

**ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD TUMBES**

**INFORME DE ORIENTACIÓN DE OFICIO  
N° 031 - 2023-OCI/0827-SOO**

**ORIENTACIÓN DE OFICIO  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD TUMBES  
TUMBES, TUMBES, TUMBES**

**“BASES PARA EL CONCURSO PÚBLICO DE COBERTURA  
DE PLAZAS VACANTES Y PRESUPUESTADAS DEL  
PERSONAL ADMINISTRATIVO Y PERSONAL ASISTENCIAL  
DE LA DIRESA TUMBES - PERIODO 2023”**

**PERÍODO DE EVALUACIÓN:  
DEL 4 AL 12 DE DICIEMBRE DE 2023**

**TOMO I DE I**

**TUMBES, 13 DE DICIEMBRE 2023**

**INFORME DE ORIENTACIÓN DE OFICIO**  
**N° 031 - 2023-OCI/0827-SOO**

**BASES PARA EL CONCURSO PÚBLICO DE COBERTURA DE PLAZAS VACANTES Y  
PRESUPUESTADAS DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y PERSONAL ASISTENCIAL DE  
LA DIRESA TUMBES - PERIODO 2023**

---

**ÍNDICE**

---

	<b>N° Pág.</b>
I. ORIGEN	2
II. SITUACIONES ADVERSAS	2
III. DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN QUE SUSTENTA LA ORIENTACIÓN DE OFICIO	18
IV. CONCLUSIÓN	18
V. RECOMENDACIÓN	19
APÉNDICES	

## **INFORME DE ORIENTACIÓN DE OFICIO** **N° 031 -2023-OCI/0827-SOO**

### **BASES PARA EL CONCURSO PÚBLICO DE COBERTURA DE PLAZAS VACANTES Y PRESUPUESTADAS DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y PERSONAL ASISTENCIAL DE LA DIRESA TUMBES - PERIODO 2023**

#### **I. ORIGEN**

El presente informe se emite en mérito a lo dispuesto por el Órgano de Control Institucional (OCI) de la Dirección Regional de Salud de Tumbes, servicio que ha sido registrado en el Sistema de Control Gubernamental – SCG con la orden de servicio n.° 0827-2023-031, en el marco de lo previsto en la Directiva n.° 013-2022-CG/NORM “Servicio de Control Simultáneo” aprobada mediante Resolución de Contraloría n.° 218-2022-CG, de 30 de mayo de 2022.

#### **II. SITUACIONES ADVERSAS**

De la revisión efectuada a las “Bases para el concurso público de cobertura de plazas vacantes y presupuestadas del personal administrativo y personal asistencial de la Dirección Regional de Salud de Tumbes - periodo 2023”, se ha identificado dos (2) situaciones adversas que amerita la adopción de acciones para asegurar la continuidad del proceso, el resultado o el logro de los objetivos del Concurso Público N° 01-2023-CCP/DIRESAT.

Las situaciones adversas identificadas se exponen a continuación:

##### **1. ENTIDAD HA INCUMPLIDO CON EL PLAZO EXIGIDO DE DIEZ (10) DÍAS HÁBILES PARA EL REGISTRO DE LA CONVOCATORIA EN EL APLICATIVO INFORMÁTICO DE SERVIR Y EN SU PORTAL WEB INSTITUCIONAL, LO CUAL AFECTARÍA LOS PRINCIPIOS DE LEGALIDAD Y TRANSPARENCIA, ASÍ COMO LA DIFUSIÓN DE LA OFERTA LABORAL.**

Mediante las “BASES PARA EL CONCURSO PÚBLICO DE COBERTURA DE PLAZAS VACANTES Y PRESUPUESTADAS DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y PERSONAL ASISTENCIAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD DE TUMBES- PERIODO 2023”, en adelante las “Bases”, la Dirección Regional de Salud Tumbes, en adelante la “Entidad”, convocó la realización de un concurso público N° 01-2023-CC-CCP/DIRESAT, para el ingreso de personal administrativo y asistencial, bajo la modalidad de contrato para labores de naturaleza permanente, en el marco de lo dispuesto en el Decreto Legislativo n.° 276.

Al respecto, de la verificación al “CRONOGRAMA DE ETAPAS DE CONCURSO DE PLAZAS VACANTES Y PRESUPUESTADAS” de las Bases, se identificó que la Entidad consideró inicialmente que las etapas de “PUBLICACIÓN EN LA PÁGINA WEB INSTITUCIONAL” y “PUBLICACIÓN EN TALENTO SERVIR” se realizarían del 28 de noviembre de 2023 al 12 de diciembre de 2023, conforme se muestra a continuación:

---

<sup>1</sup> Publicada en el Portal Institucional de la Dirección Regional de Salud Tumbes, <https://diresatumbes.gob.pe/index.php/convocatorias-y-nombramientos/todas-las-convocatorias-2020/send/56-concurso-publico-de-plazas-vacantes-y-presupuestadas-diresa-tumbes-2023/843-bases-para-el-concurso-publico-de-plazas-vacantes-y-presupuestadas-diresa-tumbes-2023>.

Imagen n.º 1  
Cronograma de etapas de Publicación de Convocatoria

Tumbes, 27 NOVIEMBRE del 2023	
CRONOGRAMA DE ETAPAS DE CONCURSO DE PLAZAS VACANTES Y PRESUPUESTADAS	
ETAPAS	FECHAS PROGRAMADAS
1. PUBLICACION EN LA PÁGINA WEB INSTITUCIONAL	28-11-2023
2. PUBLICACION EN TALENTO SERVIR	12-12-2023
INSCRIPCIÓN Y RECEPCIÓN DE EXPEDIENTES:	
- Mesa de Partes de la Dirección Ejecutiva de Recursos Humanos de la DIRESA Tumbes, de 8:00 AM A 3:00PM.	13-12-2023

Fuente: "BASES PARA EL CONCURSO PUBLICO DE COBERTURA DE PLAZAS VACANTES Y PRESUPUESTADAS DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y PERSONAL ASISTENCIAL DE LA DIRECCION REGIONAL DE SALUD TUMBES- PERIODO 2023".

Seguidamente, con "FE DE ERRATA" de 29 de noviembre de 2023 publicada en la página web de la Entidad<sup>2</sup>, la Comisión modificó el citado cronograma, indicando que la etapa de "PUBLICACIÓN EN LA PÁGINA WEB INSTITUCIONAL Y PUBLICACIÓN EN TALENTO SERVIR" **se realizaría del 29 de noviembre de 2023 al 13 de diciembre de 2023**, conforme se muestra a continuación:

Imagen n.º 2  
Cronograma, conforme al "FE DE ERRATA" de 29 de noviembre de 2023.

DEBE DECIR.	
CRONOGRAMA DE ETAPAS DE CONCURSO DE PLAZAS VACANTES Y PRESUPUESTADAS	
ETAPAS	FECHAS PROGRAMADAS
PUBLICACION EN LA PÁGINA WEB INSTITUCIONAL Y PUBLICACION EN TALENTO SERVIR	29 DE NOVIEMBRE AL 13 DE DICIEMBRE DEL 2023
INSCRIPCIÓN Y RECEPCIÓN DE EXPEDIENTES:	
Mesa de Partes de la Dirección Ejecutiva de Recursos Humanos de la DIRESA Tumbes, de 8:00 AM A 3:00PM.	14 de DICIEMBRE del 2023.

Fuente: "FE DE ERRATA" de 29 de noviembre de 2023.

Ahora bien, con la finalidad de verificar el cumplimiento del cronograma establecido para la citada etapa en concordancia de lo establecido en el artículo 3° del Decreto Supremo n.º 003-2018-TR<sup>3</sup>, que establece que **las convocatorias de ofertas laborales de las entidades son registradas en el aplicativo informático de SERVIR y difundidas como mínimo y simultáneamente, durante 10 días hábiles en el portal web institucional**; este Órgano de Control Institucional (OCI), procedió a realizar las acciones que conlleven a ello, identificando que la Entidad **no cumplió con publicar la convocatoria en el Portal Talento Perú** administrado por la Autoridad Nacional del Servicio Civil, en adelante "Servir" y **en el Portal web de la Entidad por el periodo exigido**, conforme se evidencia a continuación:

<sup>2</sup> <https://diresatumbes.gob.pe/index.php/convocatorias-y-nombramientos/todas-las-convocatorias-2020/category/56-concurso-publico-de-plazas-vacantes-y-presupuestadas-diresa-tumbes-2023>.

<sup>3</sup> Decreto Supremo n.º 003-2018-TR "Establecen las disposiciones para el registro y difusión de las ofertas laborales del Estado", modificado por la Única Disposición Complementaria Modificatoria del Decreto Supremo n.º 083-2019-PCM "Decreto Supremo que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1401, Decreto Legislativo que aprueba el Régimen Especial que regula las modalidades formativas de servicios en el Sector Público", que a la letra indica:

"(...)

**Artículo 2.- Del aplicativo informático para el registro y difusión de ofertas laborales del sector público:**

"La Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR administra un aplicativo informático para el registro y difusión de ofertas laborales del sector público.

(...)"

**Artículo 3.- De la obligación de las Entidades de la Administración Pública de registrar sus ofertas de empleo en el aplicativo informático**

Todas las entidades de la Administración Pública están obligadas a registrar en el aplicativo informático de la Autoridad Nacional del Servicio Civil- SERVIR las ofertas de puestos públicos que tengan previsto concursar, siendo responsables de su contenido.

(...)

