022-2024-CG/OC2980

Señor(a):
**Rodonson Cordova Sangama**
Alcalde
**Municipalidad Distrital de San Pablo-Bellavista**
Jr. Miguel Grau Nro. S/N (Cuadra 4 Frente Plaza De Armas San Pablo)
**San Martin/Bellavista/San Pablo**

**Asunto** : Remito Informe de Control Específico N° 011-2024-2-2980-SCE

**Referencia** : a) Oficio N° 189-2024-CG/OC2980 de 23 de mayo de 2024.
b) Directiva N° 007-2021-CG/NORM "Servicio de Control Especifico a Hechos con Presunta Irregularidad", aprobada mediante Resolución de Contraloría n.° 134-2021-CG de 11 de junio de 2021 y modificatorias.

---

Me dirijo a usted con relación al documento de la referencia a), mediante el cual se acreditó a la Comisión de Control para el Servicio de Control Específico a Hechos con Presunta Irregularidad al "Doble percepción de ingresos por parte de funcionarios de confianza en la Municipalidad Distrital de San Pablo".

Al respecto, como resultado del Servicio de Control Específico a Hechos con Presunta Irregularidad, se ha emitido el Informe de Control Específico N° 011-2024-2-2980-SCE, el cual ha sido remitido al Órgano Instructor de la Contraloría General de la República para el procesamiento de los funcionarios y/o servidores involucrados en los hechos con evidencia de irregularidad, y respecto del cual la Municipalidad Distrital de San Pablo se encuentra impedida de realizar las acciones de deslinde de responsabilidades administrativas por los mismos hechos y las mismas personas.

Finalmente, hacemos de su conocimiento que el Informe de Control Específico ha sido remitido al Procurador Público de la Contraloría General de la República para el inicio de las acciones legales civiles por las irregularidades identificadas en el referido Informe.

Es propicia la oportunidad para expresarle las seguridades de mi consideración.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente
**Oswaldo Huayra Romero**
Jefe del Órgano de Control Institucional de la
Municipalidad Provincial De Bellavista
Contraloría General de la República

(OHR)

Nro. Emisión: 00029 (2980 - 2024) Elab:(U18163 - 2980)

94 AÑOS 1930 - 2024

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Contraloría General de la República, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: **https://verificadoc.contraloria.gob.pe/verificadoc/inicio.do** e ingresando el siguiente código de verificación: **JVBKSIN**

Firmado digitalmente por RIVERA CASTILLO Martin FAU 20131378972 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-06-2024 19:02:17 -05:00

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

# CÉDULA DE NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA N° 00000153-2024-CG/2980

| | | |
|---|---|---|
| **DOCUMENTO** | : | OFICIO N° 000022-2024-CG/OC2980 |
| **EMISOR** | : | MARTIN RIVERA CASTILLO - JEFE DE COMISIÓN - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BELLAVISTA - ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL |
| **DESTINATARIO** | : | RODONSON CORDOVA SANGAMA |
| **ENTIDAD SUJETA A CONTROL** | : | MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN PABLO |
| **DIRECCIÓN** | : | CASILLA ELECTRÓNICA N° 20193188851 |
| **TIPO DE SERVICIO CONTROL GUBERNAMENTAL O PROCESO ADMINISTRATIVO** | : | SERVICIO DE CONTROL POSTERIOR - SERVICIO DE CONTROL ESPECÍFICO A HECHOS CON PRESUNTA IRREGULARIDAD |
| **N° FOLIOS** | : | 327 |

---

Sumilla: Al respecto, como resultado del Servicio de Control Específico a Hechos con Presunta Irregularidad, se ha emitido el Informe de Control Específico N° 011-2024-2-2980-SCE, el cual ha sido remitido al Órgano Instructor de la Contraloría General de la República para el procesamiento de los funcionarios y/o servidores involucrados en los hechos con evidencia de irregularidad, y respecto del cual la Municipalidad Distrital de San Pablo se encuentra impedida de realizar las acciones de deslinde de responsabilidades administrativas por los mismos hechos y las mismas personas. Finalmente, hacemos de su conocimiento que el Informe de Control Específico ha sido remitido al Procurador Público de la Contraloría General de la República para el inicio de las acciones legales civiles. (...)

Se adjunta lo siguiente:

1. OFICIO-000022-2024-OC2980[F]
2. INF. 011-2024_PARTE I
3. INF. 011-2024_PARTE II
4. INF. 011-2024_PARTE III
5. INF. 011-2024_PARTE IV

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Contraloría General de la República, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: **https://verificadoc.contraloria.gob.pe/ecasilla** e ingresando el siguiente código de verificación: **638R99X**

Firmado digitalmente por RIVERA CASTILLO Martin FAU 20131378972 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-06-2024 19:02:17 -05:00

6. INF. 011-2024_PARTE V

7. INF. 011-2024_PARTE VI

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Contraloría General de la República, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: **https://verificadoc.contraloria.gob.pe/ecasilla** e ingresando el siguiente código de verificación: **638R99X**

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ
Firmado digitalmente por Agente Automatizado CGR
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20-06-2024 19:02:44 -05:00

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

# CARGO DE NOTIFICACIÓN

Sistema de Notificaciones y Casillas Electrónicas - eCasilla CGR

| | | |
|---|---|---|
| **DOCUMENTO** | : | OFICIO N° 000022-2024-CG/OC2980 |
| **EMISOR** | : | MARTIN RIVERA CASTILLO - JEFE DE COMISIÓN - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BELLAVISTA - ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL |
| **DESTINATARIO** | : | RODONSON CORDOVA SANGAMA |
| **ENTIDAD SUJETA A CONTROL** | : | MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN PABLO |

---

Sumilla:

Al respecto, como resultado del Servicio de Control Específico a Hechos con Presunta Irregularidad, se ha emitido el Informe de Control Específico N° 011-2024-2-2980-SCE, el cual ha sido remitido al Órgano Instructor de la Contraloría General de la República para el procesamiento de los funcionarios y/o servidores involucrados en los hechos con evidencia de irregularidad, y respecto del cual la Municipalidad Distrital de San Pablo se encuentra impedida de realizar las acciones de deslinde de responsabilidades administrativas por los mismos hechos y las mismas personas. Finalmente, hacemos de su conocimiento que el Informe de Control Específico ha sido remitido al Procurador Público de la Contraloría General de la República para el inicio de las acciones legales civiles. (...)

Se ha realizado la notificación con el depósito de los siguientes documentos en la **CASILLA ELECTRÓNICA N° 20193188851**:

1. CÉDULA DE NOTIFICACIÓN N° 00000153-2024-CG/2980
2. OFICIO-000022-2024-OC2980[F]
3. INF. 011-2024_PARTE I
4. INF. 011-2024_PARTE II
5. INF. 011-2024_PARTE III
6. INF. 011-2024_PARTE IV
7. INF. 011-2024_PARTE V
8. INF. 011-2024_PARTE VI

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Contraloría General de la República, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: **https://verificadoc.contraloria.gob.pe/ecasilla** e ingresando el siguiente código de verificación: **67SNLU4**

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Contraloría General de la República, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: **https://verificadoc.contraloria.gob.pe/ecasilla** e ingresando el siguiente código de verificación: **67SNLU4**