Las convocatorias de las ofertas laborales de las entidades de la Administración Pública son registradas en el aplicativo informático de la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR y difundidas, como mínimo y simultáneamente, durante diez (10) días hábiles, en el portal web institucional de las entidades (...)"

- Entidad no cumplió con publicar la convocatoria en el Portal Talento Perú por el periodo exigido.

De acuerdo a lo establecido en el “CRONOGRAMA DE ETAPAS DE CONCURSO DE PLAZAS VACANTES Y PRESUPUESTADAS” de las Bases (FE DE ERRATA), la etapa de “**PUBLICACIÓN EN TALENTO SERVIR**” se realizaría desde el 29 de noviembre de 2023 hasta el 13 de diciembre de 2023; por tal motivo, y a fin de verificar su cumplimiento, se procedió a ingresar al Portal Talento Perú<sup>4</sup> y al efectuar la búsqueda de la convocatoria realizada por la Entidad, se identificó que su publicación en dicho portal se realizó el 30 de noviembre de 2023, según se aprecia en las siguientes imágenes:

Imagen n.º 3  
Búsqueda de Convocatoria de la Entidad en el Portal Talento Perú - SERVIR



Fuente: [https://app.servir.gob.pe/DifusionOfertasExterno/faces/consultas/ofertas\\_laborales.xhtml](https://app.servir.gob.pe/DifusionOfertasExterno/faces/consultas/ofertas_laborales.xhtml)

Imagen n.º 4  
Periodo de publicación de convocatoria identificado en el Portal Talento Perú - SERVIR



Fuente: [https://app.servir.gob.pe/DifusionOfertasExterno/faces/consultas/ofertas\\_laborales.xhtml](https://app.servir.gob.pe/DifusionOfertasExterno/faces/consultas/ofertas_laborales.xhtml)

De la consulta realizada en el Portal Talento Perú – Servir, se advierte que la Entidad realizó la publicación de la convocatoria en dicho portal el **30 de noviembre de 2023** y considerando el plazo de 10 días hábiles<sup>5</sup> para su difusión, en el Portal Talento Perú se ha considerado que

<sup>4</sup> [https://app.servir.gob.pe/DifusionOfertasExterno/faces/consultas/ofertas\\_laborales.xhtml](https://app.servir.gob.pe/DifusionOfertasExterno/faces/consultas/ofertas_laborales.xhtml).

<sup>5</sup> Contabilizados desde el 1 de diciembre de 2023, día siguiente de la fecha de inicio de publicación (30 de noviembre de 2023).

inclusive su fecha de publicación es **hasta el 18 de diciembre de 2023** (según imagen n.º 4, donde se visualiza a manera de muestra, información de 2 plazas).

Sin embargo, según el cronograma de etapas considerado en las Bases, **la Entidad consideró que dicha etapa se desarrollaría del 29 de noviembre de 2023 al 13 de diciembre de 2023**; no obstante, conforme a lo evidenciado, **ésta no ha cumplido con el plazo exigido en la normativa vigente (10 días hábiles)**, sino que según su cronograma solo estaría publicando la convocatoria por un periodo de 7 días hábiles (30 de noviembre de 2023<sup>6</sup> al 13 de diciembre de 2023).

- **Entidad no cumplió con publicar la convocatoria en el Portal Web de la Entidad por el periodo exigido.**

Por otro lado, de acuerdo a lo establecido en el “*CRONOGRAMA DE ETAPAS DE CONCURSO DE PLAZAS VACANTES Y PRESUPUESTADAS*” de las Bases (FE DE ERRATA), se identificó que la etapa de “*Publicación en la página Web Institucional*” también se realizaría desde el 29 de noviembre de 2023 hasta el 13 de diciembre de 2023; por tal motivo, y a fin de verificar su cumplimiento, se procedió a contabilizar los días hábiles señalados en el cronograma, teniendo como resultado que ha considerado para ello, **solo ocho (8) días hábiles**.

Al respecto, es preciso indicar que, los ocho (8) días hábiles contabilizados tiene como fecha de inicio el 30 de noviembre de 2023<sup>7</sup> y se dedujeron los días 7 y 8 de diciembre de 2023, debido a que no se consideran hábiles, pues, mediante Decreto Supremos N° 151-2022-PCM<sup>8</sup>, se declaró día no laborable en el sector público el 7 de diciembre y mediante Decreto Legislativo N.º 713, se decretó día feriado el 8 de diciembre; por lo que el día 13 de diciembre de 2023 (último día de la etapa) corresponde el octavo día hábil.

Conforme a los hechos identificados, la Entidad estableció que las etapas de “*PUBLICACIÓN EN LA PÁGINA WEB INSTITUCIONAL Y PUBLICACIÓN EN TALENTO SERVIR*” se realizarían del **29 de noviembre de 2023 al 13 de diciembre de 2023**, no obstante, se evidenció que **no ha cumplido con los 10 días hábiles exigidos en el Decreto Supremo n.º 003-2018-TR**, debido a que, según su cronograma solo ha considerado ocho (8) días hábiles de publicación; asimismo, en el Portal Talento Perú se tiene como fecha de inicio de publicación el 30 de noviembre de 2023 y fecha de fin el 18 de diciembre de 2023, es decir mayor al periodo que indicó la Entidad en su cronograma.

La situación descrita se rige por la normativa siguiente:

- **Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público**, publicado el 19 de febrero de 2004, que señala:

“(…)

**TÍTULO PRELIMINAR**

“(…)

**Artículo IV.- Principios**

*Son principios que rigen el empleo público:*

**1. Principio de legalidad.-** Los derechos y obligaciones que generan el empleo público se enmarcan dentro de lo establecido en la Constitución Política, leyes y reglamentos. (…)”

<sup>6</sup> Día siguiente del inicio de publicación realizada el 29 de noviembre de 2023.

<sup>7</sup> Conforme a lo dispuesto en el numeral 5.1 del literal V. DISPOSICIONES ESPECÍFICAS de las Bases, que establece lo siguiente:

“(…)

**V. DISPOSICIONES ESPECÍFICAS**

**5.1 La Convocatoria**

*La convocatoria del concurso Público N° 01-2023-CCP/DIRESAT – para cobertura de plazas vacantes presupuestadas será realizada por la comisión de concurso, y será publicada en [www.diresatumbes.gob.pe](http://www.diresatumbes.gob.pe).*

*La convocatoria está vigente diez (10) días hábiles contados desde el día siguiente de su publicación. (…)”*

<sup>8</sup> “Decreto Supremo que declara días no laborables compensables para los trabajadores del sector público, durante el año 2023 y enero del año 2024”, publicado el 29 de diciembre de 2022.

- **Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública, publicado el 13 de agosto de 2022**, que señala:

(...)

## **CAPITULO II**

### **PRINCIPIOS Y DEBERES ETICOS DEL SERVIDOR PÚBLICO**

(...)

Artículo 7°.- *Deberes de la Función Pública*

#### **2. Transparencia**

*Debe ejecutar los actos del servicio de manera transparente, ello implica que dichos actos tienen en principio carácter público y son accesibles al conocimiento de toda persona natural o jurídica. El servidor público debe brindar y facilitar información fidedigna, completa y oportuna. (...)*

- **Decreto Supremo n.° 003-2018-TR**, “Establecen disposiciones para el registro y difusión de las ofertas laborales del Estado”, publicado el 20 de marzo de 2018, que establece:

#### **Artículo 2.- Del aplicativo informático para el registro y difusión de ofertas laborales del sector público:**

*“La Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR administra un aplicativo informático para el registro y difusión de ofertas laborales del sector público.*

*(...)”.*

#### **Artículo 3.- De la obligación de las Entidades de la Administración Pública de registrar sus ofertas de empleo en el aplicativo informático**

*Todas las entidades de la Administración Pública están obligadas a registrar en el aplicativo informático de la Autoridad Nacional del Servicio Civil- SERVIR las ofertas de puestos públicos que tengan previsto concursar, siendo responsables de su contenido.*

*(...)*

*Las convocatorias de las ofertas laborales de las entidades de la Administración Pública son registradas en el aplicativo informático de la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR y difundidas, como mínimo y simultáneamente, durante diez (10) días hábiles, en el portal web institucional de las entidades (...).*

*El/la Jefe/a de la Oficina de Recursos Humanos, o quien haga sus veces en las entidades de la Administración Pública, debe supervisar que se cumpla con el registro y difusión de las ofertas laborales en el aplicativo informático, conforme a las condiciones y los plazos previstos, bajo responsabilidad”.*

- **“BASES PARA EL CONCURSO PÚBLICO DE COBERTURA DE PLAZAS VACANTES Y PRESUPUESTADAS DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y PERSONAL ASISTENCIAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD DE TUMBES - PERIODO 2023”**, que establece:

*“(…)”*

## **V. DISPOSICIONES ESPECÍFICAS**

### **5.1 La Convocatoria**

*La convocatoria del concurso público N° 01- 2023-CCP/DIRESAT- para cobertura de plazas vacantes presupuestadas será realizada por la comisión de concurso, y será publicada en [www.diresatumbes.gob.pe](http://www.diresatumbes.gob.pe).*

*La convocatoria estará vigente diez (10) días hábiles contados desde el día siguiente de su publicación. (...)”.*

La situación antes descrita afectaría los principios de legalidad y transparencia, así como la difusión de la oferta laboral según el plazo exigido.

**2. INCONSISTENCIA EN EL CONTENIDO DE BASES PUBLICADAS, RELACIONADAS CON DISTINTO LUGAR DE PRESTACIÓN DE LA LABOR, DENOMINACIÓN DE CARGOS QUE DIFIEREN ENTRE SÍ, NO SE PRECISÓ NIVEL MÍNIMO DE PUESTO REQUERIDO COMO EXPERIENCIA Y NIVEL EDUCATIVO, ASÍ COMO DIFERENCIA EN LA CANTIDAD DE AÑOS EXIGIDA DE EXPERIENCIA GENERAL, AFECTARÍA LOS PRINCIPIOS DE LEGALIDAD Y TRANSPARENCIA, ASÍ COMO LA FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN.**

De la revisión a las “BASES PARA EL CONCURSO PÚBLICO DE COBERTURA DE PLAZAS VACANTES Y PRESUPUESTADAS DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y PERSONAL ASISTENCIAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD DE TUMBES- PERIODO 2023”<sup>9</sup>, se identificó que existen diversas inconsistencias en su contenido, los cuales se detallan a continuación:

**a) Lugar de prestación establecido para diecisiete (17) plazas según sección “CONVOCATORIA” y “PERFILES DE PUESTO DE PLAZAS VACANTES” de las Bases, difieren entre sí.**

De la revisión y comparación de las secciones “CONVOCATORIA”<sup>10</sup> y “PERFILES DE PUESTO DE PLAZAS VACANTES”<sup>11</sup> de las Bases, se advierte que existen plazas cuyo lugar de ubicación difieren entre sí, lo cual se detalla a continuación:

**Cuadro n.º 1**  
**Lugares de prestación que difieren entre sí, según “CONVOCATORIA” y “PERFILES DE PUESTO DE PLAZAS VACANTES”**

Nº	PLAZA	ESTABLECIMIENTO DE SALUD SEGÚN “CONVOCATORIA”	UNIDAD ORGÁNICA SEGÚN “PERFILES DE PUESTO”	OBSERVACIÓN
1 (9)	Artesano II	Administración DIRES TUMBES	Dirección de Saneamiento Básico, Higiene Alimentaria y Zoonosis <sup>12</sup>	Se advierte que diecisiete (17) plazas convocadas en las Bases tienen distintos lugares
2 (14)	Asistente Administrativo I	Administración DIRES TUMBES - DEMID	Dirección Ejecutiva de Recursos Humanos <sup>13</sup>	
3 (17)	Técnico Administrativo II	Administración DIRES TUMBES - DEMID	Dirección Ejecutiva de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos <sup>14</sup>	
4 (22)	Asistente en Servicios de Recursos Naturales	Administración DIRES TUMBES	Dirección de Salud Ocupacional <sup>15</sup>	
5 (33)	Técnico Administrativo	Administración DIRES TUMBES Epidemiología	Dirección Ejecutiva de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos <sup>16</sup> .	
6 (34)	Auxiliar Administrativo	Administración DIRES TUMBES DESA	Dirección de Gestión de Recursos Humanos <sup>17</sup>	
7 (37)	Técnico Administrativo I	Administración DIRES TUMBES DEMID	Dirección Ejecutiva de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos <sup>18</sup> .	
8 (39)	Técnico Administrativo	C.S I-4 Zarumilla	Dirección Ejecutiva de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos <sup>19</sup> .	

<sup>9</sup> Publicada en el Portal Institucional de la Dirección Regional de Salud Tumbes, <https://diresatumbes.gob.pe/index.php/convocatorias-y-nombramientos/todas-las-convocatorias-2020/send/56-concurso-publico-de-plazas-vacantes-y-presupuestadas-diresa-tumbes-2023/843-bases-para-el-concurso-publico-de-plazas-vacantes-y-presupuestadas-diresa-tumbes-2023>.

<sup>10</sup> Ubicada en la página n.º 14 del archivo PDF de las Bases publicadas.

<sup>11</sup> Ubicada en las páginas n.ºs 27 hasta la 242, del archivo PDF de las Bases publicadas.

<sup>12</sup> Según numeral 9 de la sección “PERFILES DE PUESTO DE PLAZAS VACANTES” de las Bases.

<sup>13</sup> Según numeral 14 de la sección “PERFILES DE PUESTO DE PLAZAS VACANTES” de las Bases.

<sup>14</sup> Según numeral 17 de la sección “PERFILES DE PUESTO DE PLAZAS VACANTES” de las Bases.

<sup>15</sup> Según numeral 22 de la sección “PERFILES DE PUESTO DE PLAZAS VACANTES” de las Bases.

<sup>16</sup> Según numeral 33 de la sección “PERFILES DE PUESTO DE PLAZAS VACANTES” de las Bases.

<sup>17</sup> Según numeral 34 de la sección “PERFILES DE PUESTO DE PLAZAS VACANTES” de las Bases.

<sup>18</sup> Según numeral 37 de la sección “PERFILES DE PUESTO DE PLAZAS VACANTES” de las Bases.

<sup>19</sup> Según numeral 39 de la sección “PERFILES DE PUESTO DE PLAZAS VACANTES” de las Bases.

**Cuadro n.º 1**  
**Lugares de prestación que difieren entre sí, según “CONVOCATORIA” y “PERFILES DE PUESTO DE PLAZAS VACANTES”**

Nº	PLAZA	ESTABLECIMIENTO DE SALUD SEGÚN “CONVOCATORIA”	UNIDAD ORGÁNICA SEGÚN “PERFILES DE PUESTO”	OBSERVACIÓN
9 (42)	Operador PAD I	Administración DIRES TUMBES - Logística	Centro de Salud Corrales <sup>20</sup> .	de prestación entre sí.
10 (45)	Técnico en Transporte I	Administración DIRES TUMBES - Logística	Dirección Ejecutiva de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos <sup>21</sup> .	
11 (48)	Auxiliar Administrativo	Administración DIRES TUMBES Epidemiología	Administración de la Dirección Regional de Salud <sup>22</sup> .	
12 (54)	Promotor Social I	Administración DIRES TUMBES	Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional <sup>23</sup> .	
13 (56)	Técnico en Biología I	Administración DIRES TUMBES DESA	Dirección de Red <sup>24</sup> .	
14 (58)	Enfermera/o	Administración DIRES TUMBES - Epidemiología	Dirección Ejecutiva de Red <sup>25</sup> .	
15 (64)	Técnico Administrativo I	Administración DIRES TUMBES - PROMSA	Dirección Ejecutiva de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos <sup>26</sup> .	
16 (65)	Trabajador de Servicios I	Administración DIRES TUMBES	Oficina de Unidad Patrimonial <sup>27</sup> .	
17 (76)	Técnico Administrativo I	Administración DIRES TUMBES	Dirección Ejecutiva de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos <sup>28</sup> .	

Fuente: “BASES PARA EL CONCURSO PÚBLICO DE COBERTURA DE PLAZAS VACANTES Y PRESUPUESTADAS DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y PERSONAL ASISTENCIAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD DE TUMBES- PERIODO 2023”.

Conforme a lo identificado en el cuadro que antecede, se advierte que, del total de plazas convocadas, se identificó que **el lugar de prestación establecido para diecisiete (17) plazas, difieren entre sí**; es decir, según la sección “CONVOCATORIA” se indica que prestarán en determinado establecimiento de salud y/o área de la Entidad, sin embargo, en la sección “PERFILES DE PUESTO DE PLAZAS VACANTES”, se estableció que el lugar de prestación (unidad orgánica) será una área distinta; lo que genera que no se brinde información fidedigna y de manera oportuna a los postulantes, y en su defecto posible controversia para el postulante ganador en el desarrollo de la labor.

**b) Denominación del Cargo Funcional establecido para ocho (8) plazas según sección “CONVOCATORIA” y “PERFILES DE PUESTO DE PLAZAS VACANTES” de las Bases, difieren entre sí.**

De la revisión y comparación de las secciones “CONVOCATORIA”<sup>29</sup> y “PERFILES DE PUESTO DE PLAZAS VACANTES”<sup>30</sup> de las Bases, se advierte que existen denominaciones de cargos funcionales que difieren entre sí, lo cual se detalla a continuación:

<sup>20</sup> Según numeral 42 de la sección “PERFILES DE PUESTO DE PLAZAS VACANTES” de las Bases

<sup>21</sup> Según numeral 45 de la sección “PERFILES DE PUESTO” de las Bases

<sup>22</sup> Según numeral 48 de la sección “PERFILES DE PUESTO” de las Bases

<sup>23</sup> Según numeral 54 de la sección “PERFILES DE PUESTO” de las Bases

<sup>24</sup> Según numeral 56 de la sección “PERFILES DE PUESTO” de las Bases

<sup>25</sup> Según numeral 58 de la sección “PERFILES DE PUESTO” de las Bases

<sup>26</sup> Según numeral 64 de la sección “PERFILES DE PUESTO” de las Bases

<sup>27</sup> Según numeral 65 de la sección “PERFILES DE PUESTO” de las Bases

<sup>28</sup> Según numeral 76 de la sección “PERFILES DE PUESTO” de las Bases

<sup>29</sup> Ubicada en la página n.º 14 del archivo PDF de las Bases publicadas.

<sup>30</sup> Ubicada en las páginas n.ºs 27 hasta la 242, del archivo PDF de las Bases publicadas.

**Cuadro n.º 2**  
**Denominación de Plazas distintos entre sí, según “CONVOCATORIA” y “PERFILES DE PUESTO DE PLAZAS VACANTES”**

Nº	PLAZA SEGÚN “CONVOCATORIA”	PLAZA SEGÚN “PERFILES DE PUESTO DE PLAZAS VACANTES”	OBSERVACIÓN
1 (17)	Técnico Administrativo II	Técnico Administrativo <sup>31</sup>	Se advierte que ocho (8) plazas convocadas en las Bases tienen distinta denominación.
2 (26)	Técnico en Enfermería II	Técnico en Enfermería <sup>32</sup>	
3 (29)	Tec. Enfermería <sup>33</sup>	Auxiliar en Enfermería <sup>34</sup>	
4 (30)	Técnico en Enfermería I	Técnico Enfermería <sup>35</sup>	
5 (40)	Auxiliar de Enfermería I	Auxiliar en Enfermería <sup>36</sup>	
6 (46)	Técnico Asistencial	Técnico Asistencial de enfermería <sup>37</sup>	
7 (55)	Auditor I	Auditor I/Contador <sup>38</sup>	
8 (57)	Tec. Enfermería <sup>39</sup>	Técnico Asistencial de Enfermería <sup>40</sup>	

Conforme a lo identificado en el cuadro que antecede, se advierte que, del total de plazas convocadas, se identificó que la denominación contemplada para ocho (8) plazas **difieren entre sí**; es decir, según la sección “CONVOCATORIA” (numerales 17, 26, 29, 30, 40, 46, 55 y 57), se convocan plazas con una determinada denominación, sin embargo en la sección “PERFILES DE PUESTO DE PLAZAS VACANTES” (numerales 17, 26, 29, 30, 40, 46, 55 y 57) tienen otra denominación; lo que genera que no se brinde información fidedigna y de manera oportuna a los postulantes, y en su defecto posible controversia para ejercer las funciones conforme los instrumentos de gestión establecidos por la Entidad.

- c) En la sección “PERFILES DE PUESTO DE PLAZAS VACANTES” no se ha precisado el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia específica para ocho (8) plazas.

De la revisión a la sección “PERFILES DE PUESTO DE PLAZAS VACANTES” de las Bases, se identificó que no se ha precisado el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia específica, relacionados a las plazas contempladas en los numerales 22, 24, 29, 32, 40, 58, 70 y 73; conforme se aprecia:

- Puesto con denominación “Asistente en Servicios de Recursos Naturales I” (numeral 22).

<p><b>22. IDENTIFICACION DEL PUESTO</b></p> <p>Órgano : Dirección Regional de Salud de Tumbes</p> <p>Unidad Orgánica : Dirección de Salud Ocupacional</p> <p>Denominación del Puesto : Asistente en Servicios de Recursos Naturales I</p> <p>Nombre del Puesto : Asistente en Servicios de Recursos Naturales I</p> <p>Dependencia Jerárquica Lineal : Dirección Ejecutiva de Salud de Ambiental</p> <p>Dependencia Funcional : Dirección Ejecutiva de Salud de Ambiental</p> <p>AV. Fernando Belaúnde Terry MZ “X” LOTE 01-10-Urb. José Limero Tutela                  Teléf. 072-523789E · MAIL: <a href="mailto:direcciongeneral@direnatumbes.gob.pe">direcciongeneral@direnatumbes.gob.pe</a></p>	<p><b>Experiencia Especifica</b></p> <p>A. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado</p> <p> <input type="checkbox"/> Practicante                       <input type="checkbox"/> Técnico                       <input type="checkbox"/> Analista/Especialista                       <input type="checkbox"/> Supervisor/Coordinador                       <input type="checkbox"/> Jefe de Área Depto                       <input type="checkbox"/> Gerente o Director                       <input type="checkbox"/> O asistente                 </p> <p>B. Indique el tiempo laboral de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado</p> <p>Experiencia mínima 01 año</p> <p>C. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público.</p> <p>Experiencia mínima 01 año</p>
---	--

<sup>31</sup> Ubicada en la página n.º 73 del archivo PDF de las Bases publicadas.

<sup>32</sup> Ubicada en la página n.º 99 del archivo PDF de las Bases publicadas.

<sup>33</sup> Modificado según “FE DE ERRATAS” de 12 de diciembre de 2023.

<sup>34</sup> Ubicada en la página n.º 107 del archivo PDF de las Bases publicadas.

<sup>35</sup> Ubicada en la página n.º 110 del archivo PDF de las Bases publicadas.

<sup>36</sup> Ubicada en la página n.º 140 del archivo PDF de las Bases publicadas.

<sup>37</sup> Ubicada en la página n.º 155 del archivo PDF de las Bases publicadas.

<sup>38</sup> Ubicada en la página n.º 181 del archivo PDF de las Bases publicadas.

<sup>39</sup> Modificado según “FE DE ERRATAS” de 12 de diciembre de 2023.

<sup>40</sup> Ubicada en la página n.º 186 del archivo PDF de las Bases publicadas.

• Puesto con denominación “Asistente Social” (numeral 24).

<p><b>24. IDENTIFICACION DEL PUESTO</b></p> <p>Órgano : Dirección Regional de Salud de Tumbes</p> <p>Unidad Orgánica : Centro de Salud San Juan de la Virgen</p> <p>Denominación del Puesto : Asistente Social</p> <p>Nombre del Puesto : Asistente Social</p> <p>Dependencia Jerárquica Lineal : Jefe de establecimiento de Salud, departamento, servicio, unidad, Jefe de Microred de Pampa Grande</p> <p>Dependencia Funcional : No aplica</p> <p>➤ Misión del Puesto</p> <p>Brindar atención a los trabajadores del establecimiento de salud.</p>	<p><b>EXPERIENCIA:</b></p> <p><u>Experiencia General</u></p> <p>Indique el tiempo laboral de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado</p> <p>Experiencia mínima de un (01) año ejerciendo la carrera (Incluido SERUMS)</p> <p><u>Experiencia Específica</u></p> <p>A. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado</p> <p>Practicante <input type="checkbox"/> Técnico <input type="checkbox"/> Analista/Especialista <input type="checkbox"/> Supervisor/Coordinador <input type="checkbox"/> Jefe de Área Dpto <input type="checkbox"/> Gerente o Director <input type="checkbox"/></p> <p>O asistente</p> <p>B. Indique el tiempo laboral de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado</p> <p>Experiencia mínima 01 año</p>
---	---

• Puesto con denominación “Auxiliar en Enfermería” (numeral 29).

<p><b>29. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO</b></p> <p>Órgano : Dirección Regional de Salud de Tumbes</p> <p>Unidad Orgánica : Centro de Salud La Cruz</p> <p>Denominación del Puesto : Auxiliar en Enfermería</p> <p>Nombre del Puesto : Auxiliar en Enfermería</p> <p>Dependencia Jerárquica Lineal : Jefe de establecimiento de Salud, departamento, servicio, unidad, Jefe de Microred Pampa Grande</p> <p>Dependencia Funcional : Profesionales de la Salud</p>	<p><u>Experiencia Específica</u></p> <p>A. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado</p> <p>Practicante <input type="checkbox"/> Técnico <input type="checkbox"/> Analista/Especialista <input type="checkbox"/> Supervisor/Coordinador <input type="checkbox"/> Jefe de Área Dpto <input type="checkbox"/> Gerente o Director <input type="checkbox"/></p> <p>O asistente</p> <p>B. Indique el tiempo laboral de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado</p> <p>Experiencia mínima 01 año</p>
--	--

• Puesto con denominación “Técnico en Enfermería I” (numeral 32).

<p><b>32. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO</b></p> <p>Órgano : Dirección Regional de Salud de Tumbes</p> <p>Unidad Orgánica : Centro de Salud Papayal</p> <p>Denominación del Puesto : Técnico en enfermería I</p> <p>Nombre del Puesto : Técnico en enfermería I</p> <p>Dependencia Jerárquica Lineal : Profesionales de la Salud, Jefe de Microred Zaramilla</p> <p>Av. Fernando Belaúnde Terry MZ "X" LOTE 01-10 Urb. José Liberth Tudela Teléf. 072-523789E - MAIL: <a href="mailto:direccióngeneral@direjatumbes.gob.pe">direccióngeneral@direjatumbes.gob.pe</a></p>	<p><u>Experiencia Específica</u></p> <p>D. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado</p> <p>Practicante <input type="checkbox"/> Técnico <input type="checkbox"/> Analista/Especialista <input type="checkbox"/> Supervisor/Coordinador <input type="checkbox"/> Jefe de Área Dpto <input type="checkbox"/> Gerente o Director <input type="checkbox"/></p> <p>O asistente</p> <p>E. Indique el tiempo laboral de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado</p> <p>Experiencia mínima 01 año</p>
---	--

- Puesto con denominación “Auxiliar en Enfermería” (numeral 40).

<p><b>40. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO</b></p> <p>Órgano : Dirección Regional de Salud de Tumbes</p> <p>Unidad Orgánica : Centro de Salud Zarumilla</p> <p>Denominación del Puesto : Auxiliar en Enfermería</p> <hr/> <p>Nombre del Puesto : Auxiliar en Enfermería</p> <p>Dependencia Jerárquica Lineal : Jefe de establecimiento de Salud, departamento, servicio, unidad, Jefe de Microred Zarumilla</p> <p>Dependencia Funcional : Profesionales de la Salud</p>	<p><b>EXPERIENCIA:</b></p> <p><u>Experiencia General</u></p> <p>Indique el tiempo laboral de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado</p> <p>Experiencia mínima de un (01) año ejerciendo la carrera</p> <hr/> <p><u>Experiencia Específica</u></p> <p>A. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado</p> <p>Practicante <input type="checkbox"/> Técnico <input type="checkbox"/> Analista/Especialista <input type="checkbox"/> Supervisor/Coordinador <input type="checkbox"/> Jefe de Área Dpto <input type="checkbox"/> Gerente o Director <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><small>O asistente</small></p>
---	---

- Puesto con denominación “Enfermero/a” (numeral 58).

<p><b>58. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO</b></p> <p>Órgano : Dirección Regional de Salud de Tumbes</p> <p>Unidad Orgánica : Dirección Ejecutiva de Red</p> <p>Denominación del Puesto : Enfermero/a</p> <hr/> <p>Nombre del Puesto : Enfermero/a</p> <p>Dependencia Jerárquica Lineal : Dirección Ejecutiva de red</p> <p>Dependencia Funcional : No aplica</p> <p>➤ Misión del Puesto</p>	<p>Indique el tiempo laboral de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado</p> <p>Experiencia mínima de un (01) año ejerciendo la carrera (incluido SERUMS)</p> <hr/> <p><u>Experiencia Específica</u></p> <p>A. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado</p> <p>Practicante <input type="checkbox"/> Técnico <input type="checkbox"/> Analista/Especialista <input type="checkbox"/> Supervisor/Coordinador <input type="checkbox"/> Jefe de Área Dpto <input type="checkbox"/> Gerente o Director <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><small>O asistente</small></p> <p>B. Indique el tiempo laboral de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado</p> <p>01 año</p> <p>C. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el</p>
---	--

- Puesto con denominación “Auxiliar en Enfermería” (numeral 70).

<p><b>70. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO</b></p> <p>Órgano : Dirección Regional de Salud de Tumbes</p> <p>Unidad Orgánica : C.S. Andrés Araujo</p> <p>Denominación del Puesto : Auxiliar en Enfermería</p> <hr/> <p>Nombre del Puesto : Auxiliar en Enfermería</p> <p>Dependencia Jerárquica Lineal : Jefa de la Microred de Pampa grande</p> <p>Dependencia Funcional : No aplica</p> <p>➤ Misión del Puesto</p>	<p><u>Experiencia Específica</u></p> <p>A. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado</p> <p>Practicante <input type="checkbox"/> Técnico <input type="checkbox"/> Analista/Especialista <input type="checkbox"/> Supervisor/Coordinador <input type="checkbox"/> Jefe de Área Dpto <input type="checkbox"/> Gerente o Director <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><small>O asistente</small></p> <p>B. Indique el tiempo laboral de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado</p>
--	--

- Puesto con denominación “**Odontólogo**” (numeral 73).

<p><b>73. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO</b></p> <p><b>Órgano</b> : Dirección Regional de Salud de Tumbes</p> <p><b>Unidad Orgánica</b> : Centro de Salud La Cruz</p> <p><b>Denominación del Puesto</b> : Odontólogo</p> <p><b>Nombre del Puesto</b> : Cirujano Dentista</p> <p><b>Dependencia Jerárquica Lineal</b> : Jefe de establecimiento de Salud, departamento, servicio, unidad, Jefe de Microred Corrales</p> <p><b>Dependencia Funcional</b> : No aplica</p> <p>➤ Misión del Puesto</p>	<p><b>EXPERIENCIA:</b></p> <p><u>Experiencia General</u></p> <p>Indique el tiempo laboral de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado</p> <p>Experiencia mínima de un (01) año ejerciendo la carrera (incluido SERUMS)</p> <p><u>Experiencia Específica</u></p> <p>Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado</p> <p> <input type="checkbox"/> Practicante   <input type="checkbox"/> Técnico   <input type="checkbox"/> Analista/Especialista   <input type="checkbox"/> Supervisor/Coordinador   <input type="checkbox"/> Jefe de Área Depto   <input type="checkbox"/> Gerente o Director   <input type="checkbox"/> O asistente </p> <p>Indique el tiempo laboral de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado</p> <p>Experiencia mínima 01 año</p>
--	--

Este hecho identificado, genera que no se brinde información fidedigna y de manera oportuna de ocho (8) plazas a los postulantes, y en su defecto posible controversia para el postulante en el momento de acreditar su experiencia específica.

- d) **Inconsistencia en la cantidad de años de experiencia general exigida para doce (12) plazas convocadas.**

De la revisión a la sección “*PERFILES DE PUESTO DE PLAZAS VACANTES*” de las Bases, se identificó que existen **inconsistencias en la cantidad de años de experiencia general exigida para las plazas convocadas** contempladas en los numerales 2, 10, 26, 31, 33, 37, 43, 45, 54, 64, 66 y 72, conforme se aprecia a continuación:

- Puesto con denominación “**Asistente en Servicios de Salud I**” (numeral 2).

<p><b>2. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO</b></p> <p><b>Órgano</b> : Dirección Regional de Salud de Tumbes</p> <p><b>Unidad Orgánica</b> : Centro de Salud Aguas Verdes</p> <p>Av. Fernando Belaunde Terry MZ “X” LOTE 01-10 - Urb. José Linerth Tuziela Teléf: 072-523789E - MAIL: <a href="mailto:direcciongeneral@direcstumbes.gob.pe">direcciongeneral@direcstumbes.gob.pe</a></p>	<p><b>EXPERIENCIA:</b></p> <p><u>Experiencia General</u></p> <p>Indique el tiempo laboral de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado</p> <p>Experiencia mínima de un (03) año ejerciendo la carrera.</p> <p><u>Experiencia Específica</u></p> <p>A. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado de 02 años.</p> <p>B. Indique el tiempo laboral de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado</p> <p>Experiencia mínima 03 años</p> <p>C. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público.</p>
---	---

- Puesto con denominación “**Odontólogo**” (numeral 10).

<b>10. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO</b> Órgano : Dirección Regional de Salud de Tumbes Unidad Orgánica : Centro de Salud de Pampa Grande Denominación del Puesto : Odontólogo Nombre del Puesto : Cirujano Dentista		EXPERIENCIA: <b>Experiencia General</b> Indique el tiempo laboral de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado Experiencia mínima de un (0) año ejerciendo la carrera (incluido SERUMS)
Dependencia Jerárquica Lineal : Jefe de establecimiento de Salud, departamento, servicio, unidad, Jefe de Microred Pampa Grande Dependencia Funcional : Director Ejecutivo de Gestión y Recursos Humanos.		<b>Experiencia Específica</b> A. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado Practicante <input type="checkbox"/> Técnico <input type="checkbox"/> Profesional <input checked="" type="checkbox"/> Analista/Especialista <input type="checkbox"/> Jefe de Área Dpto <input type="checkbox"/> Gerente o Director <input type="checkbox"/> B. Indique el tiempo laboral de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado Experiencia mínima 03 años

- Puesto con denominación “**Técnico en Enfermería I**” (numeral 26).

<b>26. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO</b> Órgano : Dirección Regional de Salud de Tumbes Unidad Orgánica : Centro de Salud San Juan de la Virgen Denominación del Puesto : Técnico en enfermería I Nombre del Puesto : Técnico en enfermería I		EXPERIENCIA: <b>Experiencia General</b> Indique el tiempo laboral de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado Experiencia mínima de un (02) año ejerciendo la carrera
Dependencia Jerárquica Lineal : Jefe de establecimiento de Salud, departamento, servicio, unidad, Jefe de Microred Pampa Grande. Dependencia Funcional : Profesionales de la Salud		<b>Experiencia Específica</b> A. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado Practicante <input type="checkbox"/> Técnico <input checked="" type="checkbox"/> Analista/Especialista <input type="checkbox"/> Supervisor/Coordinador <input type="checkbox"/> Jefe de Área Dpto <input type="checkbox"/> Gerente o Director <input type="checkbox"/> B. Indique el tiempo laboral de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado

- Puesto con denominación “**Médico Cirujano**” (numeral 31).

<b>31. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO</b> Órgano : Dirección Regional de Salud de Tumbes Unidad Orgánica : Dirección de Epidemiología Denominación del Puesto : Médico Cirujano Nombre del Puesto : Médico Cirujano		EXPERIENCIA: <b>Experiencia General</b> Indique el tiempo laboral de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado Experiencia mínima de un (03) año ejerciendo la carrera (incluido SERUMS)
Dependencia Jerárquica Lineal : Dirección regional de salud Tumbes Dependencia Funcional : Dirección Ejecutiva de Epidemiología > Misión del Puesto		<b>Experiencia Específica</b> A. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado Practicante <input type="checkbox"/> Técnico <input type="checkbox"/> Profesional <input checked="" type="checkbox"/> Supervisor/Coordinador <input type="checkbox"/> Jefe de Área Dpto <input type="checkbox"/> Gerente o Director <input type="checkbox"/> B. Indique el tiempo laboral de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado 01 año C. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público. 02 año

- Puesto con denominación “Técnico Administrativo I” (numeral 33).

<p><b>33. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO</b></p> <p>Órgano : Dirección Regional de Salud de Tumbes</p> <p>Unidad Orgánica : Dirección Ejecutiva de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos</p> <p>Denominación del Puesto : Técnico Administrativo I (Técnico superior Completo, Universitario Incompleto y/o estudios Universitarios no</p> <p>AV. Fernando Belaúnde Terry MZ "X" LOTE 01-10-Urb. José Limerth Tudela Teléf. 072-523789E - MAIL: <a href="mailto:direcciongeneral@dirsa.tumbes.gob.pe">direcciongeneral@dirsa.tumbes.gob.pe</a></p> <hr/> <p style="text-align: center;">GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES DIRECCION REGIONAL DE SALUD TUMBES "AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"</p> <p style="text-align: center;">Tumbes, 27 NOVIEMBRE del 2023</p> <p>menor a 6 semestres académicos en las Carreras Administración, Contabilidad, Finanzas, Derecho).</p> <p>Nombre del Puesto : Técnico Administrativo I</p> <p>Dependencia Jerárquica Lineal : Dirección General</p> <p>Dependencia Funcional : No aplica</p> <p>&gt; Misión del Puesto</p>	<p>Experiencia mínima de tres (01) año ejerciendo la carrera.</p> <p><b>Experiencia Específica</b></p> <p>D. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado</p> <p>Prescritor <input type="checkbox"/> Técnico <input checked="" type="checkbox"/> Analista/Especialista <input type="checkbox"/> Supervisor/Coordinador <input type="checkbox"/> Jefe de Área Depto <input type="checkbox"/> Gerente o Director <input type="checkbox"/></p> <p>O asistente</p> <p>E. Indique el tiempo laboral de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado</p> <p>Experiencia mínima 01 año</p>
--	---

- Puesto con denominación “Técnico Administrativo I” (numeral 37).

<p><b>37. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO</b></p> <p>Órgano : Dirección Regional de Salud de Tumbes</p> <p>Unidad Orgánica : Dirección Ejecutiva de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos</p> <p>Denominación del Puesto : Técnico Administrativo I (Técnico superior Completo, Universitario Incompleto y/o estudios Universitarios no</p> <p>AV. Fernando Belaúnde Terry MZ "X" LOTE 01-10-Urb. José Limerth Tudela Teléf. 072-523789E - MAIL: <a href="mailto:direcciongeneral@dirsa.tumbes.gob.pe">direcciongeneral@dirsa.tumbes.gob.pe</a></p> <hr/> <p style="text-align: center;">GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES DIRECCION REGIONAL DE SALUD TUMBES "AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"</p> <p style="text-align: center;">Tumbes, 27 NOVIEMBRE del 2023</p> <p>menor a 6 semestres académicos en las Carreras Administración, Contabilidad, Finanzas, Derecho).</p> <p>Misión del Puesto</p>	<p><b>Experiencia General</b></p> <p>Indique el tiempo laboral de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado</p> <p>AV. Fernando Belaúnde Terry MZ "X" LOTE 01-10-Urb. José Limerth Tudela Teléf. 072-523789E - MAIL: <a href="mailto:direcciongeneral@dirsa.tumbes.gob.pe">direcciongeneral@dirsa.tumbes.gob.pe</a></p> <hr/> <p style="text-align: center;">GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES DIRECCION REGIONAL DE SALUD TUMBES "AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"</p> <p style="text-align: center;">Tumbes, 27 NOVIEMBRE del 2023</p> <p>Experiencia mínima de tres (01) año ejerciendo la carrera.</p> <p><b>Experiencia Específica</b></p> <p>G. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado</p> <p>Prescritor <input type="checkbox"/> Técnico <input checked="" type="checkbox"/> Analista/Especialista <input type="checkbox"/> Supervisor/Coordinador <input type="checkbox"/> Jefe de Área Depto <input type="checkbox"/> Gerente o Director <input type="checkbox"/></p> <p>O asistente</p>
---	---

- Puesto con denominación “Técnico Administrativo” (numeral 43).

<p><b>43. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO</b></p> <p>Órgano : Dirección Regional de Salud de Tumbes</p> <p>Unidad Orgánica : Centro de Salud Zarumilla</p> <p>Denominación del Puesto : Técnico Administrativo (Técnico superior Completo, Universitario Incompleto y/o estudios Universitarios no menor a 6 semestres académicos en las Carreras Administración, Contabilidad, Finanzas, Derecho).</p> <p>Nombre del Puesto : Técnico Administrativo</p> <p>Dependencia Jerárquica Lineal : Jefe de establecimiento de Salud, departamento, servicio, unidad, Jefe de Microred de Zarumilla</p> <p>Dependencia Funcional : No aplica</p> <p>&gt; Misión del Puesto</p>	<p><b>EXPERIENCIA:</b></p> <p><b>Experiencia General</b></p> <p>Indique el tiempo laboral de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado</p> <p>Experiencia mínima de tres (01) año ejerciendo la carrera.</p> <p><b>Experiencia Específica</b></p> <p>J. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado</p> <p>Prescritor <input type="checkbox"/> Técnico <input checked="" type="checkbox"/> Analista/Especialista <input type="checkbox"/> Supervisor/Coordinador <input type="checkbox"/> Jefe de Área Depto <input type="checkbox"/> Gerente o Director <input type="checkbox"/></p> <p>O asistente</p> <p>K. Indique el tiempo laboral de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado</p> <p>Experiencia mínima 01 año</p>
---	---

- Puesto con denominación “**Técnico de transporte / Conductor de ambulancia**” (numeral 45).

<b>45. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO</b>		<b>EXPERIENCIA:</b>	
Órgano	: Dirección Regional de Salud de Tumbes	<u>Experiencia General</u>	
Unidad Orgánica	: Dirección Ejecutiva de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos	Indique el tiempo laboral de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado	
Denominación del Puesto	: Técnico de transporte / Conductor de ambulancia	Experiencia mínima de un (01) año ejerciendo la carrera	
Nombre del Puesto	: Conductor de ambulancia	<u>Experiencia Específica</u>	
Dependencia Jerárquica Lineal	: Dirección General	G. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado	
Dependencia Funcional	: Dirección de Gestión y Recursos Humanos	Practicante <input type="checkbox"/> Técnico <input type="checkbox"/> Chofer <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Supervisor/Coordinador <input type="checkbox"/> Jefe de Área Depto <input type="checkbox"/> Gerente o Director <input type="checkbox"/> O asistente	
		H. Indique el tiempo laboral de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:	

- Puesto con denominación “**Promotor Social I**” (numeral 54).

<b>54. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO</b>		<b>EXPERIENCIA:</b>	
Órgano	: Dirección Regional de Salud de Tumbes	<u>Experiencia General</u>	
Unidad Orgánica	: Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional	A. Indique el tiempo laboral de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado	
Denominación del Puesto	: Promotor Social I	Experiencia mínima de dos (02) años ejerciendo la carrera.	
Nombre del Puesto	: Promotor Social I	<u>Experiencia Específica</u>	
Dependencia Jerárquica Lineal	: Dirección General	B. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado	
Dependencia Funcional	: Dirección Ejecutiva de gestión de Recursos Humanos	Practicante <input type="checkbox"/> Técnico <input type="checkbox"/> Profesional <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Supervisor/Coordinador <input type="checkbox"/> Jefe de Área Depto <input type="checkbox"/> Gerente o Director <input type="checkbox"/> O asistente	
» Misión del Puesto			

- Puesto con denominación “**Técnico Administrativo I**” (numeral 64).

<b>64. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO</b>		<b>EXPERIENCIA:</b>	
Órgano	: Dirección Regional de Salud de Tumbes	<u>Experiencia General</u>	
Unidad Orgánica	: Dirección Ejecutiva de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos	Indique el tiempo laboral de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado	
Denominación del Puesto	: Técnico Administrativo I (Técnico superior Completo, Universitario Incompleto y/o estudios Universitarios no	Experiencia mínima de tres (03) años ejerciendo la carrera.	
AV. Fernando Belaúnde Terry MZ "X" LOTE 01 -10-147b. José Lisandro Tudela Teléf. 072-523789E - MAIL: direcciongeneral@dirsa.tumbes.gob.pe		AV. Fernando Belaúnde Terry MZ "X" LOTE 01 -10-147b. José Lisandro Tudela Teléf. 072-523789E - MAIL: direcciongeneral@dirsa.tumbes.gob.pe	
 <p>GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES DIRECCION REGIONAL DE SALUD TUMBES "AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"</p> <p>Tumbes, 27 NOVIEMBRE del 2023</p> <p>menor a 6 semestres académicos en las Carreras Administración, Contabilidad, Finanzas, Derecho).</p> <p>Nombre del Puesto : Técnico Administrativo I</p> <p>Dependencia Jerárquica Lineal : Dirección General</p> <p>Dependencia Funcional : No aplica</p>		 <p>GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES DIRECCION REGIONAL DE SALUD TUMBES "AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"</p> <p>Tumbes, 27 NOVIEMBRE del 2023</p> <p><u>Experiencia Específica</u></p> <p>Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado</p> <p>Practicante <input type="checkbox"/> Técnico <input checked="" type="checkbox"/> Analista/Especialista <input type="checkbox"/> Supervisor/Coordinador <input type="checkbox"/> Jefe de Área Depto <input type="checkbox"/> Gerente o Director <input type="checkbox"/> O asistente</p> <p>Indique el tiempo laboral de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya</p>	

- Puesto con denominación “Tecnólogo medico” (numeral 66).

<p><b>REQUISITOS ADICIONALES:</b></p> <p>Certificado de estudios de secundaria fedateada.</p> <p><b>66. IDENTIFICACION DEL PUESTO</b></p> <p>Órgano : Dirección Regional de Salud de Tumbes</p> <p>Unidad Orgánica : Puesto de Salud de Vaquería</p> <p>Denominación del Puesto : Tecnólogo medico</p> <p>Nombre del Puesto : Tecnólogo Medico</p> <p>Dependencia Jerárquica Lineal : Microred de Corrales.</p> <p>Dependencia Funcional : Dirección ejecutivo de gestión y Recursos Humanos</p>	<table border="1"> <tr> <td>Hojas de Cálculo</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> <td>Quechua</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Programa de Presentaciones</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> <td>Otros (especificar)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>SPSS</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Otros (especificar)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>R</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>STAT</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>OBSERVACIONES</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p><b>EXPERIENCIA:</b></p> <p><u>Experiencia General</u></p> <p>Indique el tiempo laboral de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado</p> <p>Experiencia mínima de dos (01) años ejerciendo la carrera</p> <p>AV. Fernando Belaúnde Terry MZ "X" LOTE 01-10-Urb. José Linerth Tudela Teléf. 072-523789E - MAIL: <a href="mailto:direcciongeneral@dirsa.tumbes.gob.pe">direcciongeneral@dirsa.tumbes.gob.pe</a></p>	Hojas de Cálculo	<input checked="" type="checkbox"/>			Quechua	<input checked="" type="checkbox"/>			Programa de Presentaciones	<input checked="" type="checkbox"/>			Otros (especificar)				SPSS				Otros (especificar)				R								STAT				OBSERVACIONES			
Hojas de Cálculo	<input checked="" type="checkbox"/>			Quechua	<input checked="" type="checkbox"/>																																				
Programa de Presentaciones	<input checked="" type="checkbox"/>			Otros (especificar)																																					
SPSS				Otros (especificar)																																					
R																																									
STAT				OBSERVACIONES																																					

- Puesto con denominación “Psicólogo” (numeral 72).

<p><b>72. IDENTIFICACION DEL PUESTO</b></p> <p>Órgano : Dirección Regional de Salud de Tumbes</p> <p>Unidad Orgánica : Centro de Salud San Jacinto</p> <p>Denominación del Puesto : Psicólogo</p> <p>Nombre del Puesto : Psicólogo</p> <p>AV. Fernando Belaúnde Terry MZ "X" LOTE 01-10-Urb. José Linerth Tudela Teléf. 072-523789E - MAIL: <a href="mailto:direcciongeneral@dirsa.tumbes.gob.pe">direcciongeneral@dirsa.tumbes.gob.pe</a></p> <p>GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES DIRECCION REGIONAL DE SALUD TUMBES "AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"</p> <p>Tumbes, 27 NOVIEMBRE del 2023</p> <p>Dependencia Jerárquica Lineal : Jefe de establecimiento de Salud, departamento, servicio, unidad, Jefe de Microred Corrales</p> <p>Dependencia Funcional : No aplica</p> <p>Misión del Puesto</p>	<p><b>EXPERIENCIA:</b></p> <p><u>Experiencia General</u></p> <p>Indique el tiempo laboral de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado</p> <p>Experiencia mínima de un (03) año ejerciendo la carrera (incluido SERUMS)</p> <p><u>Experiencia Especifica</u></p> <p>A. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado</p> <p>Practicante <input type="checkbox"/> Técnico <input type="checkbox"/> Profesional <input checked="" type="checkbox"/> Supervisor/Coordinador <input type="checkbox"/> Jefe de Área Opto <input type="checkbox"/> Gerente o Director <input type="checkbox"/></p> <p>O asistente</p> <p>B. Indique el tiempo laboral de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado</p> <p>Experiencia mínima 03 año</p>
---	--

Conforme a los hechos detallados, se advierte inconsistencias en la cantidad de años de experiencia general exigida para doce (12) plazas, lo cual evidencia que no se brinda información exacta a los postulantes y podría inducir al error en la acreditación de la experiencia exigida y por ende la descalificación de postulantes.

- e) En los perfiles de puestos de plazas vacantes, en la sección Formación Académica no se ha considerado Nivel Educativo en una (01) de las Plazas.

De la revisión a la sección “PERFILES DE PUESTO DE PLAZAS VACANTES” de las Bases, se identificó que en la “Formación Académica” del puesto denominado “Técnico en Estadística 1”<sup>41</sup>, no se ha contemplado el nivel educativo requerido para dicha plaza; lo que genera que no se brinde información fidedigna y de manera oportuna a los postulantes, y en su defecto posible controversia en la acreditación y evaluación de la formación académica.

<sup>41</sup> Ubicado en la página n.º 71 del archivo de las Bases publicado.

Imagen n.º 5  
Formación académica exigida para el "Técnico en Estadística I"

<b>16. IDENTIFICACION DEL PUESTO</b>	
<b>Órgano</b>	: Dirección Regional de Salud de Tumbes
<b>Unidad Orgánica</b>	: Centro de Salud San Juan de la Virgen
<b>Denominación del Puesto</b>	: Técnico en Estadística I (Técnico en Informática, Técnico en Computación y/o Bachiller en Ciencias Administrativas y/o Económicas)
<b>Nombre del Puesto</b>	: Técnico en Estadística
<b>Dependencia Jerárquica Lineal</b>	: Jefe de Microred de Pampa Grande
<b>Dependencia Funcional</b>	: No aplica

<b>FORMACIÓN ACADÉMICA:</b>		
<b>Técnico en Estadística</b>		
<b>A) Nivel Educativo</b>	<b>B) Grado(s)/Situación académica y carrea/especialidad requeridos</b>	<b>C) Colegiatura</b>
- Secundaria <input type="checkbox"/>	Egresado <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura <input type="checkbox"/>	- Si <input type="checkbox"/>
- Técnico <input type="checkbox"/>	Segunda Especialidad <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Título <input checked="" type="checkbox"/>	<b>D) Habilitación Profesional</b>
- Universitaria <input type="checkbox"/>	Sub Especialidad <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado <input type="checkbox"/>	- Si <input type="checkbox"/>
- Completa <input checked="" type="checkbox"/>	Maestría <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado <input type="checkbox"/>	<b>E) Requiere SERUMS</b>
	Doctorado <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado <input type="checkbox"/>	- Si <input type="checkbox"/>

Fuente: "BASES PARA EL CONCURSO PÚBLICO DE COBERTURA DE PLAZAS VACANTES Y PRESUPUESTADAS DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y PERSONAL ASISTENCIAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD DE TUMBES- PERIODO 2023".

La situación descrita se rige por la normativa siguiente:

- **Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública, publicado el 13 de agosto de 2022, que señala:**

(...)  
**CAPITULO II**  
**PRINCIPIOS Y DEBERES ETICOS DEL SERVIDOR PÚBLICO**

(...)  
Artículo 7°.- *Deberes de la Función Pública*  
2. *Transparencia*

*Debe ejecutar los actos del servicio de manera transparente, ello implica que dichos actos tienen en principio carácter público y son accesibles al conocimiento de toda persona natural o jurídica. El servidor público debe brindar y facilitar información fidedigna, completa y oportuna. (...)*

- **Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público, publicado el 19 de febrero de 2004, que señala:**

(...)  
**TÍTULO PRELIMINAR**

(...)  
**Artículo IV.- Principios**

*Son principios que rigen el empleo público:*

- 1. Principio de legalidad.-** *Los derechos y obligaciones que generan el empleo público se enmarcan dentro de lo establecido en la Constitución Política, leyes y reglamentos.*

(...)"

- **“BASES PARA EL CONCURSO PÚBLICO DE COBERTURA DE PLAZAS VACANTES Y PRESUPUESTADAS DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y PERSONAL ASISTENCIAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD DE TUMBES – PERIODO 2023**, que establece:

“(…)

**II. FINALIDAD**

*Contratar personal administrativo y asistencial para cubrir la brecha de Recursos Humanos de diferentes IPRESS de la Dirección Regional de Salud Tumbes, asimismo para la Sede Administrativa para cubrir plazas vacantes presupuestadas durante el periodo 2023 y la continuidad de la contratación previa disponibilidad presupuestal, sujetas a los alcances del Decreto Legislativo N° 276 y su reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-90-PCM y Decreto Legislativo N° 1153, garantizando la equidad de oportunidades de los postulantes que participen en el proceso.*

(…)

**IV. GENERALIDADES**

(…)

*El concurso público de cobertura de plazas vacantes se desarrollará conforme a los principios de legalidad, imparcialidad, presunción de veracidad, transparencia y publicidad.*

(…)

**V. DISPOSICIONES ESPECÍFICAS**

**5.1 La Convocatoria**

(…)

*El aviso de la convocatoria al concurso debe contener lo siguiente:*

- a) *Publicación de las plazas vacantes, precisando la denominación del cargo a concursar, nivel o categoría remunerativa, órgano y unidad orgánica, y ubicación de la Sede administrativa donde adjudicado el personal.*
- b) *Cronograma de actividades del proceso de concurso público de cobertura de plazas vacantes presupuestadas.*

(…)”

La situación antes descrita afectaría los principios de legalidad y transparencia, que el proceso de contratación no se realice de manera eficiente, y en su defecto afectar la finalidad de la contratación.

**III. DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN QUE SUSTENTA LA ORIENTACIÓN DE OFICIO**

La información y documentación que la Comisión de Control ha revisado y analizado durante el desarrollo de la Orientación de Oficio a las “Bases para el concurso público de cobertura de plazas vacantes y presupuestadas del personal administrativo y personal asistencial de la Dirección Regional de Salud de Tumbes - periodo 2023”, se encuentra detallada en el Apéndice n.º 1.

Las situaciones adversas identificadas en el presente informe se sustentan en la revisión y análisis de la documentación e información obtenida por la Comisión de Control, la cual ha sido señalada en la condición y se encuentra en el acervo documentario de la Entidad.

**IV. CONCLUSIÓN**

Durante la ejecución de la Orientación de Oficio a las “Bases para el concurso público de cobertura de plazas vacantes y presupuestadas del personal administrativo y personal asistencial de la Dirección Regional de Salud de Tumbes - periodo 2023” se han advertido dos (2) situaciones adversas que afectan o podrían afectar la continuidad del proceso, el resultado o el logro de los objetivos del Concurso Público N° 01-2023-CCP/DIRESAT, las cuales han sido detalladas en el presente informe.

## V. RECOMENDACIONES

1. Hacer de conocimiento al Titular de la Entidad el presente Informe de Orientación de Oficio, el cual contiene las situaciones adversas identificadas como resultado de la Orientación de Oficio a las “Bases para el concurso público de cobertura de plazas vacantes y presupuestadas del personal administrativo y personal asistencial de la Dirección Regional de Salud de Tumbes - periodo 2023”, con la finalidad que se adopten las acciones preventivas y correctivas que correspondan, en el marco de sus competencias y obligaciones en la gestión institucional, con el objeto de asegurar la continuidad del proceso, el resultado o el logro de los objetivos del Concurso Público N° 01-2023-CCP/DIRESAT.
2. Hacer de conocimiento al Titular de la Entidad que debe comunicar al Órgano de Control Institucional de la Dirección Regional de Salud Tumbes, en el plazo máximo de cinco (5) días hábiles, las acciones preventivas o correctivas adoptadas o por adoptar, respecto a las situaciones adversas contenidas en el presente Informe de Orientación de Oficio, adjuntando la documentación de sustento respectiva.

Tumbes, 13 de diciembre de 2023

---

**Leonard Harry Olibos Lama**  
Integrante de la Comisión de Control

---

**Jhon Alex Flores Iman**  
Jefe del Órgano de Control Institucional  
**Dirección Regional de Salud Tumbes**

**APÉNDICE N° 1****DOCUMENTACIÓN VINCULADA A LA ACTIVIDAD**

- 1. ENTIDAD HA INCUMPLIDO CON EL PLAZO EXIGIDO DE DIEZ (10) DÍAS HÁBILES PARA EL REGISTRO DE LA CONVOCATORIA EN EL APLICATIVO INFORMÁTICO DE SERVIR Y EN SU PORTAL WEB INSTITUCIONAL, LO CUAL AFECTARÍA LOS PRINCIPIOS DE LEGALIDAD Y TRANSPARENCIA, ASÍ COMO LA DIFUSIÓN DE LA OFERTA LABORAL.**

<b>N°</b>	<b>Documento</b>
<b>1</b>	<i>“BASES PARA EL CONCURSO PÚBLICO DE COBERTURA DE PLAZAS VACANTES Y PRESUPUESTADAS DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y PERSONAL ASISTENCIAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD DE TUMBES- PERIODO 2023”.</i>
<b>2</b>	<i>“FE DE ERRATA” de 29 de noviembre de 2023.</i>

- 2. INCONSISTENCIA EN EL CONTENIDO DE BASES PUBLICADAS, RELACIONADAS CON DISTINTO LUGAR DE PRESTACIÓN DE LA LABOR, DENOMINACIÓN DE CARGOS QUE DIFIEREN ENTRE SÍ, NO SE PRECISÓ NIVEL MÍNIMO DE PUESTO REQUERIDO COMO EXPERIENCIA Y NIVEL EDUCATIVO, ASÍ COMO DIFERENCIA EN LA CANTIDAD DE AÑOS EXIGIDA DE EXPERIENCIA GENERAL, AFECTARÍA LOS PRINCIPIOS DE LEGALIDAD Y TRANSPARENCIA, ASÍ COMO LA FINALIDAD DE LA CONTRATACIÓN.**

<b>N°</b>	<b>Documento</b>
<b>1</b>	<i>“BASES PARA EL CONCURSO PÚBLICO DE COBERTURA DE PLAZAS VACANTES Y PRESUPUESTADAS DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y PERSONAL ASISTENCIAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD DE TUMBES- PERIODO 2023”.</i>
<b>2</b>	<i>“FE DE ERRATAS” de 12 de diciembre de 2023.</i>

**ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL**

Tumbes, 13 de diciembre de 2023

**OFICIO N° 0148-2023/GOB.REG-TUMBES-GRDS-DIRESA-OCI**

Señor

**M.C José Antonio Torres Ynfante**

Director Regional

Dirección Regional de Salud Tumbes

Avenida Fernando Belaunde Terry Mz X Lote "1-10" Urb. José Lishner Tudela.

Tumbes-Tumbes-Tumbes

**ASUNTO** : Notificación de Informe de Orientación de Oficio N° 031-2023-OCI/0827-SOO

**REF.** : a) Artículo 8° de la Ley n.° 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República, y sus modificatorias.  
b) Directiva n.° 013-2022-CG/NORM, "Servicio de Control Simultáneo", aprobada con Resolución de Contraloría n° 218-2022-CG, de 30 de mayo de 2022 y modificatorias.

Me dirijo a usted en el marco de la normativa de la referencia, que regula el Servicio de Control Simultáneo y establece la comunicación al Titular de la entidad o responsable de la dependencia, y de ser el caso a las instancias competentes, respecto de la existencia de situaciones adversas que afectan o podrían afectar la continuidad del proceso, el resultado o el logro de los objetivos del proceso en curso, a fin que se adopten oportunamente las acciones preventivas y correctivas que correspondan.

Sobre el particular, de la revisión de la información y documentación vinculada a la "Bases para el concurso público de cobertura de plazas vacantes y presupuestadas del personal administrativo y personal asistencial de la Diresa Tumbes - periodo 2023", comunicamos que se ha identificado las situaciones adversas contenidas en el informe de Orientación de Oficio N° 031-2023-OCI/0827-SOO, que se adjunta al presente documento.

En tal sentido, solicitamos remitir a este Órgano de Control Institucional, en el plazo máximo de cinco (5) días hábiles desde la comunicación del presente informe, las acciones preventivas o correctivas adoptadas y por adoptar respecto a las situaciones adversas identificadas en el citado informe, adjuntando la documentación de sustento respectiva.

Es propicia la oportunidad para expresarle las seguridades de mi consideración.

Atentamente,



**LA CONTRALORÍA**  
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

Firmado digitalmente por FLORES  
IMAN Jhon Alex FAU 20131378972 soft  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 13-12-2023 10:42:16 -05:00

**Documento firmado digitalmente**

**Jhon Alex Flores Iman**  
**Jefe del Órgano de Control Institucional**  
**Dirección Regional de Salud de Tumbes**

JAFI-J OCI  
CC:  
Archivo

Documento	01669755
Expediente	01421203



## CARGO DE NOTIFICACIÓN

Sistema de Notificaciones y Casillas Electrónicas - eCasilla CGR

**DOCUMENTO** : OFICIO N° 0148-2023/GOB.REG-TUMBES-GRDS-DIRES  
**EMISOR** : JHON ALEX FLORES IMAN - JEFE DE OCI - DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD TUMBES - ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL  
**DESTINATARIO** : JOSE ANTONIO TORRES YNFANTE  
**ENTIDAD SUJETA A CONTROL** : DIRECCION REGIONAL DE SALUD TUMBES

Sumilla:

Me dirijo a usted en el marco de la normativa de la referencia, que regula el Servicio de Control Simultáneo y establece la comunicación al Titular de la entidad, respecto de la existencia de situaciones adversas que afectan o podrían afectar la continuidad del proceso, el resultado o el logro de los objetivos del proceso en curso, a fin que se adopten oportunamente las acciones que correspondan.

Sobre el particular, de la revisión de la información y documentación vinculada a la "Bases para el concurso público de cobertura de plazas vacantes y presupuestadas del personal administrativo y personal asistencial de la Diresa Tumbes - periodo 2023", comunicamos que se ha identificado las situaciones adversas contenidas en el informe de Orientación de Oficio N° 031-2023-OCI/0827-SOO.

Se ha realizado la notificación con el depósito de los siguientes documentos en la **CASILLA ELECTRÓNICA N° 20171001065**:

1. CÉDULA DE NOTIFICACIÓN N° 00000013-2023-CG/0827
2. Informe de Orientación de Oficio 031-2023
3. Oficio 0148-2023 Notificación [F]

**NOTIFICADOR** : JHON ALEX FLORES IMAN - DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD TUMBES - CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA





## CÉDULA DE NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA N° 00000013-2023-CG/0827

**DOCUMENTO** : OFICIO N° 0148-2023/GOB.REG-TUMBES-GRDS-DIRES

**EMISOR** : JHON ALEX FLORES IMAN - JEFE DE OCI - DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD TUMBES - ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

**DESTINATARIO** : JOSE ANTONIO TORRES YNFANTE

**ENTIDAD SUJETA A CONTROL** : DIRECCION REGIONAL DE SALUD TUMBES

**DIRECCIÓN** : CASILLA ELECTRÓNICA N° 20171001065

**TIPO DE SERVICIO CONTROL GUBERNAMENTAL O PROCESO ADMINISTRATIVO** : SERVICIO DE CONTROL SIMULTÁNEO - ORIENTACIÓN DE OFICIO

**N° FOLIOS** : 22

Sumilla: Me dirijo a usted en el marco de la normativa de la referencia, que regula el Servicio de Control Simultáneo y establece la comunicación al Titular de la entidad, respecto de la existencia de situaciones adversas que afectan o podrían afectar la continuidad del proceso, el resultado o el logro de los objetivos del proceso en curso, a fin que se adopten oportunamente las acciones que correspondan.

Sobre el particular, de la revisión de la información y documentación vinculada a la "Bases para el concurso público de cobertura de plazas vacantes y presupuestadas del personal administrativo y personal asistencial de la Diresa Tumbes - periodo 2023", comunicamos que se ha identificado las situaciones adversas contenidas en el informe de Orientación de Oficio N° 031-2023-OCI/0827-SOO.

Se adjunta lo siguiente:

1. Informe de Orientación de Oficio 031-2023
2. Oficio 0148-2023 Notificación [F]

